

**H. AYUNTAMIENTO DE SAN MARTIN HUAMELULPAM**

**2008 - 2010**

**PLAN MUNICIPAL DE**

**DESARROLLO**

**SAN MARTIN HUAMELULPAM, TLAXIACO, OAX., AGOSTO 2008.**

## **DIRECTORIO:**

**C. ELOY SANTIAGO LOPEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**

**C. AUSTREBERTO PABLO RAMIREZ  
SINDICO MUNICIPAL**

**C. DAVID BAUTISTA RAMIREZ  
REGIDOR DE OBRAS**

**C. IGNACIO VASQUEZ PABLO  
REGIDOR DE HACIEDA**

**C. JAVIER HERNANDEZ SANTIAGO  
REGIDOR DE EDUCACION**

**C. ELISEO RAMIREZ BAUTISTA  
SECRETARIO MUNICIPAL Y/O TECNICO**

**C. AGUSTIN BAUTISTA CRUZ  
AGENTE MUNICIPAL DE TONUNDO**

**C. CATARINO PABLO BERNABE  
DELEGADO DE LA 1ra. SECCION**

**C. JOSE LUIS REYES PEREZ  
DELEGADO DE LA 2da SECCION**

**C. RENE REYES LOPEZ  
DELEGADO DE LA 3ra SECCION**

**C. AURELIANO SANTIAGO VASQUEZ  
DELEGADO DE PLAN DE GUADALUPE**

**C. MARCOS GIRON BAUTISTA  
DELEGADO DE REFORMA**

**C. ARACELI ESTHER LOPEZ BAUTISTA  
DELEGADA DE INDEPENDENCIA**

**C. NOE LOPEZ CRUZ  
DELEGADO DE LA UNION**

**C. ARMANDO PABLO BERNABE  
DELEGADO DE PROGRESO**

**C. DULCE ROSARIO PABLO VASQUEZ  
DELEGADA DE MORELOS**

**C. EDGAR PEREZ RAMIREZ  
CONTRALOR SOCIAL**

**C. GUADALUPE BERNABE REYES  
PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES**

**C. JESUS SANTIAGO REYES  
SUPLENTE DEL REGIDOR**

**C. FLORENCIO VICTORIA  
SUPLENTE DEL REGIDOR**

**C. CIRO SANTIAGO RAMIREZ  
SUPLENTE DEL REGIDOR**

**C. SANTIAGO RAMIREZ VASQUEZ  
SUPLENTE DEL PRESIDENTE**

**C. HECTOR GARCIA  
SUPLENTE DEL SÍNDICO**

**C. FERMIN PABLO  
TESORERO MUNICIPAL**

**ASESORA MUNICIPAL:**

**C.P. MINERVA GONZALEZ GALINDO**

## INDICE

|  |    |
|--|----|
| I.- MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.....  | 1  |
| II.- LINEAMIENTOS DE LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL.....                             | 2  |
| III.- MARCO DE REFERENCIA .....  | 3  |
| 3.1.- MARCO NORMATIVO.....   | 3  |
| 3.2.- MARCO JURÍDICO .....   | 3  |
| 3.3.- METODOLOGÍA .....  | 4  |
| IV.- EJE INSTITUCIONAL.....  | 6  |
| 4.1.- INFRAESTRUCTURA DEL AYUNTAMIENTO.....  | 6  |
| 4.2.- SERVICIOS PÚBLICOS.....  | 7  |
| 4.3.- ORGANIZACION Y PROFESIONALIZACIÓN MUNICIPAL.....                                       | 7  |
| 4.3.1.- ENTREVISTANDO AL CABILDO.....  | 7  |
| 4.4.- CAPACIDAD ADMINISTRATIVA DEL AYUNTAMIENTO.....   | 8  |
| 4.5.- SECCIÓN DE REGLAMENTACION MUNICIPAL .....  | 8  |
| 4.6.- INGRESOS MUNICIPALES.....  | 8  |
| 4.7.- SECCIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL .....   | 8  |
| 4.8.- GOBIERNO MUNICIPAL Y LIDERAZGO .....   | 9  |
| 4.9.- TRANSPARENCIA A LA INFORMACIÓN .....   | 9  |
| V.- EJE SOCIAL .....   | 10 |
| 5.1.- ORGANIZACIONES.....  | 10 |
| 5.1.1.- ORGANIZACIONES RELIGIOSAS .....  | 13 |
| 5.2.- MATRIZ DE INFRAESTRUCTURA .....  | 14 |
| 5.3.- ANÁLISIS DE ACTORES INVOLUCRADOS.....  | 15 |
| 5.4.- ANÁLISIS ORGANIZACIONAL / INSTITUCIONAL .....  | 16 |
| 5.4.1.- INSTITUCIONES Y PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES QUE<br>INCIDEN EN LA COMUNIDAD ..... | 16 |
| VI.- EJE HUMANO .....  | 17 |
| 6.1.- HISTORIA DE LA COMUNIDAD.....  | 17 |
| 6.2.- POBLACIÓN.....   | 19 |
| 6.2.1.- CRECIMIENTO POBLACIONAL .....  | 19 |
| 6.3.- MIGRACIÓN.....   | 20 |
| 6.3.1.- PADRON DE EFECTOS MIGRATORIOS .....  | 21 |
| 6.4.- SALUD.....   | 21 |
| 6.5.- NIVEL DE ESCOLARIDAD .....   | 22 |
| 6.6.- ABASTO RURAL .....   | 23 |
| 6.7.- MAPA DE MOVILIDAD.....   | 23 |
| 6.8.- MEDIOS DE COMUNICACIÓN.....  | 24 |
| 6.8.1.- SERVICIOS .....  | 24 |
| 6.8.2.- TELEFONÍA .....  | 24 |
| 6.8.3.- INTERNET .....   | 25 |
| 6.8.4.-TELEVISIÓN.....   | 25 |
| 6.9.- CAMINOS Y CARRETERAS.....  | 25 |
| 6.9.1.- TRANSPORTE .....   | 25 |
| 6.9.2.- CARRETERAS.....  | 25 |
| 6.10.- VIVIENDA .....  | 26 |

|   |    |
|---|----|
| 6.11.- INDICE DE MARGINACIÓN E INDICE DE DESARROLLO HUMANO .....                | 26 |
| 6.12.- DESARROLLO DE LAS MUJERES E IGUALDAD DE GÉNERO .....                     | 27 |
| 6.13.- RELIGIÓN .....   | 27 |
| 6.14.- VALORES HUMANOS DEL MUNICIPIO .....                                      | 29 |
| 6.14.1.- VALORES PERDIDOS .....   | 29 |
| VII.- EJE AMBIENTAL .....   | 30 |
| 7.1.- LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA .....   | 30 |
| 7.1.1.- MAPA DE MACROLOCALIZACIÓN DEL MUNICIPIO.....                            | 32 |
| 7.1.2.- MAPA DE MICROLOCALIZACIÓN .....   | 33 |
| 7.2.- CARACTERISTICAS DEL TERRITORIO .....                                      | 33 |
| 7.3.- FISIOGRAFÍA .....   | 34 |
| 7.3.1.- FLORA .....   | 34 |
| 7.3.2.- FAUNA .....   | 34 |
| 7.4.- CLIMA .....   | 35 |
| 7.5.- HIDROLOGÍA.....   | 35 |
| 7.6.1.- SUELOS.....   | 35 |
| VIII.- EJE ECONÓMICO. ....  | 37 |
| 8.1.- CEDULA CENSAL DE UNIDADES DE PRODUCCIÓN .....                             | 37 |
| 8.2.- DIAGRAMA DE FLUJO.....  | 39 |
| 8.3.- SISTEMA PRODUCTO. ....  | 41 |
| 8.3.1.- MAIZ.....   | 41 |
| 8.3.2.- FRIJOL.....   | 41 |
| 8.3.3.- TRIGO.....  | 42 |
| 8.4.- DESTINO DE LA PRODUCCIÓN .....  | 45 |
| 8.5.- ANALISIS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (MAIZ) 1 HECTAREA .....                | 45 |
| 8.5.1.- MAIZ.....   | 45 |
| 8.5.2.- TRIGO.....  | 47 |
| 8.6.- DESARROLLO EN ÁMBITO GANADERO.....  | 47 |
| 8.7.- ACTIVIDADES ECONOMICAS.....   | 48 |
| 8.7.1.- DESCRIPCIÓN DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN. ....                         | 49 |
| IX.- ANÁLISIS DE PROBLEMAS. ....  | 51 |
| 9.1.- PRINCIPALES PROBLEMAS.....  | 51 |
| X.- MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS .....                                   | 53 |
| 10.1.- ÁRBOL DE PROBLEMAS DE ESCASES DE AGUA POTABLE.....                       | 54 |
| 10.2.- ÁRBOL DE SOLUCIÓN AGUA EN ABUNDANCIA PARA TODAS LAS<br>DELEGACIONES..... | 57 |
| ÁRBOL DE SOLUCIÓN PARA LA BUENA ALIMENTA CION.....                              | 58 |
| 10.3.- MATRIZ DE SOLUCIONES ESTRATÉGICAS.....                                   | 60 |
| XI. IMAGINANDO EL FUTURO.....   | 63 |
| 11.1.- VISIÓN .....   | 63 |
| 11.2.- MISIÓN.....  | 63 |
| XII. LINEAS DE ACCIÓN.....  | 63 |
| XIII. PROYECTO ESTRATÉGICOS.....  | 64 |
| XIV.- INVOLUCRADOS EN LA GESTIÓN DEL PLAN .....                                 | 69 |
| XV.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO. ....                                | 74 |
| BIBLIOGRAFÍA .....  | 88 |

## INDICE DE FIGURAS

|   |    |
|---|----|
| FIGURA NO. 1.- ORGANIGRAMA.....             | 6  |
| FIGURA No 2. MAPA DE MOVILIDAD.....         | 23 |
| FIGURA 3.- LOCALIZACION DEL MUNICIPIO ..... | 30 |
| FIGURA No. 4.- MACROLOCALIZACION.....       | 32 |
| FIGURA No. 5.- MICROLOCALIZACION .....      | 33 |

## INDICE DE GRAFICAS

|   |    |
|---|----|
| GRAFICA NO. 1.- CRECIMIENTO POBLACIONAL .....               | 19 |
| GRAFICA No.2.- TENDENCIA DE CRECIMIENTO POBLACIONAL.....    | 19 |
| GRAFICA NO. 3.- SITUACIÓN DE LA MIGRACIÓN .....             | 20 |
| GRAFICA NO. 4.- ESCOLARIDAD. ....                           | 22 |
| GRAFICA NO. 5.- VIVIENDAS.....                              | 26 |
| GRAFICA NO. 6.- VIVIENDAS CON NÚMERO DE CUARTOS .....       | 26 |
| GRAFICA NO. 7.- ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO .....           | 27 |
| GRAFICA NO.8 SECTORES .....                                 | 37 |
| GRAFICA NO. 9.- NOS INDICA LA PRODUCCIÓN .....              | 38 |
| GRAFICA NO. 10.- NOS REPRESENTA LA ACTIVIDAD ECONÓMICA..... | 48 |
| GRAFICA NO. 11.- ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA POBLACIÓN.....   | 50 |

## INDICE DE CUADROS

|   |    |
|---|----|
| CUADRO 1.- ORGANIZACIONES DEL MUNICIPIO.....                | 11 |
| CUADRO 2. ORGANIZACIONES RELIGIOSAS.....                    | 13 |
| CUADRO 3.- DE COMITÉS. ....                                 | 15 |
| CUADRO 4.- DE INSTITUCIONES/ORGANIZACIONES Y PROGRAMAS..... | 16 |
| CUADRO 5. ORGANIZACIONES INTERNAS DE LA COMUNIDAD.....      | 17 |
| CUADRO 6.- FORMAS DE SIEMBRA DE MAÍZ. ....                  | 41 |
| CUADRO 7 .- FORMA DE SIEMBRA DE FRIJOL. ....                | 42 |
| CUADRO 8.- FORMA DE SIEMBRA DE TRIGO. ....                  | 43 |
| CUADRO 9.- PROBLEMAS DE SIEMBRA. ....                       | 43 |
| CUADRO10.- COSTO DE PRODUCCIÓN.....                         | 43 |
| CUADRO11. COSTO DE PRODUCCIÓN DE MAIZ. ....                 | 45 |
| CUADRO 12.- COSTO DE PRODUCCIÓN DE TRIGO. ....              | 47 |
| CUADRO 13.- COSTO PARA ELABORACIÓN DE TRAJES TÍPICOS.....   | 49 |

## **I.- MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL**

A todo los Habitantes de San Martin Huamelulpam que conforman las nueve delegaciones y una Agencia Municipal, invito que hagamos todos juntos del Plan Municipal de Desarrollo un verdadero documento útil, asumiendo el compromiso y la responsabilidad de ejecutar cada uno de los proyectos que en ella reflejen y que nos conduzca a nuevos horizontes para el bienestar de las familias y desde luego para el desarrollo del Municipio de San Martin Huamelulpam. Es importante reconocer el gran esfuerzo del trabajo que realizaron los participantes del Consejo Municipal de Desarrollo ya que de manera conjunta y organizada aportaron ideas para la elaboración del mismo.

Por lo que los exhorto nuevamente a trabajar en equipo y dejar atrás el divisionismo la cual no nos ayuda a tener una visión amplia, y pensemos que muchas generaciones por venir se los agradecerán y sobre todo para que el pueblo tenga un territorio libre de desarrollo.

Que el plan sea el camino al éxito, porque todos juntos decidimos el rumbo del Municipio de San Martin Huamelulpam.

**ATENTAMENTE**

**SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCION  
EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ**

**C. ELOY SANTIAGO LOPEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**

Χιουδαδανος δε Σαν Μαρτιν Ηυαμελϋπαμ, ηαχηρ δελ πλαν μυνιχιπαλ δε δεσαρρολλο, ελ χαμινο θυε νοσ χονδυζχα α νυεποσ ηοριζοντεσ παρα ελ βιενεσταρ δε λασ φαμιλιασ η δε υ  
ν τερριτοριο λιβρε.

## II.- LINEAMIENTOS DE LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL

**CORRESPONSABILIDAD:** Que la planeación refleje los esfuerzos y preocupaciones tanto del gobierno y de la ciudadanía.

**INTEGRALIDAD:** Que se contemplen, con una visión en conjunto, todos los aspectos que se interrelacionan e inciden en el desarrollo del municipio.

**TRANSVERSALIDAD:** Que el proceso de planeación permita integrar los esfuerzos de diferentes instituciones para propiciar el desarrollo integral.

**SUSTENTABILIDAD:** Que se desarrolle el capital natural y humano de los municipios, sin poner en riesgo los recursos para las generaciones futuras.

**EQUIDAD:** Que se garanticen las mismas oportunidades y resultados para la población sin distinción de etnia, sexo, clase, credo, ideología o edad.

**INTERCULTURALIDAD:** Que se reconozca la diversidad cultural presente en cada municipio y que las personas se incorporen al proceso de planeación en condiciones de igualdad.

**IGUALDAD DE GENERO:** Que se garanticen acciones pendientes a cumplir los derechos de las mujeres y eliminar cualquier forma de discriminación y violencia de género.

**AUTONOMIA MUNICIPAL:** Que el Ayuntamiento haga valer la autonomía que le reconoce la Ley en el marco del Estado de Derecho y el respeto.

**PRODUCTIVIDAD:** Que se impulsen las actividades productivas, los procesos de generación de valor, las alianzas estratégicas, la diversidad productiva y la calidad e inocuidad de los productos.

**COMPETITIVIDAD:** Que el Ayuntamiento y las organizaciones públicas o privadas del municipio, mantengan ventajas comparativas que les permitan alcanzar, sostener y mejorar una determinada posición en el entorno socioeconómico.

**TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS:** Que se garantice el derecho de la ciudadanía a conocer el progreso de la gestión gubernamental, sus proyectos, resultados y cuentas.

### **III.- MARCO DE REFERENCIA**

#### **3.1.- MARCO NORMATIVO**

En esta fase de planeación que fue realizada por el Municipio de San Martín Huamelulpam perteneciente al Distrito de la Heroica Ciudad de Tlaxiaco, Oaxaca, se llevó a cabo con la integración del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable, formado por los representantes de los diferentes comités, organizaciones del Municipio, iniciando con la información que maneja el consejo, plática que fue otorgada por el encargado de COPLADE, seguido de la elaboración del diagnóstico municipal participativo, para finalizar con la Planeación Municipal, construyendo un escenario tendencial para visualizar las consecuencias de no resolver los problemas y así dar paso a la búsqueda de proyectos estratégicos y lograr un escenario deseado.

El plan Municipal contiene proyectos estratégicos, que resuelve los problemas, al igual que búsqueda de soluciones y programación de actividades para la realización de la gestión y ejecución de los mismos. El objetivo final es impulsar el proceso de Desarrollo de la comunidad, a través de una participación integral que permita elevar la calidad de vida de los habitantes actuales como de las nuevas generaciones por venir y haciendo un uso sustentable de los recursos naturales.

#### **3.2.- MARCO JURÍDICO**

Conforme a lo dispuesto por los Artículos 25, 26 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 16, 20 y 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 46, Fracción XXXII y 48 Fracción XI de la Ley Municipal para el Estado de Oaxaca; 33 y 34 Fracción II y III de la Ley de Planeación; 7, 17 Fracción V y 26 de la Ley de Planeación del Estado de Oaxaca; 1º y 3º Fracción II de la Ley que crea el Organismo Público descentralizado de carácter estatal denominado “Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca”; y

Como producto de un Proceso de Planeación Municipal Participativa de los diferentes sectores de la sociedad quienes de forma incluyente se sumaron al trabajo de definir juntos lo que queremos para nuestro Municipio. Su integración plural otorga legitimidad y lo rige como el instrumento conductor de las acciones Sociales, Políticas, Económicas y Culturales que nuestro Gobierno realizara en observancia a sus facultades rectoras. Con este documento se asientan las bases de un desarrollo equilibrado y generalizado con justicia social, con un entorno de legalidad, seguridad y certeza en el que se pueda desarrollar nuestras capacidades en armonía con en el medio ambiente. La fortaleza de la gestión administrativa municipal debe ser modelo para la ejecución de los programas de diferentes directrices convenidas en el Plan de Desarrollo Municipal es la base fundamental que permite convertir en acciones específicas, ya que conducirá el trabajo de los programas a realizar en esta administración, de esta forma se sustenta el desempeño público en el esquema integral y de interrelación temática que fundamenta el Plan, lo cual implica mejorar los procesos administrativos para contar con una gestión, evaluable, medible y de resultados conjuntos.

### **3.3.- METODOLOGÍA**

En la actualidad es importante dar un mayor énfasis a los problemas que le aquejan a los diferentes municipios de la región Mixteca, por lo que es necesario realizar un diagnostico que permita identificar su problemática. Y para poder recopilar la información en el Municipio, se realizó a través de talleres participativos con el CMDRS.

Refiriéndose a los diferentes talleres para poder estructurar el diagnostico Municipal y el Plan de Desarrollo se clasifican en cinco ejes los cuales se mencionan a continuación:

❖ **EJE INSTITUCIONAL:** Se identifica la infraestructura física, Maquinaria y equipo, reglamentos, perfil de los integrantes del H. Ayuntamiento y sobre todo que ingreso y egresos presenta la administración actual con las siguientes herramientas.

- Encuestas
- Entrevistas

❖ **EJE SOCIAL:** Se identifican y se analizan las diferentes organizaciones e instituciones con quienes se relaciona los habitantes, con las siguientes herramientas.

- Técnica del Comal y las Tortillas
- Entrevistas
- Reuniones con personas caracterizadas del municipio, jóvenes, mujeres.
- Matriz de Organización.

❖ **EJE HUMANO:** Aquí se identifica el número de habitantes, como viven, usos y costumbres, sus valores, como están organizados y sobre todo que oportunidades tienen para el desarrollo humano.

- Historias de Vida
- Personas Caracterizadas del municipio, jóvenes, grupo de mujeres
- Censos y encuestas

❖ **EJE AMBIENTAL:** Es el análisis del resultado de la interacción entre la sociedad humana y la naturaleza. Para obtener información en este eje se utilizó: mapa de recurso, transecto, al igual que se contó con la participación activa del CMDRS.

- Talleres Participativos
- Transecto
- Mapa de recursos
- Matriz de Uso de Recursos e Infraestructura del Municipio de San Martín Huamelulpam.

❖ **EJE ECONÓMICO:** Este eje se refiere básicamente a conocer cómo vive la gente, a que se dedica, cuáles son sus principales fuentes de ingreso (dinero) sus actividades productivas.

- Sistemas de Producción
- Análisis de cadenas productivas agrícolas

- Estrategias de Vida.

Una vez detectados los problemas en cada eje, se continuó con la priorización, árbol de problemas analizando causa – efecto, árboles de solución y proyectos estratégicos. Para poder obtener toda la información se realizaron talleres participativos con Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable, en donde los participantes dieron lo mejor de ellos para proporcionar y participar activamente en todas los talleres, utilizando como herramientas: cámara fotográfica, papelería (bond, marcadores, masking, hojas blancas, lapiceros), se desarrollaron talleres y sesiones constantes para obtener información real.

#### IV.- EJE INSTITUCIONAL

##### 4.1.- INFRAESTRUCTURA DEL AYUNTAMIENTO.

El H. Ayuntamiento cuenta con un Auditorio Municipal el cual es utilizado para las Reuniones del mismo pueblo así como también para cualquier evento social, cultural y deportivo, un parque municipal, un Museo Comunitario, una Cárcel Municipal y tres Instituciones educativas que se encuentra ubicado en el centro de la población; así también cuentan con nueve delegaciones y una agencia municipal que cuenta con dos Instituciones, con su respectivo grupo de seguridad. Con tres camionetas, un volteo, Una Retroexcavadora, (Ver organigrama).

##### ORGANIGRAMA H. AYUNTAMIENTO DE SAN MARTIN HUAMELULPAM.

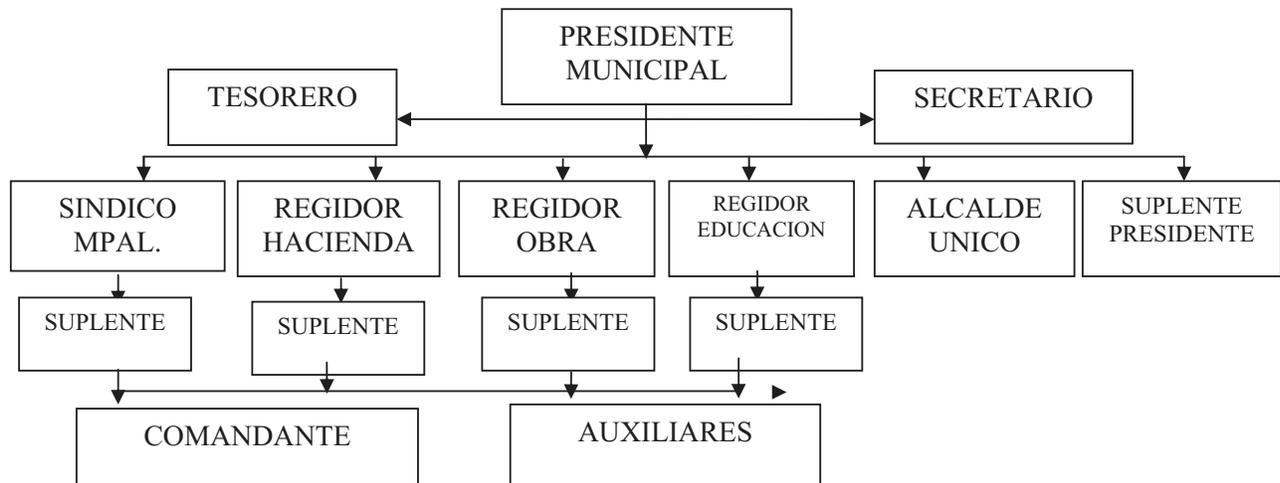


FIGURA NO. 1.- ORGANIGRAMA.

## **4.2.- SERVICIOS PÚBLICOS.**

El H. Ayuntamiento da los siguientes servicios como son: Elaboración de Constancia de origen y vecindad, Constancia de Identidad, Constancia de Defunción, registros de nacimiento, Constancia de aclaración de actas, Cobro de Impuestos prediales, Donativos, elaboración de Cartilla Militar, Alquiler del Volteo, Retroexcavadora, Apoyo de Servicio a las Instituciones Educativas, Clínica de Salud, Iglesia, el servicio es muy eficiente ya que el personal que atiende es amable, la información es clara y precisa.

## **4.3.- ORGANIZACION Y PROFESIONALIZACIÓN MUNICIPAL**

El cual se organizan con todos los integrantes del cabildo para Participar en la elaboración del Plan en el que se señalen los aspectos prioritarios para el desarrollo rural, social y económico del Municipio; Vigilar que las inversiones federales, estatales y municipales para el desarrollo rural, social y económico se orienten para lograr los objetivos y metas de los programas, así como mantener actualizado el Plan respecto a los proyectos estratégicos a ser programados en cada ejercicio presupuestal. Auxiliar en la promoción de los objetivos, estrategias y acciones del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios; Fondo para la Infraestructura Social Municipal; Promover e impulsar la participación organizada de todos los ciudadanos del municipio en la programación, ejecución y evaluación de las obras a realizarse con los recursos del Fondo para Infraestructura Social Municipal; Impulsar la participación organizada en la planeación, programación y seguimiento de las obras y/o acciones y proyectos productivos a ejecutarse con recursos de los Programas de Desarrollo Rural Sustentable.

### **4.3.1.- ENTREVISTANDO AL CABILDO**

El H. Ayuntamiento del Municipio de San Martín Huamelulpam está representado por habitantes de las nueve Delegaciones y una Agencia, ocho de sexo masculino y dos de sexo femenino, la edad varía de 26 a 68 años, su escolaridad oscila entre Primaria y Secundaria, no tienen otras actividades de ingresos propios, los años de experiencia en algún cargo varía entre 2 a 9, manifestando que ningún integrante recibió capacitación para cumplir con su cargo. También mencionaron que es importante contar con un manual

de funciones para un mejor desempeño de sus actividades, ya que hay integrantes que desconocen su trabajo a realizar.

#### **4.4.- CAPACIDAD ADMINISTRATIVA DEL AYUNTAMIENTO**

Los integrantes del cabildo tienen capacidad para la revisión de las propuestas de obras, acciones y proyectos productivos contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo que presenten los integrantes del Consejo, dando prioridad a las necesidades de la población con mayor rezago social y pobreza extrema; Priorizar obras y acciones a realizar con recursos del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, correspondientes al Fondo para la Infraestructura Social Municipal de acuerdo a las posibilidades financieras, periodos de ejecución y tipos de proyectos; así como las obras, acciones y proyectos productivos elegibles para los Programa de Desarrollo Rural Sustentable y los convenidos de programas estatales y federales.

#### **4.5.- SECCIÓN DE REGLAMENTACION MUNICIPAL**

El Ayuntamiento manifestó que cuentan con un reglamento es con el que se coordinan para los trabajo, cuentan con el bando de policía y buen gobierno. La aplicación de multas y sanciones se basan en los códigos penales y sobre los salarios mínimos publicados en el diario oficial vigentes.

#### **4.6.- INGRESOS MUNICIPALES**

En el Ejercicio Fiscal de 2008, comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del mismo año, el Municipio de San Martín Huamelulpam, percibirá los ingresos provenientes de los conceptos y en las cantidades estimadas que a continuación se enumeran.

#### **4.7.- SECCIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL**

El H. Ayuntamiento obtiene ingresos propios por concepto de diferentes tipos de Constancias, multas, trabajos con la maquinaria del municipio, del Ramo 33 Fondo III y Fondo IV, el cual el Fondo III se divide en dos, Fondo Municipal de Participaciones con un importe de \$29,158.00 Quincenales y el Fondo de Fomento Municipal por \$15,311.00

Quincenal dando un total de \$44,469.00, Fondo de Fortalecimiento de Participaciones para el Fortalecimiento de los Municipios es de \$31,685.50, Fondo para la Infraestructura Social Municipal de \$102,982.70, el cual reciben un total anual de cada Ramo y Fondo la cantidad de \$1,067,256.00 del Ramo 28, \$ 1'235,792.40 del Fondo III y \$380,226.00 Fondo IV que corresponden al Ramo 33, Los egresos que presenta por invertir en la infraestructura y equipo es del 95%, el 5% para el pago de los expedientes Técnicos, y lo que corresponde al Fortalecimiento se invierte en seguridad pública de los habitantes del municipio.

#### **4.8.- GOBIERNO MUNICIPAL Y LIDERAZGO**

En el municipio de San Martín Huamelulpam, se llevaban a cabo las elecciones de la siguiente manera, se convocan a una reunión general con todos los habitantes de las 9 delegaciones y la Agencia Municipal, los habitantes se concentran en el auditorio, presentan su orden del día posteriormente nombran a las personas electas y por medio de voto se le da la confianza al candidato que consideran que pueda impulsar el desarrollo del municipio, estas elecciones transcurrieron con mucha calma, y una vez realizado todo el proceso se prosiguió al conteo de votos, quedando como electo presidente el C. Eloy Santiago López, originario de la Delegación de Independencia, y es así como el pueblo elige a su Presidente Municipal.

Los integrantes del H. Ayuntamiento manifestaron que para una buena administración requiere de un representante capaz de organizar, gestionar y ejecutar las diversas actividades del Ayuntamiento y del pueblo, por lo tanto es importante la labor que han realizado hasta hoy en día los integrantes del ayuntamiento para definir el rumbo del mismo municipio. Los participantes opinaron que hay buena coordinación de su trabajo, hay comunicación transparente entre los consejeros, agente y delegados de las diferentes localidades.

#### **4.9.- TRANSPARENCIA A LA INFORMACIÓN**

Estar informado de los ingresos y egresos del ayuntamiento de la inversión propuesta para el Programa de Desarrollo Institucional Municipal, así como del Fondo para la

Infraestructura Social Municipal, el cual cada mes se realiza una reunión con todos los ciudadanos para dar un informe de los diferentes ingresos y de gastos generados durante el mes, cabe mencionar que al final del año forman una mesa revisora con la finalidad transparentar los ingresos y gastos.

## **PROBLEMÁTICA DEL EJE INSTITUCIONAL**

La problemática de tipo institucional que manifestaron los participantes que les falta capacitación a las Autoridades Municipales ya que cuando están en el primer año desconocen con que dependencia acudir a solicitar apoyo.

## **V.- EJE SOCIAL**

### **5.1.- ORGANIZACIONES.**

El Municipio cuenta con las siguientes organizaciones: Transportista de Sitio de Taxis, Productores de Jitomate, Caja de Ahorro y préstamos, Comerciantes ambulantes, Comité del Agua, Comité de Padres de Familia, Mayordomía, oportunidades, clínica de salud. (Ver cuadro 1, Organizaciones del Municipio)

CUADRO 1.- ORGANIZACIONES DEL MUNICIPIO.

| <b>NOMBRE DE LA LOCALIDAD</b> | <b>NOMBRE DE LA INSTITUCION</b> | <b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE</b> | <b>No INT.</b> | <b>A CTOS. REPRESENTA</b> | <b>INFRAESTRUCTURA</b>  | <b>NECESIDADES</b>  | <b>No. PADRES</b>                      |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|---------------------------|---|---|--|
| Cabecera Municipal            | Preescolar                      | Jesús García Altamirano         | 6              | 33 Alumnos                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Aulas</li> <li>• 1 Dirección</li> <li>• 1 Cocina</li> <li>• ½ Cancha</li> <li>• 1 Alberca</li> <li>• Todos en regular estado</li> </ul>  | Alberca s/servicio, Techado para la cancha, Material didáctico  | 13                                     |
|                               | Primaria                        | Efraín López Santiago           | 6              | 102 Alumnos               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 Aulas</li> <li>• 1 Dirección</li> <li>• Baños, Sala de Computo, Cocina Comedor, Bodega</li> <li>• 2 Canchas de básquet</li> <li>• 1 Plaza cívica</li> <li>• Todos en regular</li> </ul>  | Mantenimiento de las diferentes Areas, Material Didáctico, Biblioteca, implementación de Internet.  | 96                                     |
|                               | Telesecundaria                  | Jabet Pablo Pablo               | 6              | 60 Alumnos                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 Aulas</li> <li>• 1 Biblioteca</li> <li>• 1 Laboratorio</li> <li>• 1 Dirección</li> <li>• 1 Aula de medios</li> <li>• 1 Plaza Cívica</li> <li>• 1 Cancha de Fútbol</li> <li>• 2 Espacios para bodega</li> <li>• 1 Cocina de Aula abierta</li> <li>• 1 Tanque de Agua</li> </ul> | Mantenimiento de puertas, Pintura, Acondicionamiento, Material y Equipo, Mejoramiento de servicio de Internet, Remodelación del tanque de agua, Impermeabilización, Reconstrucción de la Cancha de Fútbol, Construcción de la Bodega, Cocina. | 58                                     |
|                               | Bienes Comunales                | Guadalupe Bernabé Reyes         | 5              | 725 Comunerros            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Locales</li> <li>• En regular estado</li> </ul>  | Una Camioneta, Edificio Propio, Mobiliario y Equipo, Herramientas, Construcción de un Vivero, Reforestación, Conservación de suelos, proyectos estratégicos.  | 725                                    |
|                               | Caja Solidaria                  | Victorino Reyes Santiago        | 4              | 1300 Socios               | Se encuentra dentro del palacio, con 4 locales, regular estado.   | Mobiliario, Edificio propio, Captación de socios ahorradores, recuperación de capital vencido, Apertura de sucursales, publicidad y propaganda.   | 1300 Socios 200 Fundadores 15% Morosos |
|                               | Museo Comunitario               | Romeo Pérez Reyes               | 6              | 1022 Habitantes           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regular estado</li> </ul>  | Mantenimiento y terminación de la Construcción, Equipamiento de las oficinas, Publicidad  | 1022                                   |
|                               | Palacio Municipal               | Eloy Santiago López             | 7              | 1022 Habitantes           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada</li> <li>• Mejoramiento y mantenimiento de servicios.</li> <li>• Regular estado</li> </ul>  | Salón de Juntas, Mobiliario, Patrulla, Parque recreativo, Unidad deportiva, Medios de Comunicación (Teléfono, Internet), C.C.A., Cairo Oficial.   | 1022                                   |
| Agencia de Totonundoo         | Agencia Municipal               | Agustín Bautista Cruz           | 7              | 250 habitantes            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sala de Juntas</li> <li>• 8 Cuartos, Alcaldía, Tesorería,</li> </ul>   | Mobiliario y Equipo, Terminación Eléctrica,   | 250 habitantes                         |

|                       |                      |  |  |    |  |   |  |  |                           |  |
|-----------------------|----------------------|--|--|----|--|---|--|--|---------------------------|--|
|                       |                      |  |  |    |  |   |  |  | Mantenimiento de oficina. |  |
|                       | Primaria             |  | Nahúm Rosas Bautista   | 4  |  | 60 alumnos  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sala de espera, Cuarto de comandancia.</li> <li>Regular estado.</li> <li>6 Aulas</li> <li>Salón de Actos</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Renovación de un Aulas, Mantenimiento.</li> </ul>   | 30 Padres                 |  |
| Cabeecera Municipal   | Casa Comunal         |  | Guadalupe Bernabé Reyes                                      | 10 |  | 725 Comunerios  | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 Cuartos</li> <li>1 Galera</li> <li>1 Caja Regular</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acabado, pizo, aplanado, servicio Agua y Luz.</li> <li>Ampliación del Agua potable, Mantenimiento y remodelación de la caja</li> </ul>  | 725 Comunerios            |  |
| Plan de Guadalupe     | Caja de Agua Potable |  | Aureliano Santiago Vásquez                                   | 1  |  | 90 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 Caminos en Regular estado</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revestimiento y mantenimientos de caminos, 3 puentes, Apertura de caminos, un vado y cunetas.</li> <li>Mejoramiento de la energía de la red , proyectos productivos.</li> </ul> | 90 Habitantes             |  |
|                       | Caminos              |  | Aureliano Santiago Vásquez                                   | 1  |  | 180 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 Caminos en mal estado</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revestimiento de los caminos, Alcantarillados, cunetas, vados, Ampliación de caminos, ½ Cancha, Cocina comunitaria, terminación</li> </ul>                                      | 49 Habitantes             |  |
| Reforma               | Caminos              |  | Delegado Marcos Giron Bautista                               | 1  |  | 49 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Caminos en mal estado</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliación, Cunetas, Alcantarillado, Mantenimiento</li> </ul>   | 60 Habitantes             |  |
| Independencia         | Caminos              |  | Delegada Araceli López Bautista                              | 1  |  | 60 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Camino en mal estado.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliación, Revestimiento, puente y 5 alcantarillados.</li> </ul>   | 10 Familias               |  |
| Morelos               | Caminos              |  | Delegada Dulce Rosario Pablo Vásquez                         | 1  |  | 10 Familias   | <ul style="list-style-type: none"> <li>En mal estado</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliación y revestimiento, cunetas, 1 puente, 1 vado.</li> </ul>   | 30 Habitantes             |  |
| Unión                 | Camino Vecinal       |  | Delegado Noé López Cruz                                      | 1  |  | A 3 delegaciones Unión, Sección Independencia, Municipios vecinos | <ul style="list-style-type: none"> <li>Camino en mal estado</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pavimentación, puentes, vados, cunetas y alcantarillado, 2 vados</li> </ul>   | 60 Habitantes             |  |
| Progreso              | Carretera Rural      |  | Delegado Noé López Cruz                                      | 1  |  | 60 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 caminos en mal estado</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revestimiento, cunetas, alcantarillado, 2 vados</li> </ul>  | 60 Habitantes             |  |
| Agencia de Totonundoo | Caminos              |  | Armando Pablo Bernabé Agente Municipal Agustín Bautista Cruz | 9  |  | 250 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>4 caminos en mal estado</li> <li>8 calles en mal estado</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliación, remodelación, apertura, alcantarillado de caminos, 10 puentes, 4 revestimientos, y pavimentación de las calles.</li> </ul>  | 250 Habitantes            |  |

Fuente: CMDRSSMH.

### 5.1.1.- ORGANIZACIONES RELIGIOSAS

Las organizaciones religiosas actualmente han influido mucho en el Municipio, debido a que han aparecido dos tipos de Religión que son las siguientes: la iglesia católica y la Iglesia Cristiana evangelica, comentan los religiosos, que se organizan con los pastores para realizar algún evento, y con lo que respecta a la católica existen un comité que se encarga del cuidado y conservación del templo. (Ver cuadro 2 organizaciones religiosas)

CUADRO 2. ORGANIZACIONES RELIGIOSAS

| TIPO      | NOMBRE   | COMUNIDADES  |
|-----------|--|--|
| Religiosa | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Católica.</li><li>2. Cristiana evangélica</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 1ª Sección, 2ª Sección, 3ª Sección, Plan de Guadalupe. Reforma, Independencia, la Unión, Progreso, Morelos y la Agencia de Totonundoo.</li><li>2. Algunas Familia de la 3ª Sección y la agencia de Totonundoo</li></ol> |

Fuente No.- CMDRSSMH

## 5.2.- MATRIZ DE INFRAESTRUCTURA

| RECURSO (CON QUE CUENTA) | DONDE SE ENCUENTRA              | QUIENES LO USAN                              | A CUANTOS BENEFICIA | PARA QUE LO USAN   | ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRA | PORQUE SE ENCUENTRA ASI                                | RESPONSABLE                |
|--------------------------|---------------------------------|--|---------------------|--|-------------------------------|--|----------------------------|
| IGLESIA                  | CENTRO DE LA POBLACION          | TODA LA COMUNIDAD                            | 90% DE LA COMUNIDAD | DIAS DE FIESTAS RELIGIOSAS,                                      | MAL ESTADO                    | PORQUE ES VIEJA LA CONSTRUCCION, POR FALTA DE RECURSOS | C. UDIFRED PABLO CRUZ      |
| PANTEON MUNICIPAL        | AL SUR DEL PALACIO CENTRO       | TODA LA COMUNIDAD                            | A TODO EL MUNICIPIO |  | MAL ESTADO                    | FALTA DE RECURSOS                                      | C. JUAN PABLO VASQUEZ      |
| CANCHA MUNICIPAL         |                                 | TODA LA COMUNIDAD                            | COMUNIDAD           | EVENTOS DEPORTIVOS, SOCIALES Y CULTURALES                        | REGULAR                       | POR FALTA DE MANTENIMIENTO                             | C. ELOY SANTIAGO LOPEZ     |
| PALACIO MUNICIPAL        | CENTRO                          | LA AUTORIDAD                                 | TODO EL MUNICIPIO   | SOLICITUD DE APOYO, GESTION MUNICIPAL, ASAMBLEAS DE LA COMUNIDAD |                               | POR QUE YA SE CUENTA CON PLANEACION                    | C. ELOY SANTIAGO LOPEZ     |
| PREESCOLAR               | AL SUR DEL PALACIO MUNICIPAL    | NIÑOS, LA MAESTRA, COMITE, PADRES DE FAMILIA | 33 NIÑOS            | DESARROLLO DE HABILIDADES Y APRENDIZAJE                          | REGULAR                       | FALTA DE ACONDICIONAMIENTO POR FALTA DE RECURSOS       | C. BERTHA SANTIAGO VELASCO |
| PRIMARIA                 | CENTRO, AL NOROESTE DEL PALACIO | NIÑOS, MAESTROS, COMITES                     | 102 NIÑOS           | APRENDIZAJE  | MAL ESTADO                    | POR FALTA DE RECURSOS                                  | C. ALFONSO JIMENEZ SANJUAN |
| TELESECUNDARIA           | CENTRO                          | JOVENES                                      | 60 ALUMNOS          | ESTUDIAR Y PREPARARSE  | REGULAR                       | MANTENIMIENTO FALTA DE RECURSOS                        | C. LEONEL GOMEZ GARCIA     |

### 5.3.- ANÁLISIS DE ACTORES INVOLUCRADOS

Los participantes y consejeros manifiestan que en las Delegaciones no cuentan con comités de Educación Inicial ya que las instituciones se encuentran en la cabecera municipal, el cual el comité de las instituciones son elegidos mediante una reunión general de cada Institución, durando en su cargo un año y está conformado con seis (6) integrantes la Agencia de Totonundoo también cuenta con un Comité, relacionándose con la autoridad municipal, IEEPO y los maestros que se encargan de proporcionar información para que en conjunto con los beneficiarios ayuden a sus niños a desarrollar sus habilidades ya que es una etapa importante en su crecimiento.

Las instituciones, cuentan con comités que se encargan de vigilar para que los niños cumplan con sus actividades educativas, el cuidado de parcelas, realizar gestiones ante el IEEPO apoyándose con la autoridad municipal y maestros con el respaldo siempre de los padres de familia. En la Delegación Tercera se encuentra la Escuela Tele Secundaria. En el Municipio existen grupos de personas que representan y cuidan el bienestar de los mismos por lo que en cada una de las localidades hay comités de la casas de salud, Agua Potable, comités de pro-fiesta (Mayordomos), los que conforman el comité de la casa de salud son los encargados de organizar a los integrantes del comité de oportunidades para que revisen en los hogares de cada familia, si clasifican de manera adecuada la basura, así como limpieza de letrinas. (Ver cuadro 3 de comités)

CUADRO 3.- DE COMITÉS.

|  |  |
|--|--|
| 1.- Comisariado de bienes comunales      | 6.- Comité de oportunidades            |
| 2.- Comité de salud                      | 7.- Comité del Agua                    |
| 3.- Comité de preescolar                 | 8.- Comité de Invernaderos de Jitomate |
| 4.- Comité de la escuela primaria        | 9.-COMITÉ DE MUSEO COMUNITARIO         |
| 5.- Comité de la escuela Tele secundaria | 10.-COMITÉ DE CAJA SOLIDARIA           |
| 11.-COMITÉ DE PRODUCTORES                |  |

Fuente: CMDRS

## 5.4.- ANÁLISIS ORGANIZACIONAL / INSTITUCIONAL

En el Municipio de San Martín Huamelulpam tienen presencia instituciones tanto Estatales como Federales del sector Público, Privado. Los participantes comentan que las instituciones del sector público no proporcionan servicios adecuados, ya que al presentar la solicitud para gestionar y recibir apoyos económicos son discriminados por los trabajadores, de las pocas instituciones que participan en el municipio el servicio es deficiente y muy lenta, hay información que llega tarde y no pueden gestionar por desconocimiento. En el cuadro siguiente se describen las instituciones que tienen presencia en el Municipio.

### 5.4.1.- INSTITUCIONES Y PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES QUE INCIDEN EN LA COMUNIDAD

CUADRO 4.- DE INSTITUCIONES/ORGANIZACIONES Y PROGRAMAS

| NOMBRE DE LA INSTITUCION | RESPONSABLE                    | DONDE ESTA                                      | A CUANTOS BENEFICIA | APERTURA DE VENTANILLA                  |
|--------------------------|--------------------------------|---|---------------------|---|
| 1.- OPORTUNIDADES        | FELIPA PÉREZ SANTIAGO          | MODULO LLEGA AL MUNICIPIO DE SAN PEDRO YUCUXACO | 166 FAMILIAS        | CADA DOS MESES DURANTE EL CICLO ESCOLAR |
| 2.- 70 Y MAS             | JOSEFA RAMIREZ                 | MODULO LLEGA AL MUNICIPIO DE SAN PEDRO YUCUXACO | 114 PERSONAS        | CADA DOS MESES DURANTE TODO EL AÑO.     |
| 3.- UNIDAD MÉDICA RURAL  | DR. CESAR E. CISNEROS          | SAN MARTIN HUAMELULPAM                          | 1300 HABITANTES     |   |
| 4.-C.F.E.                | LIC. HECTOR BOLAÑOS SOSA       | TLAXIACO  | 1000 HABITANTES     |   |
| 5.- SEDER Y SAGARPA      | ING. MARTIN TERREZAS HERNÁNDEZ | TLAXIACO  | 15 PRODUCTORES      |   |
| 6.- PROCURADURÍA AGRARIA | ING. JOSE MERINO VIRUEL        | H. CIUDAD DE TLAXIACO                           | 1022 COMUNEROS      | ATENCION PERMANENTE                     |
| 7.- DIF                  | SANTIAGO RAMIREZ VASQUEZ       | MODULO EN HUAMELULPAM                           |                     |   |
| 9.- REGISTRO CIVIL       | PROFR. BERNABE TRUJILLO        | TLAXIACO  | 1300 HABITANTES     | ATENCION PERMANENTE                     |
| 11.- MINISTERIO PUBLICO  | AUSTREBERTO PABLO RAMIREZ      | MODULO DE ATENCION EN SN MARTIN                 | 1300 HABITANTES     | ATENCION PERMANENTE                     |

|                                 |                               |   |                    |               |
|---------------------------------|-------------------------------|---|--------------------|---------------|
|                                 |                               | HUAMELULPAM                                 |                    |               |
| 12.- ZONA MILITAR               | ELISEO RAMIREZ                | MODULO DE ATENCION EN SN MARTIN HUAMELULPAM | 5 JOVENES CADA AÑO |               |
| 13.-SAGARPA (PRO CAMPO, PROMAF) | ING. LETICIA SÁNCHEZ CORNELIO | MODULO DE ATENCION EN SN MARTIN HUAMELULPAM |                    | JUNIO Y JULIO |

CUADRO 5. ORGANIZACIONES INTERNAS DE LA COMUNIDAD

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| 1.- Delegaciones      | 3.- Cajas de ahorro |
| 2.- Agencia Municipal |                     |

## PROBLEMÁTICA DEL EJE SOCIAL

La problemática de tipo social que comentaron los participantes es que los servicios públicos e infraestructura son deficientes, la atención médica es insuficiente porque falta equipamiento tanto de medicamentos como de personal preparado para atender la clínica y todo esto se debe a que los diferentes sectores están desorganizados y desorientados para desempeñar adecuadamente su trabajo.

## VI.- EJE HUMANO

### 6.1.- HISTORIA DE LA COMUNIDAD

San Martín Huamelúlpam cuenta con una zona arqueológica que se encuentra en la cabeza de un pequeño valle rodeado por cerros. Se tiene conocimiento, a través de breves intervenciones arqueológicas realizadas en 1957 por el señor Lorenzo Gamio, entonces encargado del Museo de Oaxaca del INAH. (Gamio 1957 y 1961) y Alfonso Caso (Caso 1961), dieron a conocer unas piedras gravadas del sitio, especialmente la esquina de una gran plataforma que muestra bloques con glifos. En 1974 personal del Centro Regional de Oaxaca (INAH), realizó un proyecto de investigación que consistió en exponer y consolidar parte de una plataforma; excavar unas residencias y establecer una cronología para la

zona (Gaxiola 1984) la secuencia consiste en los periodos Huamelúlpam uno, (400 y 100 A.C.) y Huamelúlpam dos (100 A.C. 200 D.C.) de la etapa urbana temprana, Huamelúlpam tres (200 y 600 D.C.) de la etapa urbana tardía.

En ese mismo año realizó una obra Margarita Gaxiola donde situó la zona en un contexto cronológico y cultural de Oaxaca prehispánico, se incluye un análisis de cerámica y la variación residencial, además de descripciones de tumbas, entierros, urnas de cerámica y arquitectura (gaxiola 1974-1986).

De las investigaciones de 1974, se crea el Museo Comunitario, en 1989 un elemento del ayuntamiento y otros voluntarios del pueblo comenzaron a participar en talleres de historia oral, en los que se prepararon para llevar a cabo investigaciones, se realizaron exposiciones temporales sobre medicina tradicional, artesanías y obras públicas de la localidad, en julio de 1989 y marzo de 1990, en ese mismo año se nombró el primer comité del Museo Comunitario y se resolvió su ampliación. En asamblea del pueblo se acordó retomar como primer tema de investigación a la medicina tradicional y 17 personas fueron propuestas para participar en el taller de historia oral. El museo se inauguró en noviembre de 1991, comprendido de una sala arqueológica y una sala temporal que trata el tema de la medicina tradicional.

En la primera se encuentra una maqueta del centro del poblado y las zonas arqueológicas, piedras gravadas, cráneos y piezas de cerámica significativas.

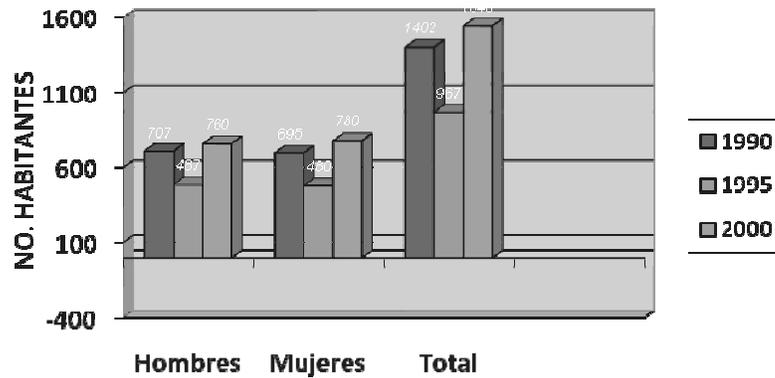
En la segunda existen reproducciones de códices (badiano, florentino) muestras de plantas medicinales, fotografías y testimonios y cuatro escenas que explican los tratamientos del parto, empacho, mal de aire y espanto, se cuenta con la exposición de baño de temascal y baño del torito.

La iglesia fue construida en parte con piedras sacadas de la zona arqueológica, y unas piedras gravadas prehispánicas están empotradas en sus paredes las principales estructuras del grupo de la iglesia están orientadas hacia el oeste, o sea, hacia el pequeño valle del pueblo actual de San Martín Huamelúlpam.

## 6.2.- POBLACIÓN.

En el municipio de San Martín Huamelulpam cuenta con 1300 habitantes según los datos de los pobladores del municipio el cual a continuación se da a conocer los datos según INEGI.

GRAFICA NO. 1.- CRECIMIENTO POBLACIONAL

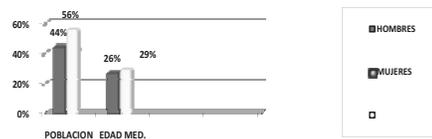


Fuente: INEGI

### 6.2.1.- CRECIMIENTO POBLACIONAL

Los últimos datos del censo que realizó INEGI el Municipio de San Martín Huamelulpam cuenta con un total de 1,022 habitantes. En años anteriores como en 1990 había un total de 1402 personas, en el 2000 se contaba con 1,540. Pero es importante destacar que los participantes manifestaron que han realizado un censo actual en cada localidad y concentrando la información para generalizar y conocer el número total de habitantes comentando que hay una población total de 1300 habitantes.

GRAFICA No.2.- TENDENCIA DE CRECIMIENTO POBLACIONAL



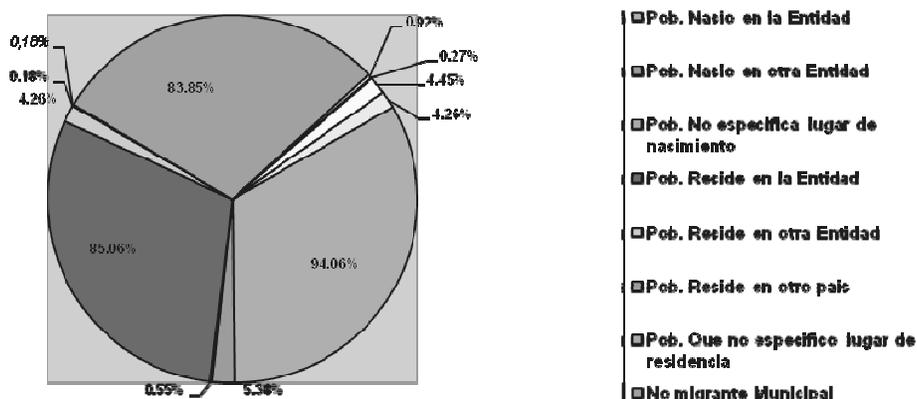
### **6.3.- MIGRACIÓN**

San Martín Huamelulpam es uno de los municipios del Distrito de Tlaxiaco que tiene una población dinámica en aspecto de migración, los habitantes de las delegaciones comentan que aproximadamente el 4.45% de los pobladores se encuentran en otros estados del país como: Estados Unidos, México, Sinaloa, ciudad Juárez, Canadá, Ensenada, Oaxaca, Tlaxiaco, Tijuana, Chiapas, generalmente se van por falta de empleo, superación personal, oferta de empleo, un tiempo no muy lejano regresan a sus localidades, especialmente para visitar a sus familiares, cuando se llevan a cabo las festividades importantes de sus delegaciones.

En todo el municipio hombres y mujeres se encuentran fuera de su lugar de origen, ya que tienen que salir para trabajar, porque no hay fuentes de empleo y los recursos económicos no les alcanza por tal motivo es un gran problema que está enfrentando actualmente este municipio, por lo que ven la necesidad de salir en busca de recursos para el sostén de sus familias, últimamente los que más están emigrando son los jóvenes entre quince a veinte años.

Después de unos años de trabajo en Estados Unidos o en otros lugares, ya no muestra mucho interés en volver con su familia o en ocasiones regresan esporádicamente. Esta situación de alguna manera, desestabiliza la unidad familiar porque es cuando la mujer sola, tiene que salir adelante con sus hijos provocando la desintegración familiar, pérdida de valores así como de costumbres.

GRAFICA NO. 3.- SITUACIÓN DE LA MIGRACIÓN



Fuente: INEGI

### 6.3.1.- PADRON DE EFECTOS MIGRATORIOS

Realizando el taller con los participantes del consejo, manifiestan que emigrar trae consigo efectos positivos y negativos, el primero consideran que salir a trabajar fuera les permite el desarrollo económico de sus familias, en ocasiones tienen de tres a cinco hijos y les permite apoyar para que continúen con sus estudios y sobre todo la solvencia económica de los integrantes de la familia. Segundo efecto migratorio, los campos se ven abandonados, desintegración familiar, pérdida de valores, no hay gente para desempeñar cargos en sus comunidades y cuando hay buena oferta de trabajo les va bien y donde no, es imposible apoyar a sus hijos económicamente.

### 6.4.- SALUD

En la comunidad se cuenta con una clínica de salud rural, el cual está a cargo de un médico general de base y una enfermera general.

La principal enfermedad que se presenta comúnmente son las infecciones respiratorias agudas, intestinales, enfermedades diarreicas, crónicas degenerativas, desnutrición, diabéticos e hipertensos. De los datos obtenidos en el II Censo de Población y vivienda del 2005, del total de la población solamente 88 personas son derechohabientes de alguna institución médica oficial, representándose de la siguiente forma:

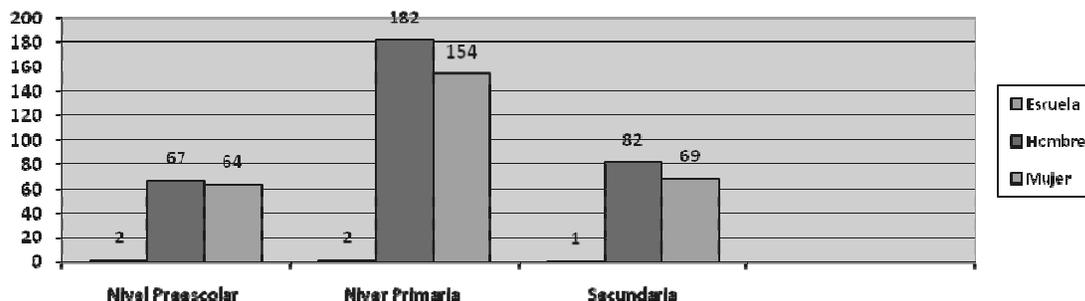
Las personas de la población que cuentan con el programa oportunidades, según datos proporcionados por médico encargado de la clínica son 166 Familias y programa de 70 y más son 114 beneficiados.

En la comunidad no se cuenta con relleno sanitario, la mayoría de las personas queman la basura que generan en los patios de sus casas, otros los tiran en la barranca, no se tiene la cultura de separación de la basura. La mayor parte de basura existente en las carreteras es tiradas por los transeúntes.

### 6.5.- NIVEL DE ESCOLARIDAD

Para que nuestros hijos puedan acudir a la escuela en la comunidad cuentan con instituciones de nivel preescolar, primaria y telesecundaria. El nivel medio superior, lo tienen que cursar en planteles de Tlaxiaco, Yolomecatl, Teposcolula y hasta la capital del estado de Oaxaca, y en algunos casos a la Cd. de México. Por información del II Censo de población y vivienda del 2005, de la Población de 6 años a más, 80 % de las personas saben leer y escribir, de los cuales 45 % son hombres y 50 % mujeres. Sólo el 5 % no sabe leer y escribir. La escolaridad promedio de una persona es hasta el 6º grado de la primaria, según información proporcionada por los ciudadanos.

GRAFICA NO. 4.- ESCOLARIDAD.

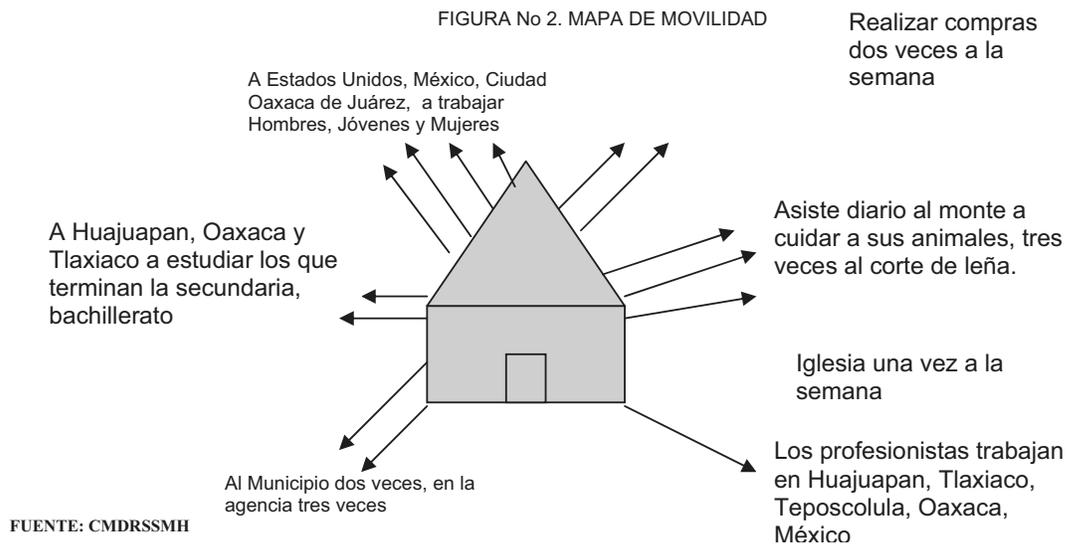


Fuente: CMDRSSMH

## 6.6.- ABASTO RURAL

La forma de organización de trabajo en las familias del Municipio es de manera rutinaria ya que los hombres trabajan en el campo, salen a realizar trabajos de construcción en lugares cercanos y cuando no se presentan estas oportunidades ellos deciden emigrar a otros estados, cuando tienen cargo en la comunidad acuden tres o dos veces a la semana, los estudiantes que terminan su nivel secundaria y bachillerato salen fuera de sus localidades a estudiar, las mujeres también tienen múltiples trabajos en el hogar como moler, cuidar y educar a sus hijos, hacer la comida, lavar su ropa, limpiar su casa y cuidar a sus animales, comentan los hombres que a las mujeres se les da la misma oportunidad de participación y desarrollo. Los niños asisten a la escuela, ayudan en la casa en los que quehaceres domésticos, cuidan animales y realizan sus tareas. (Ver figura 2 mapas de movilidad)

## 6.7.- MAPA DE MOVILIDAD



El 95 % de los habitantes de todo el municipio cuentan con servicios de energía eléctrica, agua potable.

## **6.8.- MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

### **6.8.1.- SERVICIOS**

San Martín Huamelúlpam, se localiza sobre la carretera Oaxaca- Tlaxiaco, saliendo de Oaxaca, pasando la población de Yolomecatl, se encuentra la desviación para Huamelúlpam, de ahí al centro de la población existe una distancia de un kilómetro.

Se pueden tomar los autobuses de Oaxaca a Tlaxiaco y bajarse en la desviación de San Martín Huamelúlpam. El recorrido de Oaxaca a San Martín Huamelúlpam se realiza en dos horas y media, el cual se cuenta con servicio de transporte local para trasladarse al centro de la localidad y sus alrededores (taxis).

De la cabecera municipal se puede tener acceso a todas las localidades, mediante brechas o carreteras bien planeadas para el tránsito de autos; las comunidades se encuentran muy cercanas a la cabecera municipal, y solo bastarían 30 minutos, para llegar a la comunidad más alejada del municipio.

Las estaciones de radio que se escuchan son XETLA radio indigenista de la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas y la poderosa de XETLX radio comercial de Tlaxiaco, en las partes altas se sintonizan estaciones de diferentes Estados de la República.

### **6.8.2.- TELEFONÍA**

En la cabecera municipal existen hogares con teléfonos particulares como celulares fijos. Este tipo de teléfonos predomina en las delegaciones y en el caso de la agencia se encargan de proporcionar este servicio, para los habitantes, el telefónico es indispensable, debido a que es el medio más rápido de comunicación con sus familiares que se encuentran en diversos estados del país y en el extranjero, ya que hasta en esta fecha no se cuenta con ninguna caseta telefónica.

### **6.8.3.- INTERNET**

Los medios de comunicación más importantes con que se cuentan son el correo e Internet en la Biblioteca Pública Municipal, que únicamente brinda servicios de lunes a viernes, se carece de caseta telefónica.

### **6.8.4.-TELEVISIÓN**

La televisión no hay cobertura, mala recepción de imagen el cual se encuentra restringida en el municipio. Debido a su ubicación entre montes, además se recepta la señal de televisión del canal 2; aunque en algunas partes del municipio no se captan ninguna señal de televisión. También se cuenta con una carretera de la desviación hacia el centro de la comunidad (1 km.), que se encuentra en pésimas condiciones.

## **6.9.- CAMINOS Y CARRETERAS**

### **6.9.1.- TRANSPORTE**

El medio de transporte con que cuentan las personas para trasladarse entre las diferentes comunidades así como a la ciudad de Tlaxiaco y Huajuapán de León es a través de vehículos particulares, Cuenta con cuatro sitio de taxis particular para el traslado rápido así como también con transporte público como son la suburban, urban, etc.

### **6.9.2.- CARRETERAS**

Este Municipio como sus localidades cuentan con caminos vecinales que conducen a cada una de nuestras delegaciones, calles públicas de terracería trazados topográficamente que dividen el corazón de la comunidad y con las avenidas que conducen a sus localidades, Primera Sección, Segunda Sección, Tercera Sección, Plan de Guadalupe, Progreso, Morelos, Independencia, Unión y Reforma, cabe mencionar que para llegar a la agencia de Totonundoo se tiene acceso pasando la desviación de yolomecal, así como para llegar a los bancos de arena grava, bosques, ojos de agua y límite territorial de la comunidad, también existe comunicación por carretera de terracería con los municipios colindantes en sus cuatro puntos cardinales que son Al norte con: San

Pedro Mártir Yucuxaco y Santiago Yolomecatl, al sur con Santiago Nundiche y Santa María del Rosario, al este con: Santa Cruz Tayata, Ejido de la Estancia Tayata y Santiago Yolomecatl, al oeste con San Juan Ñumi y Santiago Nundiche.

Referido a la división territorial de San Martín Huamelulpam se clasifica en relación a su categoría administrativa como Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional perteneciente al distrito de Tlaxiaco, Oaxaca.

### 6.10.- VIVIENDA

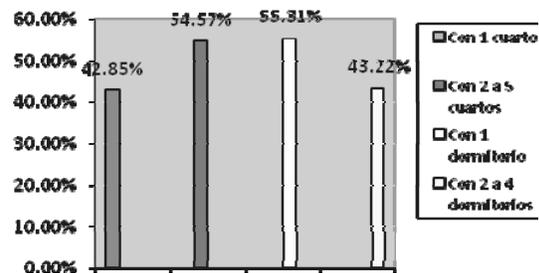
De acuerdo a los resultados que presento el II Censo de Población y vivienda en el 2005, en el municipio hay un total de 267 viviendas, de las cuales 266 son particulares.

Las casas están construidas del siguiente material: adobe, madera y material industrializado en poca escala, con techos de lámina galvanizada y teja, con pisos de cemento en su mayoría, así como con letrinas rústicas.(ver grafica 5 y 6)

GRAFICA NO. 5.- VIVIENDAS



FUENTE: INEGI



GRAFICA NO. 6.- VIVIENDAS CON NÚMERO DE CUARTOS

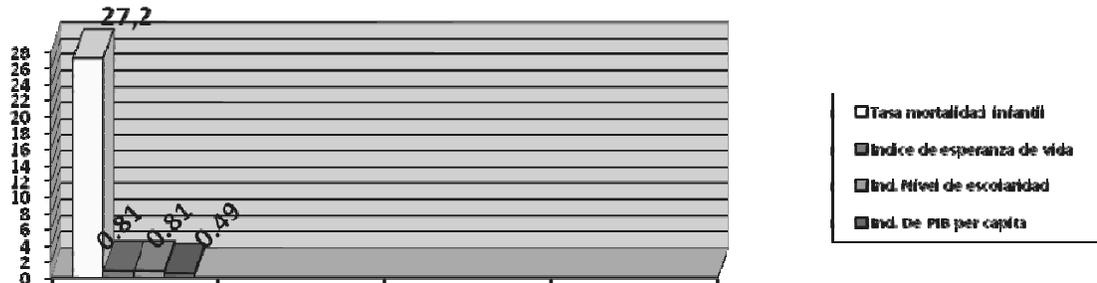
FUENTE: CMDRSSMH

### 6.11.- INDICE DE MARGINACIÓN E INDICE DE DESARROLLO HUMANO

El municipio está catalogado como grado de desarrollo en medio alto ya que cuenta con un total de 15 a más personas analfabetas que representa el 87.9 y de 6 a 24 años que van

a la escuela 68.1, PIB per cápita en dólares ajustados 1,965, el cual se representa de la siguiente manera.

GRAFICA NO. 7.- ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO



Fuente: SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN MUNDIAL WWW.INAFED.GOB.MX

## 6.12.- DESARROLLO DE LAS MUJERES E IGUALDAD DE GÉNERO

En el municipio de Huamelulpam las mujeres tienen igualdad de género

## 6.13.- RELIGIÓN

En lo que respecta a nuestras festividades las de mayor importancia que celebramos son las siguientes: La fiestas cuaresmal, inicia con la novena del Santo Rosario; que se realiza el quinto viernes de cuaresma, da inicio con la recepción de radicados en la Cd. de México, Oaxaca y peregrinos en general quienes traen la antorcha del fuego sagrado de la fraternidad, los vecinos de la población los esperan en el paraje denominado Yucudaa y en la entrada del municipio son recibidos por las Autoridades Municipales, con los mayordomos anteriores junto, la imagen de Preciosa Sangre de Cristo, bandas de música, cohetes, china oaxaqueña, flores, y carro alegórico. Otras actividades de esta festividad que se realizan son juegos de moros, del palo encebado, jaripeo, torneos de básquetbol, baile popular en la mayordomía y el baile de gala, cabe hacer mención que se elige a la princesa de la fiesta con sus respectivas damas de compañía, con la finalidad de recaudar fondos en beneficio de la comunidad. En el mes de julio se efectúa la festividad a la preciosa Sangre de Cristo, en su réplica menor, realizando las mismas actividades del quinto viernes pero en menor proporción. A finales de octubre y principios de noviembre la comunidad celebra a sus fieles difuntos, realizando las actividades siguientes: se recibe a

los difuntos pequeños con una ofrenda consistente en productos o especias que el menor consumía (frutas y dulces). Posteriormente a los difuntos mayores de igual forma con una ofrenda que consiste en alimentos considerados que agradaban al difunto (tamales, pozole, mole, tepache de abeja de enjambre; pulque, aguardiente, cerveza, mezcal, cigarros, etc.). Los vecinos de la comunidad se trasladan al panteón municipal llevando consigo las ofrendas florales para depositarla en las tumbas de los fieles difuntos y la ofrenda de alimentos para la convivencia de los familiares, acompañados de la banda de música de la comunidad. El 11 de noviembre se realizan calendas, juegos artificiales y baile en honor de San Martín Obispo. En todas estas festividades se realizan quema de fuegos artificiales. Por lo que respecta al mes de diciembre a partir del 16, inician las tradicionales posadas de las imágenes San José y la Virgen María, estas posadas son voluntarias en casas particulares, hasta el día 24 celebrar el nacimiento del niño Jesús y la navidad. 31 de diciembre la autoridad municipal organiza la despedida del fin de año, mediante la quema del viejo, se prepara alimentación para todas las personas, con la participación de la banda de música de la población, quema de fuegos artificiales, piñatas, aguinaldos.

### **LA SEMANA SANTA**

Dedicada a los pueblos cristianos a conmemorar la pasión y muerte de Jesucristo, inicia con el domingo de ramos con una misa y bendición de palmas, lunes y martes hacen misa, miércoles es la ceremonia de tinieblas, jueves la última cena y lavatorio de pies, viernes es el sermón de las siete palabras, sábado se lleva a cabo la misa de gloria y domingo la misa de resurrección. Es considerable recalcar que estas tradiciones las personas religiosas (católicas) son las que lo llevan a cabo.

### **TODO SANTOS**

Es una tradición que se ha conservado por siglos, la festividad es esperada con paciencia, las ofrendas son costumbres prehispánicas.

## **POSADAS**

Tradiciones que se vienen realizando desde la época colonial, se llevan a cabo del 16 al 24 de diciembre en los templos de las comunidades católicas hay pastorelas, se cantan villancicos y cuando hay oportunidad de comprar se rompen las tradicionales piñatas.

### **6.14.- VALORES HUMANOS DEL MUNICIPIO**

- Respeto, Unidad
- Tequio, Guesas
- Disciplina
- Responsabilidad, honestidad.

La responsabilidad también lo consideran importante, cuando se trata de cumplir algún cargo las personas asisten de manera muy responsable con sus actividades a desempeñar.

#### **6.14.1.- VALORES PERDIDOS**

- Perdida de costumbres
- Perdida de la lengua materna
- Medicina tradicional
- Vestimenta Típica
- Artesanías

Se presenta la pérdida de valores, debido a que no existe una adecuada comunicación entre los habitantes, también por la emigración por que cuando salen adquieren otros valores imitando la vida del país vecino, las fiestas no la celebran como años anteriores, los jóvenes ya no tienen el interés de hablar la lengua mixteca por vergüenza.

## **PROBLEMÁTICA DEL EJE HUMANO**

La problemática del eje humano comentan los participantes que los habitantes presentan problemas de mala alimentación debido a que realizan la compra de productos chatarras, así también como una deficiente educación en el nivel primaria y secundaria.

## VII.- EJE AMBIENTAL

### 7.1.- LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA



FIGURA 3.- LOCALIZACION DEL MUNICIPIO

San Martín Huamelulpam, pertenece al Distrito de Tlaxiaco, en la Región de la Mixteca alta, en la cuenca superior del río Balsas al norte del estado de Oaxaca.

Al norte con: San Pedro Mártir Yucuxaco y Santiago Yolomecatl.

Al sur con: Santiago Nundichi y Santa María del Rosario.

Al este con: Santa Cruz Tayata, Ejido de la Estancia Tayata y Santiago Yolomecatl.

Al oeste con: San Juan Ñumi y Santiago Nundichi.

Para llegar a San Martín Huamelulpam se sigue la siguiente ruta: saliendo de la Ciudad de Oaxaca, se toma la carretera federal o la súper Carretera de cuota que va a la Ciudad de México, desviándose en Nochixtlán, tomando la carretera Federal Yucudaa a Huajuapán de León y en la desviación a Tlaxiaco desviándose al primer poblado que es San Juan Tespocolula, San Pedro y San Pablo Teposcolula, y continuando llegamos a Santiago Yolomecatl, sobre esa misma cinta asfáltica pasamos la desviación de San Pedro Mártir Yucuxaco y así llegamos al **Municipio de San Martín Huamelulpam**, ubicándose a unos 20km. del Municipio de la Heroica Ciudad de Tlaxiaco.

Este Municipio como sus localidades cuentan con caminos vecinales que dividen el corazón de las localidades, la Agencia de Totonundoo, Primera Sección, Segunda Sección, Tercera Sección, Plan de Guadalupe, Progreso, Morelos, Independencia, Unión y

Reforma, así como para llegar a los bancos de arena grava, bosques, ojos de agua y límite territorial de la comunidad, también existe comunicación por carretera de terracería con los municipios colindantes en sus cuatro puntos cardinales que son Al norte con: San Pedro Martir Yucuxaco y Santiago Yolomecatl, al sur con Santiago Nundichi y Santa María del Rosario, al este con: Santa Cruz Tayata, Ejido de la Estancia Tayata y Santiago Yolomecatl, al oeste con San Juan Ñumi y Santiago Nundichi.

Haciendo mención a la división territorial de San Martin Huamelulpam se clasifica en relación a su categoría administrativa como Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional perteneciente al distrito de Tlaxiaco, Oaxaca.

Principales Localidades: La Cabecera Municipal: San Martin Huamelulpam.

1.- Agencia Municipal Totonundoo.

2.- Sección Primera

3.- Sección Segunda

4.- Sección Tercera

5.- Plan de Guadalupe

6.- Progreso

7.- Morelos

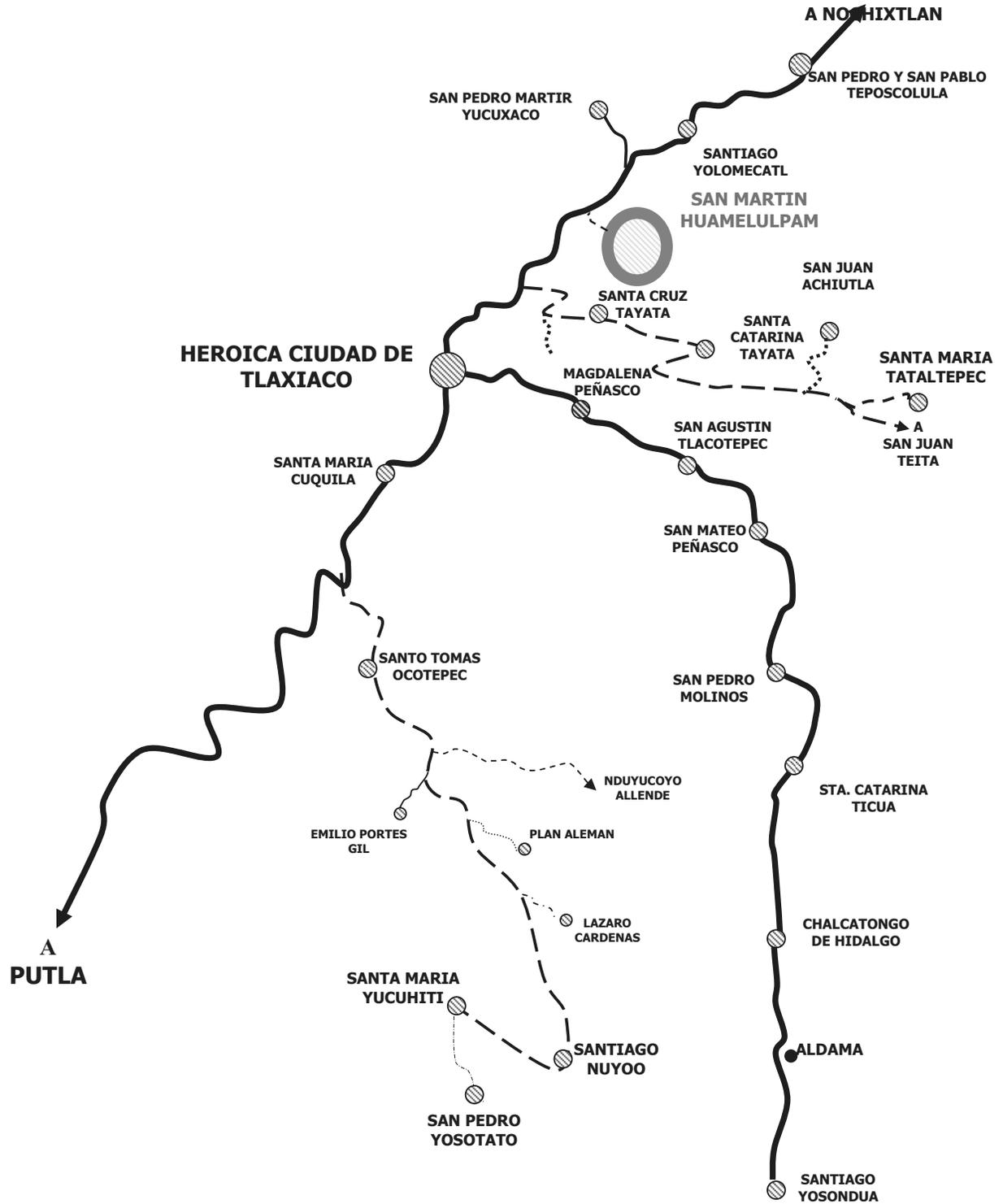
8.- Reforma

9.- Independencia

10.- Unión.

### 7.1.1.- MAPA DE MACROLOCALIZACIÓN DEL MUNICIPIO

FIGURA No. 4.- MACROLOCALIZACION



## 7.1.2.- MAPA DE MICROLOCALIZACIÓN

FIGURA No. 5.- MICROLOCALIZACION



## 7.2.- CARACTERISTICAS DEL TERRITORIO

La vegetación del territorio se encuentra árboles de ocote que llegan a medir entre 10 a 20 metros aproximado de altura, el encino seco es más utilizado por los habitantes para leña, también se puede observar que hay árboles como el sabinos, fresnos, encino blanco, laurel, Ocotal verde y seco, madroño, enebro, encino de cuchara, amarillo de limón, negro y delgado, sauce, eucalipto, chamizo blanco, manzanilla, maguey (negro, blanco, verde), nopales. Cabe destacar que el Ocotal lo utilizan para construcción y una mínima parte para leña y la mayoría se encuentra en lomeríos, cerros con suelo pedregoso y colorada, al igual que podemos apreciarlos en lugares de mayor humedad, únicamente hay variedad de pendientes.

Independientemente de los lugares boscosos que se pueden identificar, también gran parte del territorio del Municipio es utilizado para la agricultura de temporal con cultivos anuales, siendo las más comunes: siembra de maíz, frijol, trigo ya que son productos básicos para el consumo de sus habitantes y es la base potencial de alimentación.

## 7.3.- FISIOGRAFÍA

### 7.3.1.- FLORA

Del total de la superficie del territorio comunal, el 40 % representa la superficie forestal, cuya vegetación predominante es el ocote, y en menor cantidad se cuenta con encino y enebro. Lamentablemente por las diversas plagas que atacan a este recurso, nos impide el poder realizar una explotación comercial de dicho recurso. Solamente es aprovechado en menor escala, como leña, siempre y cuando se cumpla con los lineamientos que señala nuestro estatuto comunal vigente.

Otros árboles son: Huamil, Pino ocote, Fresno, Elite, Encino amarillo, Cazahuates, Tepehuajes, Manzanita, higuierilla, Modroño, Nuiña, Sabino, Enebro, Mora, Higos, Míspero, Naranja, Limón, Chabacano, Membrillo, sauce. Así mismo variedad de arbustos Como Espino, Grilla, Chamizo blanco, Chamizo De Cuete, Espino De Gato y Pastizales.

### 7.3.2.- FAUNA

Animales silvestres, coyotes, armadillos, zorrillos, comadrejas, tlacuaches, conejos, liebres, zorros, tejones, mapaches, tlaxomixtle.

Aves como: quebrantahuesos, chachalacas, gorriones, tecolotes, chogones, azulejas, ceniztle, colibrí, pájaros molineros. Aventurilla ó Pájaro del amor, golondrinas, jilgueros, calandrias, pájaro carpintero, palomas torcazas, tortolitas , Correcaminos, culebra ratonera, culebra de agua, milpiés, ciempiés, lagartijas, aguanillas, ranas y sapos, peces charales, cangrejos, tortugas de agua de río, chapulines comestibles y no comestibles, abejas, abejorros, avispas, hormigas comestibles y no comestibles. Y ANIMALES EN PELIGRO DE EXTINCIÓN: El venado, Águila y tortugas

**ANIMALES PELIGROSOS:** víboras de cascabel, coralillo, escorpión, alacranes, avispas, abejas, hormigas, mosquitos, tarántulas y las hormigas rojas.

**INSECTOS:** chapulines, mariposas, chicharras, orugas, gusanos.

**ANIMALES DOMÉSTICOS:** perros, gatos, caballos, mulas, burros, vacas, borregos, cabras, toros, puercos, guajolotes, gallos, gallinas, los animales son útiles para el trabajo de campo, alimentación y en algunas comunidades realizan la venta de estos animales.

#### **7.4.- CLIMA**

El clima es sumamente extremo, en el invierno la temperatura baja hasta  $-3^{\circ}$  C., eso es por la mañana, en el día alcanza un promedio de los  $27^{\circ}$  C y en las épocas de calor alcanza hasta los  $36^{\circ}$  C máximos.

Las lluvias por lo regular se presentan en los meses de Mayo, junio, julio, agosto, y parte de octubre, los primeros meses los agricultores aprovechan para la siembra de maíz y frijol. Las heladas comienzan por los meses de Noviembre, Diciembre, Enero y parte de Febrero. El calor en los meses de Marzo, Abril y Mayo.

Tanto la humedad como la temperatura son factores de gran importancia para la naturaleza como las diferentes especies de animales que habitan en el medio.

#### **7.5.- HIDROLOGÍA**

El Municipio cuenta con varias corrientes de agua, los cuales son muy variados en cuanto a su tamaño y el contenido de agua que llevan en sus cauces.

Por el lado oriente: se encuentra un arroyo de nombre Xallucuyee o arroyo de las ranas. Al noroeste se encuentra un río de nombre cochucu también conocido con el nombre de río de la culebra, del nacimiento de Peña de la Cuchara se obtiene el agua que abastece a la población. Al norte se encuentra otro arroyo de nombre Yutenanduu en este arroyo se encuentra una presa con el nombre de la culebra. Al poniente río Yunuma ó lluyalli, río Piedritibaco, río Cahuatioco ó el zopilote, nduahíño ó la reforma, río Yutetindoo, y el río Yunutichi. Todos estos nacen en el municipio y desembocan en el río Balsas.

#### **7.6.1.- SUELOS**

De la extensión territorial de 4510.00-00 hectáreas con las que cuenta la comunidad, el 40 % son consideradas cultivables, 20% similar es la parte erosionada. A nuestros suelos

podemos clasificarlos de la siguiente manera: pedregosos, arcillosos, barrocos, calizas y la gran mayoría son áridos. Tales circunstancias nos impiden tener una agricultura de calidad.

**ARCILLOSA:** Este tipo de tierra lo podemos encontrar en colores variados como amarillo, café y negro permite la siembra del Maíz, frijol, tomate, papa y cebolla, no guarda humedad y no es buena para la siembra tempranera, la tierra es suelta, no tiene piedras, se encuentra en laderas de ríos y en partes planas, no hay exceso de humedad por lo que tiende a deslavarse cuando se presentan las lluvias, el lugar donde se encuentra este tipo de suelo es en el territorio.

**BARRUDA:** Se presenta en colores gris, negro, colorada y blanca, conserva la humedad y no se deslava con facilidad, se puede sembrar el Maíz tempranero, chícharo, trigo (en temporada de sequía), calabaza, avena, alfalfa, y la siembra de riego se utiliza poco agua, no pegan las plagas, para realizar el barbecho es dura debe de hacerse una vez que hayan caído las primeras lluvias, se localizan en partes planas, cuando hay exceso de lluvia las plantas se ahogan.

**PEDREGOSA:** Se encuentra en diferentes colores como en amarillo, negro, blanca, gris, café y rojizo, este tipo de tierra con dos caída de lluvias está listo para barbechar y sembrar, requiere agua suficiente, la milpa no crece mucho y hay presencia de plagas como la gallina ciega, no guarda mucha humedad, este tipo de tierra permite la siembra del frijol presentando un buen desarrollo, la tierra es suave para trabajar,

**ARENOSA:** Se presenta en colores café, gris amarilla, permite la siembra de maíz, calabaza, papa, tomate, cebolla, zanahoria. Se encuentra en orillas del río, es suave para trabajar y es mas suelta que la tierra arcillosa, y por lo tanto se pierde fácil por el agua y el aire, no guarda humedad en la superficie por lo que las plantas quemar debido a la temperatura obtiene, cuando hay buena cosecha la milpa crece y cuando hay viento se caen con facilidad no la retiene.

**TIERRA COLORADA:** Es de color rojizo, negra, permite la siembra del trigo, milpa, papa, frijol, calabaza, chilacayote, chayote, es muy suave se encuentra este tipo de tierra en montes, en la siembra no se necesita fertilizante debido al abundante abono natural que se encuentra en el monte, cuando se presentan las lluvias se deslava con facilidad y tiene años que hay presencia de plagas como la gallina ciega.

**TIERRA CALIZA:** Son de tipo cerriles quiere decir que este tipo de tierra tiene mucha montaña ósea con cerros y nos sirve para reforestar.

### **PROBLEMÁTICA DEL EJE AMBIENTAL**

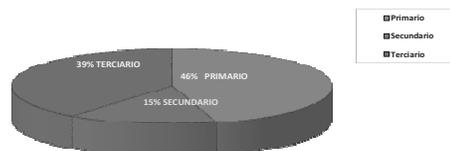
La problemática del eje ambiental que manifestaron los consejeros es que el agua potable no alcanza para las familias, así como la contaminación de ríos y calles afectando a los habitantes y al medio ambiente.

## **VIII.- EJE ECONÓMICO.**

### **8.1.- CEDULA CENSAL DE UNIDADES DE PRODUCCIÓN**

La economía del Municipio de San Martín Huamelulpam está representada por los tres sectores bajo la siguiente estructura: Primario con el 46%, el Secundario por el 15% y el Terciario con un 39%.

GRAFICA NO.8 SECTORES



Fuente: CMDRSSMH

**SECTOR PRIMARIO:** La actividad económica más importante en este sector es la Agricultura, Fruticultura, Ganadería.

#### **SECTOR SECUNDARIO:**

Este sector lo representan la minería, Industria manufacturera y la construcción, el cual a continuación se explica ampliamente.

#### **SECTOR TERCIARIO:**

Este sector está representado por los comerciantes, Transportistas, Servicios Financieros.

**SECTOR PRIMARIO:** La actividad más importante es la Agricultura, Fruticultura, Ganadería.

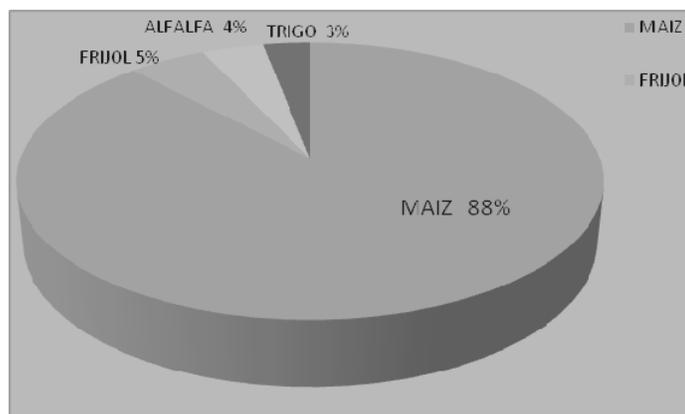
## LA AGRICULTURA

El desarrollo alcanzado por este Municipio por la agricultura como es el maíz, frijol, alfalfa y trigo, son actividades que generan los ingresos de la familia; la primera actividad que es el cultivo de maíz proporciona los granos que son la bases de la alimentación en un 80% en donde el 90% de los habitantes lo cultivan ya que es un producto alimenticio de primera necesidad para los pobladores realizando la siembra desde 3/4 a 3 hectáreas. El cultivo de frijol, ocupa el segundo lugar en importancia como grano básico de alimentación por lo que las localidades lo siembran de 1 a 1 ½ hectárea. El Alfalfa se siembran en un 4% es un cultivo no muy demandado por los pobladores y el trigo es otro de los productos que se ha dejado de sembrar en abundancia esto lo trabajan pocas las localidades sembrando de ½ a 1 hectárea dando un porcentaje del 2%.

### Actividades económicas principales (MAIZ)

1.-Producción de maíz 80% y frijol representada por un 10% de la población. Total de las Delegaciones conjuntamente con la Agencia de Totonundo.

GRAFICA NO. 9.- NOS INDICA LA PRODUCCIÓN



Fuente: CMDRSSMH

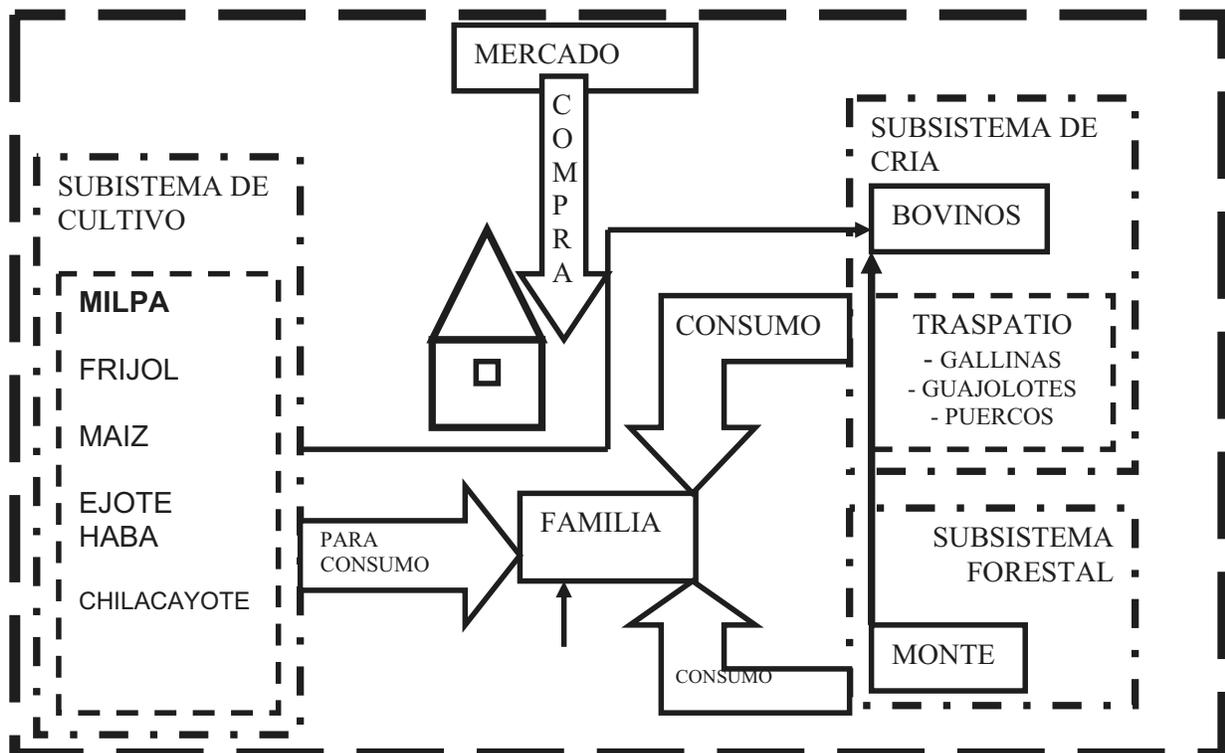
El 88% de Maíz que se siembra nos representa un total de 1,641.64 hectáreas que son cultivables, 5% frijol que son 287.29 hectáreas, el 4% de Alfalfa que nos representa 82.08 hectáreas y el 3% de trigo son 41.04 hectáreas, el cual nos da un total de 45.50 % de habitantes que se dedican a la agricultura.

Frijol. Después de levantada la cosecha esta se limpia por las personas empleadas las cuales posteriormente lo almacenan en costales en la casa de cada dueño, para ser vendida en la comunidad a un precio más bajo con respecto al costo por kilo en las tiendas de abarrotes de la ciudad de Tlaxiaco, o es utilizado para su autoconsumo.

Maíz. La mayor parte de los productores este producto es para su autoconsumo y algunos venden este producto y su mercado en la ciudad de Tlaxiaco, Yolomecal, Teposcolula.

El siguiente diagrama de flujo de la unidad, se describen tres subsistemas, el de cultivo, de cría y el subsistema forestal, en donde el primero explica que el cultivo es el maíz y tienes varios componentes como el frijol, calabaza y ejote. El segundo que es el subsistema de cría conforma animales de traspatio como gallinas y patos, integrando que de cien familias el 50% tiene ganados. El tercer subsistema se refiere al forestal relacionándose con los demás subsistemas debido a que las familias de manera cotidiana van al monte con sus ganados y los productos complementarios de sus cultivos lo destinan mas para su consumo y no les alcanza para su venta.

## 8.2.- DIAGRAMA DE FLUJO



| LIMITES        | FLUJOS           |
|----------------|------------------|
| DEL SISTEMA    | INSUMOS INTERNOS |
| DEL SUBSISTEMA | MERCANCIAS       |
| DEL COMPONENTE |                  |
| DEL ELEMENTO   |                  |

La producción comprende desde maíz criollo blanco, amarillo, rojo y azul y el la siembra se realiza una mezcla con semillas de calabaza, frijol y ejote que presentan diferentes colores como, negro, rojo, rosa este tipo de frijol se siembra con el maíz ya que cuando crece tiende a enredarse en la milpa. También siembran por separado el frijol negro chico, el trigo. Para la siembra de maíz es generalizado en el municipio. El sistema de cultivo que se maneja es el de cajete y temporal, el primero consiste en realizar la siembra en los meses de Febrero a Marzo, aprovechando la humedad residual que se puede encontrar en suelos con buena profundidad, el segundo se lleva a cabo cuando se establecen normalmente las lluvias, esto por lo regular en los meses de mayo a junio.

También se siembran cultivos de invierno como son: Trigo y Alfalfa ya una mínima parte el ejote. El Frijol es un cultivo muy importante en la dieta de todo los habitantes de esta población, ya que es un complemento para la su vivencia de los habitantes y trae como resultado mayor rendimiento en la economía en la unidad familiar.

El frijol es otro producto de gran importancia para el consumo de los habitantes, debido al gran problema de la escases de agua, actualmente ya no están sembrando en gran porción este producto, comentan los mismos habitantes que el suelo ya no quiere producir y por lo mismo de que no hay asesoría técnica de cómo identificar el tipo de suelo a trabajar, ellos están produciendo muy poco, porque en ocasiones se invierte mucho y se recoge una mínima parte. También comentan que se presentan las plagas por lo que no obtienen buenos resultados ya que cuando llueve en abundancia el agua se almacena en los terrenos y echa a perder el cultivo, la plaga entra cuando la tierra es muy suelta.

El ciclo agrícola se inicia en el mes de abril con el barbecho del suelo, después la rastra y por último el surcado para iniciar la siembra del mes de mayo-junio o según la época de lluvia, en este proceso se realizan las labores de limpia y cuidado hasta obtener la cosecha que se lleva a cabo en el mes de octubre, noviembre y diciembre. Es importante mencionar que el maíz es uno de los granos que más se cultiva en todo el municipio de

San Martin Huamelulpam. Este tipo de siembra es el temporal, el de cajete tiene el mismo ciclo solo que comienza por el me de enero.

### 8.3.- SISTEMA PRODUCTO.

#### 8.3.1.- MAIZ.

CUADRO 6.- FORMAS DE SIEMBRA DE MAÍZ.

| CULTIVO                         | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DIEMBRE |
|---------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|---------|
| <b>SIEMBRA DE MAIZ TEMPORAL</b> |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |         |
| BARBECHO                        |       |         |       | X     | X    |       |       |        |            |         |           |         |
| SURCADO                         |       |         |       | X     | X    |       |       |        |            |         |           |         |
| SIEMBRA                         |       |         |       |       | X    | X     |       |        |            |         |           |         |
| PRIMERA LIMPIA                  |       |         |       |       |      | X     | X     |        |            |         |           |         |
| SEGUNDA LIMPIA                  |       |         |       |       |      |       | X     | X      |            |         |           |         |
| PIZCA                           |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         | X         | X       |
| CORTE DE SACATE                 | X     |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           | X       |
| <b>SIEMBRA DE MAIZ PICADO</b>   |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |         |
| BARBECHO                        | X     |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |         |
| RASTRA                          | X     |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |         |
| SURCADO                         | X     |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |         |
| SIEMBRA                         |       | X       | X     |       |      |       |       |        |            |         |           |         |
| FERTILIZANTES                   |       |         |       |       | X    |       |       |        |            |         |           |         |
| PRIMERA LIMPIA                  |       |         |       |       | X    |       |       |        |            |         |           |         |
| SEGUNDA LIMPIA                  |       |         |       |       |      | X     |       |        |            |         |           |         |
| PIZCA                           |       |         |       |       |      |       |       |        |            | X       | X         |         |
| CORTE DE SACATE                 |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         | X         | X       |

#### 8.3.2.- FRIJOL

El ciclo agrícola del frijol comienza en el mes de junio - julio por lo regular, empezando con el barbecho de la tierra, después el rastreo posteriormente se riega el frijol y luego pasan con la yunta para tapar lo que se dejo caer, es necesario estar pendientes de su cuidado hasta obtener el producto final en el mes de diciembre.

Este producto año con año está disminuyendo su cosecha ya que existe el problema de deslave de suelo y plagas por lo que no se obtienen buenos resultados, otra situación que comentaron los participantes es que depende del tipo de terreno en donde se siembra así se obtienen los buenos resultados ya que tiene mucha influencia las condiciones de lluvia porque cuando llueve con exceso afecta la producción.

CUADRO 7.- FORMA DE SIEMBRA DE FRIJOL.

| CULTIVO       | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DIEMBRE |
|---------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|---------|
| BARBECHO      |       |         |       |       |      | X     | X     |        |            |         |           |         |
| SIEMBRA       |       |         |       |       |      | X     | X     |        |            |         |           |         |
| FERTILIZANTES |       |         |       |       |      |       |       | X      | X          |         |           |         |
| CORTE         |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         | X         | X       |

### 8.3.3.- TRIGO

El trigo es otro de los productos básicos dentro de todo el municipio, por lo que empiezan a sembrarlo en el mes de octubre, en donde los habitantes lo conocen como la temporada de cuaresma ya que las lluvias dejan de caer en gran cantidad y es aprovechado para la siembra del trigo, el desarrollo de este no requiere mucha agua. Se recoge el producto en los meses de marzo y abril, y la localidad que mas realiza esta actividad son los habitantes de Peña Colorada entre otras localidades.

CUADRO 8.- FORMA DE SIEMBRA DE TRIGO.

| CULTIVO  | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DIEMBRE |
|----------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|---------|
| BARBECHO |       |         |       |       |      |       |       |        | X          | X       |           |         |
| SIEMBRA  |       |         |       |       |      |       |       |        | X          | X       |           |         |
| CORTE    |       |         | X     | X     |      |       |       |        |            |         |           |         |

PROBLEMAS EXISTENTES DURANTE EL CICLO DEL MAÍZ.

CUADRO 9.- PROBLEMAS DE SIEMBRA.

| ETAPAS                  | PROBLEMAS   |
|-------------------------|---|
| Selección de la Semilla | No se conoce el mercado de los vendedores, mala selección de la semilla |
| Siembra                 | Incertidumbre en fechas de siembra, escases de tierras                  |
| Limpia                  | Costo de mano de obra, costo de pesticidas, fertilizantes               |
| Segunda Limpia          | Plaga de suelos, costo por mano de obra, escasez de mano de obra        |
| Piscar                  | Costo de mano de obra, escasez de mano de obra                          |
| Cosecha                 | Falta de lugares apropiados, producto mal pagado                        |

Costo de producción del maíz.

CUADRO10.- COSTO DE PRODUCCIÓN

| Actividad                        | Tiempo | No. De Personas | Costo | Costo total hectárea |
|----------------------------------|--------|-----------------|-------|----------------------|
| <b>Preparación de la tierra.</b> |        |                 |       |                      |
| Arar la tierra                   |        | tractor         | 700.0 | 700                  |
|                                  |        | 10 yuntas       |       | 1600                 |
| Surcar el terreno.               |        |                 |       | 500                  |
| siembra                          |        |                 |       | 480                  |
| <b>Fertilización y tapado</b>    |        |                 |       |                      |
| Sulfato de amonio.               |        |                 |       | 760                  |
| urea                             |        |                 |       | 690                  |

|                           |        |    |     |            |
|---------------------------|--------|----|-----|------------|
| <b>Encajonado.</b>        | 3 días | 3  | 200 | <b>600</b> |
| <b>Deshierbe.</b>         |        | 15 | 40  | <b>600</b> |
| <b>Cosecha.</b>           |        | 22 | 40  | <b>880</b> |
| <b>Rastrojo.</b>          |        | 6  | 40  | <b>240</b> |
| <b>Acarreo de Mazorca</b> |        | 12 | 40  | <b>960</b> |

**Acarreo de zacate**

**Desgranado de mazorca.**

Promedio de producción.600 kg/ha

Costo total aproximado. 2100.00/ha

Esta actividad no es rentable ya que por la falta de opciones y conocimientos respecto a alternativas de subsistencia; La poca producción que se tiene en este municipio son por los problemas que se presentan ya que el estado de los suelos se encuentran pobres en nutrientes por prácticas del mal uso que se vienen dando por generaciones, las cuales han venido provocando plagas y enfermedades en los cultivos, que son dañinas y continuamente son aplicables y debido a la escasa infraestructura y equipamiento para la producción

Obteniendo así una rotación de cultivos como objetivo el desarrollo de sistemas de producción diversificados que aseguren la sostenibilidad del suelo promoviendo cultivos que se alternen año con año para que mantengan la fertilidad del suelo donde toda rotación de cultivos debe considerar los recursos y necesidades de los productores.

Es importante hacer mención sobre la forma de trabajo ya que esta es un una forma de prestar servicios en el municipio y se aplica principalmente a labores del campo a si como en obras que beneficiaran a la población en general, para labores del campo esto consiste en que, las personas prestan sus servicios para trabajar las tierras de cualquier habitante de la comunidad y después estos acuden a trabajar a las tierras de quien prestó el servicio, cuando este lo solicite el número de personas es indiferente, el anfitrión se compromete simplemente a alimentarlos durante la jornada.

#### 8.4.- DESTINO DE LA PRODUCCIÓN

Lo que se produce en el campo se destina el 94 % para el auto consumo y solo los excedentes son los que se venden y esto sucede en pocas unidades de producción del 1%, bueno si es que bien les va a los productores ya que comentan que hay temporadas que ni si quiera les alcanza para el autoconsumo y cuando esto llega a pasar, ellos tienen que ver la forma de comprar en otra parte para su autoconsumo. Entonces esto es una causa por lo que los habitantes de todo el municipio tienden a emigrar a otros estados. Lo que producen lo depositan en costales y se guardan dentro de la casa, no hay un almacén predeterminado para guardar dichos productos. Así como algunas personas aplican insecticidas para evitar la contaminación de los granos almacenados, ya que si dejan mucho tiempo guardado, principalmente el maíz es afectado por palomillas y gorgojos. También manifiestan los productores que por falta de tecnología y sobre todo de recursos económicos no tienen un proceso de calidad para la siembra y almacenamiento de los productos agrícolas.

#### 8.5.- ANALISIS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (MAIZ) 1 HECTAREA

##### 8.5.1.- MAIZ.

CUADRO11. COSTO DE PRODUCCIÓN DE MAIZ.

| QUE HAGO          | COMO LE HAGO   | QUE UTILIZO  | DONDE LO OBTENGO  | CUANTO ME CUESTA   |
|-------------------|--|--|---|--|
| Barbecho          | En ladera se utiliza la yunta y en lugares planos el tractor, mano de obra | Yunta, arado, reja, yugo, barson, arquea, rastra, surcadora y mano de obra | Disponibilidad del dueño o mediante gueza o mano vuelta | En el proceso de barbecho se pagan \$ 250 cada yunta utilizando tres por cuatro días dando un total de \$ 1000 |
| Surcado y siembra |  |  |   | En el surcado \$ 1000 por cuatro yuntas en una hectárea  |
|                   |  |  |   | Mano de obra \$300 por persona por los tres días   |
|                   |  |  |   | Semilla 4 cajones  |

|                                |                 |          |  |   |
|--------------------------------|-----------------|----------|--|---|
|                                |                 |          |  | \$60  |
| Primera<br>limpia              |                 |          |  | Mano de obra \$800  |
|                                |                 |          |  | Fertilizante 8 bultos<br>para una hectárea \$<br>3,600  |
|                                |                 |          |  | Comida \$ 800   |
|                                |                 |          |  | Yunta \$300   |
| Segunda<br>limpia<br>(Terraza) |                 |          |  | Comida \$ 800 si hay<br>sobrante del<br>fertilizante se utiliza<br>para la segunda<br>limpia. |
| Cosecha y<br>pizca             | Mano de<br>obra | Efectivo | Disponibilidad<br>del dueño o<br>mediante la<br>fuerza | Comida \$ 800   |
|                                |                 |          |  | Mano de obra \$<br>2,000 se utilizan de<br>15 a 20 personas a<br>100<br>por día               |

Comentan los campesinos que se invierten mucho para sembrar una hectárea, y en la cosecha recogen poco, esto varía dependiendo de la temporada ya que manifiestan que hay años en que les va bien y obtienen buenos resultados. En una hectárea se obtiene aproximadamente 100 cajones de maíz. Ellos realizan el análisis y no les es factible la siembra por ejemplo invierten \$ 10,840 por el total desde el barbecho hasta el corte. Ahora si recogen 100 cajones y lo venden a \$ 20 pesos el cajón, están recuperando \$ 2000 mil pesos de lo invertido, pero como no lo venden, realmente no les generan algún ingreso, solo cuando les va bien y eso es por temporadas.

### 8.5.2.- TRIGO.

CUADRO 12.- COSTO DE PRODUCCIÓN DE TRIGO.

| QUE HAGO                | COMO LE HAGO   | QUE UTILIZO   | DONDE LO OBTENGO                                  | CUANTO ME CUESTA  |
|-------------------------|--|---|---|---|
| Barbecho<br><br>Siembra | En ladera se utiliza la yunta y en lugares planos el tractor, mano de obra | Yunta, arado, reja, yugo, barson, arquea, rastra, surcadora y mano de obra<br>Y en lugares planos se utiliza el tractor | Disponibilidad del dueño o mediante fuerza        | En el proceso de barbecho se utilizan de 4 a 5 yuntas cuando la tierra es suave paga la yunta \$ 150 por dos días dando un total de \$300 |
| Desenllervar            | Mano de obra   | Mano de obra, personas  | Disponibilidad del dueño , mediante fuerza o pago | De 10 a 15 personas a 100 c/u dando un total de \$1000.00   |
| Corte                   | Mano de obra   | Mano de obra Efectivo   | Disponibilidad del dueño o mediante fuerza        | Mano de obra \$100 por persona (10) son \$ 1000 Com. \$400.00   |

Jornaleros (con pagos de 100 a 200 pesos), esto se emplean en actividades agrícolas recibiendo un suelo y alimentación pero ya no están comprometidos con las características del apartado anterior.

### 8.6.- DESARROLLO EN ÁMBITO GANADERO.

#### GANADERIA

En todas las localidades de San Martín Huamelulpam utilizaban la yunta para el barbecho de sus tierras, pero actualmente lo ha reemplazado el tractor ya que este realiza más rápida la actividad agrícola, pero para este servicio se necesita pagar, por lo que ha disminuido la cría de estos animales. Otro problema que aqueja a los habitantes es que no hay suficiente pastura para los ganados y esto tiende a disminuir su peso.

Es importante también la población de borregos es del 2% y chivos 1%, aunque ya es menor, debido a que los habitantes emigran en gran cantidad y no tienen como cuidarlos y mejor deciden la venta de estos animales y de los pocos que tienen, estos animales tienen su forma agresiva de alimentación, afectando la recuperación de la cobertura vegetal en áreas con diversos grados de degradación, sin embargo, de alguna manera representan

un estado financiero de la unidad familiar al ser puestos a la venta, es decir de las familias que aun cuidan estos animales.

La **ganadería** tiene presencia en el municipio en un grado mucho menor a la agricultura donde podemos encontrar la crianza de bovinos, porcinos, y caprinos.

En el caso de las aves de corral guajolotes, gallinas solamente son utilizados para el AUTOCONSUMO.

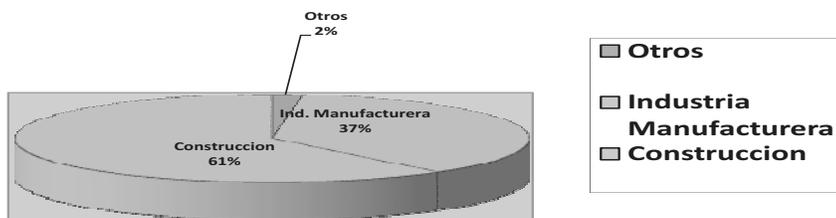
El aprovechamiento del bosque de manera sustentable es otra de las ventajas del municipio ya que esta es una muy buena opción de recursos económicos ya que las personas que se dedican a la elaboración de Muebles Rústicos y Finos, si se trabaja con un plan de manejo sustentable del bosque, lo mismo estaría ocurriendo con los bancos de grava existentes ya que es una fuente de recursos potenciales en existencia.

## 8.7.- ACTIVIDADES ECONOMICAS.

### SECTOR SECUNDARIO:

En este sector se clasifica de la siguiente manera:

GRAFICA NO. 10.- NOS REPRESENTA LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.



Fuente: INEGI

Dentro de nuestro municipio existen personas que se dedican a la construcción como maestros albañiles, peones y ayudantes de albañil, ya que es un trabajo muy pesado y no es muy remunerado, así como también a la elaboración de diferentes trajes regionales

así como uniformes escolares, uniformes deportivos, el cual la mayoría de los habitantes acuden a las diferentes localidades más cercanas donde puedan adquirir la elaboración de sus uniformes escolares, dada esta situación optamos por apoyar a una de nuestras habitantes la cual tiene la plena capacidad para la elaboración de los diferentes tipos de vestimenta y así mismo beneficiar a toda la población y de esta manera se ahorraría el tiempo, costo y la economía y al mismo tiempo aprovechar las habilidades de nuestros vecinos de la misma población.

Cabe mencionar que dentro de nuestro municipio cuenta con tres instituciones que son las siguientes: Jardín de Niños, Escuela Primaria y Telesecundaria donde existe la necesidad de talleres de costura para la elaboración de vestimenta en general, uniformes escolares y uniformes deportivos así como los trajes típicos de las diferentes regiones de nuestro estado de Oaxaca.

### **8.7.1.- DESCRIPCIÓN DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.**

1.- Para la elaboración de los trajes típicos de las Regiones, la materia prima se compra en la Ciudad de Tlaxiaco, Oaxaca, Puebla y en algunas ocasiones en la Ciudad de México; la Tela y los accesorios de los trajes no tienen el mismo valor, algunos trajes tienen diferentes accesorios.

#### **Costo económico para la elaboración de traje Típica de la Región.**

##### **Material**

CUADRO 13.- COSTO PARA ELABORACIÓN DE TRAJES TÍPICOS.

|                   |        |
|-------------------|--------|
| Tela              | 280.00 |
| Accesorios        | 150.00 |
| Mano de Obra      | 200.00 |
| Gastos Indirectos | 300.00 |
| Venta             | 930.00 |

Culturalmente hablando esta actividad es una fuente para generar empleo para la familia por lo tanto se generan ingresos, para que ya no exista tanta emigración en la población.

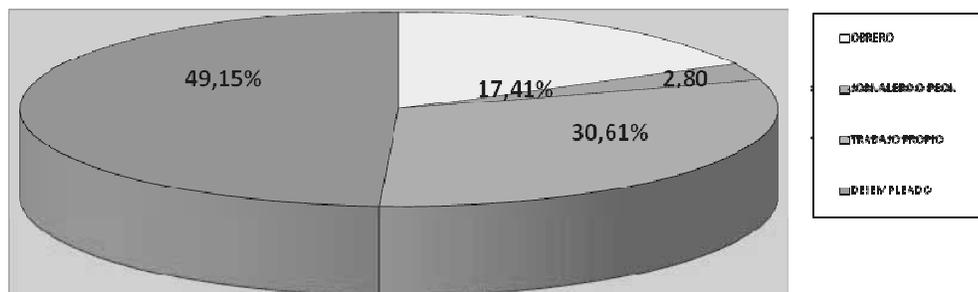
En el municipio, este sector podría llegar a ser una parte importante dentro de la economía del municipio, en esta localidad se encuentran personas capaces de formar una Empresa que se dedique a la elaboración de prendas de vestir.

Otra de las actividades que pueden generar ingresos en las familias y al mismo tiempo generar una fuente de empleo es la creación de una carpintería en donde se elaboren artesanías para la venta a los turistas que alleguen al municipio, de igual forma elaboraran muebles rústicos que satisfagan las necesidades de los habitantes de las diferentes comunidades y municipios circunvecinos a esta misma, la necesidad de las instituciones educativas surgen a través de los deterioros en los muebles escolares por lo que existe una buena demanda en los muebles.

### SECTOR TERCIARIO:

Este sector se encarga de recibir los productos elaborados en el sector secundario para su venta, también ofrece la oportunidad de aprovechar algún recurso sin llegar a ser dueños de él, como es el caso de los servicios, representado por las actividades comerciales.

GRAFICA NO. 11.- ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA POBLACIÓN.



**COMERCIO:** En el Municipio se cuenta con pequeñas misceláneas donde se encuentra todo tipo de productos de primera necesidad, al igual que las demás Delegaciones del municipio de San Martín Huamelulpam. Los comercios que tienen presencia en el Municipio son (Misceláneas, papelerías, caja de ahorro, comerciantes ambulantes de ropa, zapatos, negocio de materiales de construcción, balconerías), dichos negocios generan ingresos para los propietarios y socios de cada uno de estos en donde está representado por el 9.55% de comerciantes, 3.93% en transporte, 0.56% de Servicios de

Ahorro, 3.37% es por Actividad Gobierno, 0.56% Servicio de esparcimiento de cultura, 6.74% otros excepto gobierno.

Dicho sector lo dirigen los comerciantes, en donde ellos cuentan con pequeños comercios de abarrotes básicos, expiden principalmente granos, sopas, refresco, detergentes, galletas, productos que son adquiridos directamente en su localidad las grandes empresas se dedican hacer los factores intermediarios y es así como surten la mercancía a las pequeñas misceláneas que existen en este municipio y poder satisfacer las necesidades de los habitantes para su venta, como lo es Coca-cola, Sabritas, Cervecería Moctezuma, Lala, Alpura, Pepsi-cola, Rey, Gugar, Gamesa entre otros , así como pequeños comerciantes que entran a dejar productos básicos de abarrotes, pan, aguardiente, refresco y los demás productos los suministran en la Ciudad de Tlaxiaco en las diferentes tiendas comerciales.

En este Municipio la actividad más importante para obtener el ingreso económico de la familia es el comercio, su concentración es en la cabecera distrital en la cual realizan intercambio de productos conocido como (trueque)

## **IX.- ANÁLISIS DE PROBLEMAS.**

### **9.1.- PRINCIPALES PROBLEMAS**

Una vez que analizaron y discutieron los problemas generales, se pasó a la priorización de acuerdo a la importancia que tienen los mismos en el Municipio por lo que se obtuvo el siguiente resultado.

1.- El agua potable no alcanza afectando a 90 familias en las nueve delegaciones incluyendo la Agencia Municipal como son (Primera Sección, Segunda Sección, Tercera Sección, Plan de Guadalupe, Reforma, Independencia, La Unión, Progreso, Morelos y Totonundoo) desde hace 10 años.

El suelo no produce en abundancia y es un producto indispensable para el consumo diario de los habitantes presentándose en las Nueve Delegaciones y la Agencia de Totonundoo afectando a los productores y los resultados negativos son más frecuentes en comparación de hace 9 años

La contaminación de basura en ríos, calles y toda la carretera federal al contorno, el cual está repercutiendo en las nueve delegaciones y la Agencia de Totonundoo afectando a los 1,300 habitantes desde hace 15 años cada vez es más constante.

La alimentación de los habitantes no están balanceadas se observa en las diez localidades incluyendo la agencia de totonundoo ya que afecta a 1300 habitantes, esto ha dado presencia desde la introducción de la comida chatarra y cada vez es más frecuente, así como no se cuenta con suficiente dinero para cubrir las necesidades económicas de las familias ya que 180 personas mayores no tienen empleo, esto se presenta en las diez localidades, se ha observado hace 23 años y actualmente es más frecuente.

**2.-** Caminos inconclusos afectando a las nueve delegaciones y la agencia de totonundoo ya que los caminos se encuentran en muy mal estado perjudicando a los 1300 habitantes esto se viene dando cada cuando se apertura un camino o carretera desde hace mas de 15 años, cabe mencionar también que hay deficiente infraestructura afecta a los habitantes ya que en temporadas de lluvia se encuentran en muy mal estado presentándose este problema ya que los servicios públicos son deficientes las que tienen presencia en el municipio afectando a los 1300 habitantes de las nueve localidades y la Agencia de totonundoo desde hace 25 años.

**3.-** Deficiente educación en el nivel primaria y tele secundaria afectando a 487 estudiantes en las nueve delegaciones y la agencia de totonundoo esto se viene notando desde hace 10 años.

**X.- MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS**

| <b>PROBLEMAS</b>                      | <b>ESCASEZ DE AGUA</b> | <b>DEFICIENCIA EN LA EDUCACIÓN</b> | <b>DEFICIENTES SERVICIOS PÚBLICOS</b> | <b>DEFICIENTES SERVICIOS PÚBLICOS</b> | <b>DEFICIENTES SERVICIOS PÚBLICOS</b> | <b>FRECUENCIA</b> | <b>JERARQUIA</b> |
|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| Escasez de agua                       |                        | Escasez de agua                    | Escasez de agua                       | Escasez de agua                       | Falta de Infraestructura en Servicios | 3                 | 1                |
| Deficiencia en la educación           |                        |                                    | Deficiencia en la educación           | Deficiencia en la educación           | Deficiencia en la educación           | 3                 | 3                |
| Deficientes servicios públicos        |                        |                                    |                                       | Deficientes servicios públicos        | Deficientes servicios públicos        | 2                 | 2                |
| Desnutrición                          |                        |                                    |                                       |                                       | Desnutrición                          | 1                 | 4                |
| Falta de Infraestructura en Servicios |                        |                                    |                                       |                                       |                                       | 1                 | 5                |

### 10.1.- ÁRBOL DE PROBLEMAS DE ESCASES DE AGUA POTABLE.

| CAUSA                         | PROBLEMA  | EFECTO                |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| 3)Arrojamiento de basura      | El Agua Potable no alcanza, afectando a 1200 habitantes en las nueve delegaciones que son (1ª Sección, 2ª Sección, 3ª Sección, Plan de Gpe., Reforma, Independencia, Unión, Progreso Morelos y en la Agencia de Totonundoo afectado desde hace 12 años. | Contaminación de Agua |
| 2)Erosión de suelos           |   | Producción baja       |
| 1)Deforestación               |   | Falta de oxígeno      |
| 4)Desinterés por la población |   | Desabasto de agua     |
| 5)Descuido con el fuego       |   | Incendios forestales  |

### Árbol de problemas Servicios Deficientes.

| CAUSA                                 | PROBLEMA  | EFECTO  |
|---------------------------------------|---|---|
| Falta de vías de comunicación         | Los servicios son deficientes en caminos ya que afecta a los 1300 habitantes en la localidades de (1ª Sección, 2ª Sección, 3ª Sección, Plan de Gpe., Reforma, Independencia, Unión, Progreso Morelos y en la Agencia de Totonundoo esto se vienen notando desde hace 50 años. | No saben lo que pasa con las delegaciones, incomunicación de las familias |
| No existe mantenimiento en las calles |   | Pérdida de vidas  |
| No hay recursos                       |   | La información es incompleta  |
| No hay transporte en las delegaciones |   |   |

**Árbol de problemas Deficiente en la Educación.**

| <b>CAUSA</b>                                       | <b>PROBLEMA</b>  | <b>EFEECTO</b>                        |
|--|--|---------------------------------------|
| Por desnutrición                                   | Deficiente Educación en el nivel Pre-escolar, Primaria y Secundaria afectando a 487 alumnos en todo el Municipio de San Martín Huamelúlpam esto se viene notando desde hace 30 años. | Los niños no ponen atención           |
| No hay comunicación entre comité e instituciones   |  | Los maestros hacen lo que quieren     |
| Maestros no actualizados                           |  | El niño se ausenta o desinterés       |
| Aulas en mal estado                                |  |                                       |
| El gobierno no manda a tiempo los libros gratuitos |  | No se lleva a cabo el plan de trabajo |

**ÁRBOL DE PROBLEMAS DE DESNUTRICIÓN.**

| <b>CAUSA</b>                   | <b>PROBLEMA</b>   | <b>EFEECTO</b>    |
|--------------------------------|---|-------------------|
| Plaga                          | La desnutrición, afectando a los 1,300 habitantes en las nueve delegaciones que son (1ª Sección, 2ª Sección, 3ª Sección, Plan de Gpe., Reforma, Independencia, Unión, Progreso Morelos y en la Agencia de Totonundo afectando a los 1,300 habitantes desde hace más de 20 años. | Mala producción   |
| Falta de asesoría              |   | Baja producción   |
| Falta de producción            |   | Desempleo         |
| Falta de alimentos             |   |                   |
| Climas extremos                |   | No hay producción |
| Falta de agua                  |   |                   |
| Desinterés                     |   | Migración         |
| Falta de educación alimenticia |   | Mala alimentación |
| Tierras estériles              |   |                   |
| Falta de rotación de semillas  |   |                   |

### ÁRBOL DE PROBLEMAS FALTA DE INFRAESTRUCTURA EN SERVICIOS.

| CAUSA                             | PROBLEMA  | EFEECTO   |
|-----------------------------------|---|---|
| Falta de recursos                 | Los servicios de infraestructura afecta a los 1300 habitantes en la localidades de (1ª Sección, 2ª Sección, 3ª Sección, Plan de Gpe., Reforma, Independencia, Unión, Progreso Morelos y en la Agencia de Totonundo esto se vienen notando desde hace 22 años. | No hay desarrollo   |
| Falta de gestión                  |   | No hay progreso, abandono del gobierno  |
| Falta de capacitación             |   |   |
| Falta de organización comunitaria |   | No aprovechar los recursos<br>Deficiencia en los recursos                       |
| Falta de cultura                  |   | Se rechazan los proyectos<br>Se desmoralizan las autoridades                    |
| Falta de espacios municipales     |   | No hay participación<br>No hay organización<br>Apatía por parte de la comunidad |
| Falta de asesoramiento            |   | No contar con la información oportuna   |
| Mala urbanización                 |   | Divisionismo  |
| Ho hay un plan de desarrollo      |   | No hay un objetivo en común   |
| Requisitos excesivos              |   | No hay participación ciudadana  |

**10.2.- ÁRBOL DE SOLUCIÓN AGUA EN ABUNDANCIA PARA TODAS LAS DELEGACIONES.**

| <b>SOLUCION</b>                                       | <b>SOLUCION ESTRATEGICA</b>             | <b>CONDICION POSITIVA A FUTURO</b>             |
|---|---|--|
| Mantener los mantos acuíferos y veneros               | Agua en abundancia para las comunidades | Mejor producción                               |
| Protección de suelos                                  |   | Reforestación suficiente                       |
| Reforestación montes cerros y montañas                |   | Mas oxigeno                                    |
| Construcción de ollas de captación de aguas pluviales |   | Ayuntamiento fortalecido con reglamento acorde |
| No provocar incendios forestales                      |   | Buena administración del agua                  |
|   |   | Conservación de mineros                        |

**Árbol de Solución Infraestructura carretera en condiciones beneficiando a los habitantes.**

| <b>SOLUCIÓN</b>                          | <b>SOLUCIÓN ESTRATEGICA</b>   | <b>CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO</b>                                   |
|--|---|--|
| Suficientes caminos                      | Infraestructura carretera en condiciones beneficiando a los 1300 habitantes | Mas comunicación con los pobladores de las delegaciones y la agencia |
| Mantenimiento de las carreteras y calles |   | Carreteras en buen estado  |
| Organizarse bien para bajar recursos     |   | Buenas gestiones   |

**Árbol de Solución Educación de calidad en nivel Pre-escolar, primaria y Secundaria.**

| <b>SOLUCIÓN</b>   | <b>SOLUCIÓN ESTRATEGICA</b>                                     | <b>CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO</b>    |
|---|---|---------------------------------------|
| Apoyar a los niños y Jóvenes para que sigan estudiando alimentándolo bien | Educación de Calidad a nivel Pre-escolar, Primaria y Secundaria | Alumnos activos                       |
| Que los comités tengan mejor comunicación con las instituciones.          |   | Profesores trabajando en su comunidad |
| Maestros actualizados   |   | Buena educación                       |
| Mantenimiento y equipamiento de aulas                                     |   | buen Infraestructura educativa        |

**ÁRBOL DE SOLUCIÓN PARA LA BUENA ALIMENTACION.**

| <b>SOLUCION</b>   | <b>SOLUCION ESTRATEGICA</b> | <b>CONDICION POSITIVA A FUTURO</b>  |
|---|-----------------------------|---|
| Asesoramiento para la aplicación de plaguicidas   | Buena alimentación          | Altos rendimientos de producción  |
| Solicitar capacitación por medio de programas   |                             | Mejor conocimiento en los cultivos  |
| Sembrar con técnicas  |                             | Crear cultura para sembrar<br>Mejor nivel de vida   |
| Abonar las tierras con compostas y materia orgánica   |                             | Semillas de mejor calidad   |
| Conservación de suelos por medio de programas.<br>Reforestar  |                             | Fortalecer suelos<br>Obtención de semillas orgánicas<br>Tierras fértiles  |
| Producir por medio de invernaderos.<br>Utilizar riegos tecnificados.<br>Sistemas para captar agua en tiempo de lluvias. |                             | Mejor nivel de vida<br>Mejor aprendizaje rendimiento físico mental<br>Estar sanos<br><br>Agua en abundancia<br>Tener agua en tiempo de sequia |

**ÁRBOL DE SOLUCIÓN INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD.**

| <b>SOLUCIÓN</b>                          | <b>SOLUCIÓN ESTRATEGICA</b>                                   | <b>CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO</b> |
|--|---|------------------------------------|
| Proyectar servicios                      | Infraestructura de calidad beneficiando a los 1300 habitantes | Buena salud, buen servicio,        |
| Gestionar en las diferentes dependencias |   | Servicios eficientes               |
| Solicitar capacitación                   |   | Generar empleo                     |
| Contar con reglamentos                   |   | Mayor crecimiento y desarrollo     |
| Comprar predios                          |   | Mejor servicio                     |
| Información eficiente                    |   |                                    |
| Elaborar un plan                         |   |                                    |

### 10.3.- MATRIZ DE SOLUCIONES ESTRATÉGICAS

| <b>SOLUCIÓN ESTRATEGICA</b>   | <b>RESUELVE O ATACA A VARIOS PROBLEMAS</b>   | <b>LOS RECURSOS PARA HACERLO ESTA BAJO NUESTRO CONTROL</b>            | <b>ESTAMOS TODOS DE ACUERDO EN REALIZARLA</b>                     | <b>CUANTO TIEMPO TARDAREMOS EN LOGRARLO (AÑOS)</b> | <b>QUE RIESGO O PELIGRO CORRERIAMOS AL HACERLO</b> | <b>QUE RIESGO O PELIGRO CORRERIAMOS AL NO HACERLO</b>                       | <b>QUINES SE VAN A BENEFICIAR</b>              |
|---|--|---|---|--|--|---|--|
| Agua en abundancia para las comunidades                                     | SI<br>Escases de agua<br>Baja producción   | SI<br>Veneros de agua<br>Mano de Obra, Tierra adecuada,<br>Habitantes | SI<br>Comité del Agua<br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal   | 3 años   | Ninguno ya que la gente tendría suficiente agua    | Se sufriría más de agua, La produciría en menor escala.                     | A los 1300 habitantes del municipio            |
|   | Incendios forestales   |   | Comité del Agua<br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal         | 2 años   | La gente se molestaría                             | Abria más cuidado del agua  | A los 1300 habitantes del municipio            |
|   | Falta de oxígeno,<br>Contaminación   | Montañas y Bosques  | Comité del Agua<br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal         | 1 año  |  |   | A los 1300 habitantes del municipio            |
| Infraestructura carretera en condiciones beneficiando a los 1300 habitantes | Falta de comunicación con la Agencia y las Delegaciones<br>La información incompleta | SI<br>Mano de Obra<br>Caminos en mal estado                           | SI<br>Comité de caminos<br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal | 5 años<br>6 años                                   | Ninguno<br>La gente no quiera apoyarnos en los     | Abria mas comunicación con las delegaciones<br>Los caminos estarían en buen | A los 1300 habitantes<br>A los 1300 habitantes |

|   |   |   |  |   |   |   |  |                       |
|---|---|---|--|---|---|---|--|-----------------------|
|   |   |   | Grava  | Comité de caminos<br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal |   | tequios   | estado   | A los 1300 habitantes |
| Educación de Calidad a nivel Pre-escolar, Primaria y Secundaria | Los maestros hacen lo que quieren<br><br>Violencia en los jóvenes<br><br>Los niños y jóvenes no ponen atención  | Interés de todos los habitantes<br><br>Alumnos  | Comité de Padres de familia, Agente Municipal<br><br>Comité de Padres de familia, Agente Municipal | 2 Año   | La gente no quiera apoyarnos  | Abría mayor recursos  | A los 1300 habitantes<br><br>A los 618 alumnos |                       |
| Buena alimentación  | SI <ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoramiento para la aplicación de plaguicidas</li> <li>Solicitar capacitación por medio de programas</li> <li>Sembrar con técnicas</li> <li>Abonar las tierras con compostas y materia orgánica</li> <li>Conservación de suelos por medio de programas.</li> <li>Reforestar</li> <li>Producir por medio de invernaderos</li> <li>Utilizar riegos tecnificados.</li> </ul> | SI<br>1300 habitantes<br><br>Tierras<br><br>Materia orgánica, habitantes, tierras.<br><br>Tierras, mano de obra.<br><br>Grupos de productores | SI<br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal<br><br>Los 9 Delegados<br>El Agente Municipal         | 3 años<br><br>2 años<br><br>1 año                           | Ninguno ya que la gente tendría para comer, tendría los conocimientos para producir | No habría buenas cosechas, mayos desnutrición. Mas abandonos de casa, emigración, | A los 1300 habitantes del municipio            |                       |



## XI. IMAGINANDO EL FUTURO.

### 11.1.- VISIÓN

En un periodo de 7 años el Municipio de San Martin Huamelùlpam en conjunto con el Gobierno Municipal, visión a lograr el desarrollo Municipal, logrando vivir en armonía con la naturaleza mediante un manejo integral sustentable de sus recursos ( flora, fauna, suelo y agua) así como mejorar sus condiciones de vida mediante el establecimiento de proyectos productivos aptos en este medio, contar con los servicios de comunicación, de infraestructura suficientes y eficientes para mejorar las condiciones de vida de los habitantes del Municipio.

### 11.2.- MISIÓN

El Honorable Ayuntamiento del municipio de San Martin Huamelùlpam su objetivo es de administrar adecuadamente los recursos disponibles en forma racional y sostenible para alcanzar un desarrollo integral (social, espiritual, cultural y económico) de los habitantes mediante proyectos agropecuarios, forestales, artesanales, industriales y de servicio para mejorar las condiciones de vida de los habitantes.

## XII. LINEAS DE ACCIÓN

| <b>LINEAS DE ACCION</b>       | <b>PROYECTOS ESTRATEGICOS</b>  |
|-------------------------------|--|
| IMPULSO AL DESARROLLO HUMANO  | Rehabilitación y ampliación de servicios de educación<br><br>Establecer servicios de comunicación y abasto.  |
| DESARROLLO ECONÓMICO          | Proyectos que generan empleo remunerable mediante la producción agropecuaria, forestal, fruticultura, horticultura, avicultura, ganadería, silvicultura, piscicultura, invernaderos viveros, café internet, balconerías, panadería, estética.<br>Centro de acopio y distribución comercial de la madera, frutas, hortaliza, truchas y miel.<br>Cadena productiva de la producción agropecuaria, acuícola, hortícola, frutícola y forestal. |
| DESARROLLO FÍSICO-AMBIENTAL   | Reforestación en áreas decaídas, conservación de suelos, sanitarios ecológicos, estufas ahorradoras, captación de bióxido de carbono.<br>Capacitación y concientización para el aprovechamiento integral sustentable del bosque.   |
| ATENCIÓN A LA SALUD MUNICIPAL | Rehabilitación y ampliación de servicios de agua potable, de la clínica de salud.<br>Aumentar la producción de productos básicos, generar empleo.  |

### XIII. PROYECTO ESTRATÉGICOS

| LÍNEA ESTRATÉGICA   | OBJETIVO GENERAL   | OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | RESULTADOS O METAS  |
|---|--|---|---|
| AGUA EN ABUNDANCIA PARA LOS 1300 HABITANTES                     | CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO CUENTEN CON AGUA POTABLE    | <b>FOMENTO</b><br>MANTENER LOS MANTOS ACUÍFEROS   | 9 DELEGACIONES<br>1 AGENCIA MUNICIPAL<br>1 PROGRAMA DE CAPACITACION   |
|   |  | <b>FOMENTO</b><br>PROTECCIÓN DE SUELOS  | A LOS 725 COMUNEROS INTERESADOS<br>1 PROGRAMA DE CAPACITACION   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>REFORESTACIÓN MONTES CERROS Y MONTAÑAS                                     | CAPACITACION PROYECTO DE ADQUISICION DE 5,000 ARBOLES FRUTALES. REFORESTAR EN LAS 1400 HECTARES   |
|   |  | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>CONSTRUCCIÓN DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUAS PLUVIALES                   | 1 PROGRAMA DE CAPACITACION<br>1 PROYECTO DE CONTRUCCION DE UNA OLLA DE CAPTACION DE AGUA  |
| SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES EN CAMINOS                        | CONTAR CON CAMINOS Y CARRETERAS PARA LAS 9 DELEGACIONES Y LA AGENCIA DE TOTONUNDOO | <b>ORGANIZACION</b><br>MANTENIMIENTO DE LAS CARRETERAS Y CALLES                                   | 9 DELEGACIONES<br>1 AGENCIA MUNICIPAL<br>1 PROGRAMA DE CAPACITACION Y ASESORIA TECNICA.   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>ORGANIZARSE BIEN PARA BAJAR RECURSOS                                       | APOYOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS  |
| EDUCACIÓN DE CALIDAD A NIVEL PRE-ESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA | INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN A LOS 487 ALUMNOS DE TODO EL MUNICIPIO      | <b>ORGANIZACION</b><br>APOYAR A LOS NIÑOS Y JÓVENES PARA QUE SIGAN ESTUDIANDO ALIMENTÁNDOLOS BIEN | DESAYUNOS ESCOLARES. SOLICITAR BECAS EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS. GESTIONAR EN SEDESOL, DIF ESTATAL, IEEPO, SEP.                                   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>QUE LOS COMITÉS CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES                               | TENER MAS ACCESO A LOS PROGRAMAS GUBERNAMENTALES OPORTUNIDADES PARA ESTUDIANTES PARA OBTENER BECAS.   |
|   |  | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE AULAS                                   | APOYOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS  |
|   | LOS 1,300  | <b>ORGANIZACION</b><br>ASESORAR PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS                                 | ASEORIA POR MEDIO DE PROGRAMAS CON LAS DEPENDENCIAS CONAGUA, SSE, ETC.<br>LAS 2,600 HECTARES SIN PLAGAS EN LAS DIEZ LOCALIDADES HAY TIERRAS FERTILES. |
|   |  | <b>CAPACITACIÓN</b><br>SOLICITAR CAPACITACIÓN POR MEDIO DE PROGRAMAS                              | PROGRAMAS DE CAPACITACION LOS 1,300 HABITANTES TENDRAN EN CONOCIENTO Y LA CAPACITACION DE CÓMO SE DEBE DE PRODUCIR.                                   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>SEMBRAR CON  | SENCIBILIZACION Y CONCIENTIZACION DE TODOS LOS PRODUCTORES.   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| BUENA ALIMENTACIÓN  | HABITANTES CUENTEN CON MAYOR PRODUCCIÓN, TIERRAS FÉRTILES. | TÉCNICAS   | LAS 2,600 HECTARES HABRA CALIDAD EN LA PRODUCCION  |
|   |  | <b>FOMENTO</b><br>ABONAR LAS TIERRAS CON COMPOSTAS Y MATERIA ORGÁNICA              | SENCIBILIZACION Y CONCIENTIZACION DE TODOS LOS PRODUCTORES. LOS 1,300 HABITANTES TENDRIAN LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA PRODUCIR PRODUCTOS DE CALIDAD.  |
|   |  | <b>CAPACITACION</b><br>CONSERVACIÓN DE SUELOS POR MEDIO DE PROGRAMAS.              | CAPACITACION A LOS HABITANTES.   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>REFORESTAR  | CONVENIO DE COLABORACION CON INSTANCIAS  |
|   |  | <b>FOMENTO</b><br>PRODUCIR POR MEDIO DE INVERNADEROS                               | CONVENIO DE COLABORACION CON INSTANCIAS. CAPACITACION PRODUCCION INTENSIVA   |
|   |  | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>UTILIZAR RIEGOS TECNIFICADOS.                            |  |
|   |  | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>CONSTRUIR SISTEMAS PARA CAPTAR AGUA EN TIEMPO DE LLUVIAS | CONSTRUCCION DE OLLAS PARA CAPTAR AGUAS PLUVIALES, CON CEA, CONAGUA, CONAFOR, SEMARNAT, SAGARPA,   |
| INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD BENEFICIANDO A LOS 1300 HABITANTES | CONTAR CON SERVICIOS PARA LOS 1,300 HABITANTES             | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>PROYECTAR SERVICIOS                                      | CONSTRUCCION CONSULTORIO DENTA, DRENAJE Y ALMACENAMIENTO, ZONA HOTELERA, MAQUINARIA PARA LA EXPLOTACION DE CANTERA, ESTACION DE GASOLINERA, ZONA RESTAURANTERA, CON SEDESOL, COPLADE, CDI, SECRETARIA DE ECONOMIA, SSE, SEP, |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>GESTIONAR EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS                    | CASA DE MATERIALES INDUSTRIALIZADOS, PROYECTOS DE ECOTURISTICOS, SERVICIO DE SANITARIO PUBLICOS, TELEFONO (TELMEX), INTERNET.  |
|   |  | <b>CAPACITACION</b><br>SOLICITAR CAPACITACIÓN                                      | SENSIBILIZACION Y CONCIENTIZACION DE LOS HABITANTES ACERCA DEL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>CONTAR CON REGLAMENTOS                                      | REGLAMENTO INTERNO DE LAS COMISIONES   |
|   |  | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>COMPRAR PREDIOS  | CONTAR CON ZONAR VERDES DEL MUNICIPIO  |
|   |  | <b>FOMENTO</b><br>INFORMACIÓN EFICIENTE  | CONTAR CON LA INFORMACION A TIEMPO. CONTAR CON LOS REQUISITOS NECESARIOS Y ADECUADOS DE LAS INSTANCIAS O DEPENDENCIAS.   |
|   |  | <b>ORGANIZACION</b><br>ELABORAR UN PLAN  | EL MUNICIPIO ESTA INCLINADO AL DESARROLLO.   |

**MATRIZ DE LINEAS ESTRATEGICAS**

| LÍNEA ESTRATEGICA                           | OBJETIVO GENERAL  | PROYECTOS  | OBJETIVOS POR PROYECTO  |
|---|---|--|---|
| AGUA EN ABUNDANCIA PARA LOS 1300 HABITANTES | CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO  | <p><b>FOMENTO</b></p> <p>1.- FOMENTACIÓN DE LOS MANTOS ACUÍFEROS</p> <p><b>FOMENTO</b></p> <p>2.- PROTECCIÓN DE SUELOS</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>3.- REFORESTACIÓN MONTES CERROS Y MONTAÑAS</p> <p><b>INFRAESTRUCTURA</b></p> <p>4.- CONSTRUCCIÓN DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUAS PLUVIALES</p> <p><b>CAPACITACIÓN</b></p> <p>5.- PROGRAMA CONTRA INCENDIOS FORESTALES</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>6.- FOMENTO DE LAS CARRETERAS Y CALLES</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>7.- ORGANIZARSE BIEN PARA BAJAR RECURSOS</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>8.- MOTIVACIÓN PARA LOS NIÑOS Y JÓVENES PARA QUE SIGAN ESTUDIANDO ALIMENTÁNDOLO BIEN</p> | <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA</p> <p>PROGRAMA DE CAPACITACION ELABORAR UN PROYECTO RESCATE DE BORDOS CON CONAFOR,</p> <p>PROYECTO DE ADQUISICION DE ARBOLES FRUTALES, PARA REFORESTAR EN LAS 14000 HECTARES.</p> <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION</p> <p>1 PROYECTO DE CONSTRUCCION DE UNA OLLA DE CAPTACION DE AGUA</p> <p>UN CONVENIO CONAGUA, CNA.</p> <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION, EQUIPOS FORESTALES.</p> <p>PROGRAMA DE APOYO CON SEMARNAT, SEDER, SAGARPA</p> <p>ELABORAR UN PROYECTO ESTRUCTURARO PARA LA SCT, CAO,</p> <p>APOYO AL PROGRAMA CAMINOS COSECHEROS DE CONAFOR.</p> <p>PROGRAMA DE CAPACITACION GESTION DE APOYO A LAS DEPENDENCIAS ESTATALES</p> <p>PROGRAMA DE APOYO DE DESAYUNOS ESCOLARES CONVENIO CON DIF ESTATAL, SEDESOL</p> |
| SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES EN CAMINOS    | REHABILITAR LOS BOSQUES QUE SE ENCUENTREN EN MAL ESTADO | <p>CONTAR CON CAMINOS Y CARRETERAS PARA LAS 9 DELEGACIONES Y LA AGENCIA DE TOTONUNDOO</p>  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| EDUCACIÓN DE CALIDAD A NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA | INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN A LOS 487 ALUMNOS DE TODO EL MUNICIPIO | <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>9.- FOMENTO DE LA ORGANIZACIÓN PARA QUE LOS COMITÉS CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES</p> <p><b>INFRAESTRUCTURA</b></p> <p>10.- MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE AULAS</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>ASESORAMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS</p> <p><b>CAPACITACIÓN</b></p> <p>SOLICITAR CAPACITACIÓN POR MEDIO DE PROGRAMAS</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>SEMBRAR CON TÉCNICAS</p> <p><b>FOMENTO</b></p> <p>ABONAR LAS TIERRAS CON COMPOSTAS Y MATERIA ORGÁNICA</p> <p><b>CAPACITACION</b></p> <p>CONSERVACIÓN DE SUELOS POR MEDIO DE PROGRAMAS.</p> <p><b>ORGANIZACION</b></p> <p>REFORESTAR</p> <p><b>FOMENTO</b></p> <p>PRODUCIR POR MEDIO DE INVERNADEROS</p> <p><b>INFRAESTRUCTURA</b></p> <p>UTILIZAR RIEGOS TECNIFICADOS.</p> <p><b>INFRAESTRUCTURA</b></p> <p>SISTEMAS PARA CAPTAR AGUA EN TIEMPO DE LLUVIAS</p> <p><b>INFRAESTRUCTURA</b></p> <p>PROYECTAR SERVICIOS</p> | <p>DESAYUNOS ESCOLARES, BECAS A LOS 487 ALUMNOS</p> <p>CAPACITACION ASESORIA</p> <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA</p> <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA</p> <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA</p> <p>CONTAR CON ASESORIA Y CAPACITACION PRODUCTOS DE CALIDAD</p> <p>CONTAR CON PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LA CONSERVACION DE SUELOS.</p> <p>PROGRAMA DE CAPACITACION ELABORAR UN PROYECTO RESCATE DE BORDOS CON CONAFOR</p> <p>CONTAR CON PROGRAMAS DE REFORESTACION.</p> <p>CONTAR CON ARBOLES ADECUADOS A LA REGION.</p> <p>PROYECTO DE ADQUISICION DE ARBOLES FRUTALES, PARA REFORESTAR EN LA 14000 HECTARES.</p> <p>DIVERSIFICAR LA PRODUCCION PARA INCREMENTAR LA BUENA ALIMENTACION.</p> <p>CONTAR CON PROYECTOS PRODUCTIVOS.</p> <p>CONTAR CON INVERNADEROS DE TECNOLOGIA.</p> <p>USO EFECIENTE DEL AGUA, ABARATAR COSTOS E INCREMENTAR INGRESOS ECONOMICOS DE LOS PRODUCTORES.</p> <p>1 PROGRAMA DE CAPACITACION</p> <p>1 PROYECTO DE CONTRUCCION DE UNA OLLA DE CAPTACION DE AGUA UN CONVENIO CONAGUA, CNA.</p> <p>CONTAR CON UN CONSULTORIO DENTA, DRENAJE Y ALMACENAMIENTO, ZONA HOTELERA, MAQUINARIA PARA LA</p> |
| BUENA ALIMENTACIÓN                                 | LOS 1,300 HABITANTES CUENTEN CON MAYOR PRODUCCIÓN, TIERRAS FÉRTILES.          |  |  |
| INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD                         | CONTAR CON SERVICIOS PARA LOS 1.300   |  |  |

|                               |            |   |   |
|-------------------------------|------------|---|---|
| BENEFICIANDO A LOS HABITANTES | HABITANTES |   | EXPLOTACION DE CANTERA, ESTACION DE GASOLINERA, ZONA RESTAURANTERA.   |
|                               |            | <p><b>ORGANIZACION</b><br/>GESTIONAR EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS</p> | PROGRAMA DE CAPACITACION CONTAR CON OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO. CONVENIOS CON LAS DEPENDENCIAS PARA LA MEZCLA DE RECURSOS. |
|                               |            | <p><b>CAPACITACION</b><br/>SOLICITAR CAPACITACIÓN</p>                   | CONTAR CON PROGRAMAS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO.  |
|                               |            | <p><b>ORGANIZACIÓN</b><br/>CONTAR CON REGLAMENTOS</p>                   | ESTABLECER REGLAMENTOS, MECANISMOS DE COORDINACION CON LAS COMISIONES.  |
|                               |            | <p><b>INFRAESTRUCTURA</b><br/>COMPRAR PREDIOS</p>                       | CONTAR CON ZONAS VERDES DEL MUNICIPIO.  |
|                               |            | <p><b>FOMENTO</b><br/>INFORMACIÓN EFICIENTE</p>                         | CONTAR CON LOS REQUISITOS ADECUADOS A LOS LINEAMIENTOS DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS.   |
|                               |            | <p><b>ORGANIZACIÓN</b><br/>ELABORAR UN PLAN</p>                         | CONTAR CON EL PLAN PARA PONERLO EN MARCHA. TENER UN DESARROLLO ADECUADO AL MUNICIPIO.   |

**XIV.- INVOLUCRADOS EN LA GESTIÓN DEL PLAN**

| LINEA ESTRATÉGICA                        | PROYECTO  | INVOLUCRADOS   |  | INVOLUCRADOS PÚBLICO  |   | INVOLUCRADOS DEL SECTOR PRIVADO   |
|--|---|--|--|---|---|---|
|  |   | COMUNIDAD  | DEP. MUNICIPAL.  | DEP. ESTATALES  | DEP. FEDERALES  |   |
| AGUA ABUNDANCIA PARA LOS 1300 HABITANTES | <b>FOMENTO</b><br>1.- Fomentación de LOS MANTOS ACUÍFEROS         | COMITÉ DE AGUA. REGIDOR DE OBRAS. H. AYUNTAMIENTO                                  | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>CEA<br>SEDER   | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER | CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>CEA<br>SEDER | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  |   | COMITÉ REGIDOR DE OBRAS. AYUNTAMIENTO BENEFICIARIOS PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES | SAGARPA<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>FONAES<br>SEMARNAT<br>CNA<br>SEDER | SAGARPA<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>SEMARNAT<br>CNA<br>SEDER                    | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SEMARNAT<br>CNA<br>SEDER        | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  | <b>ORGANIZACION</b><br>3.- REFORESTACIÓN MONTES CERROS Y MONTAÑAS | COMITÉ REGIDOR DE OBRAS PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES.                            | SAGARPA<br>SEDESOL<br>FONAES<br>SEDER                              | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SEDER<br>CONAZA<br>CNA<br>CEA                         | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SEDER<br>CONAZA<br>SEMARNAT     | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  |   | AUTORIDAD MUNICIPAL COMITÉ DE AGUA REGIDOR DE OBRA                                 | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E                             | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E                                      | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E<br>CONAZA      | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  | <b>CAPACITACION</b><br>5.- PROGRAMA CONTRA INCENDIOS FORESTALES   | COMISARIADO DE BIENES COMUNALES AUTORIDAD MUNICIPAL 722 COMUNEROS                  | SEDESOL<br>COPLADE<br>CAD  | SEDESOL<br>COPLADE<br>CAO   | SEDESOL<br>COPLADE<br>SEMARNAT                        |   |
|  |   | <b>ORGANIZACION</b><br>6.- FOMENTO DE  | H. AYUNTAMIENTO AGENCIA MUNICIPAL                                  | COPLADE<br>SEDESOL<br>S.C.T.  | COPLADE<br>SEDESOL<br>S.C.T.                          | COPLADE<br>SEDESOL<br>S.C.T.  |

|  |   |  |  |  |  |   |
|--|---|--|--|--|--|---|
| CAMINOS  | LAS CARRETERAS Y CALLES   | CIUDADANOS   |  | CAO  | CAO  | CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.  |
|  | <b>ORGANIZACION</b><br>7.- ORGANIZARSE BIEN PARA BAJAR RECURSOS   | H. AYUNTAMIENTO AGENCIA MUNICIPAL 9 DELEGADOS AGENTE MUNICIPAL | COPLADE<br>CAO   | COPLADE<br>CAO<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>CONAFOR<br>SEMARNAT | COPLADE<br>CAO<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>CONAFOR<br>SEMARNAT | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
| EDUCACIÓN DE CALIDAD A NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA | <b>ORGANIZACION</b><br>8.- MOTIVACIÓN PARA LOS NIÑOS Y JÓVENES PARA QUE SIGAN ESTUDIANDO ALIMENTÁNDOLO BIEN | H. AYUNTAMIENTO COMITÉ DELEGADO                                | SEDESOL<br>FONAES  | SEDESOL<br>FONAES<br>IEEPO                                 | SEDESOL<br>FONAES<br>IEEPO<br>SEP                          | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  | <b>ORGANIZACION</b><br>9.- FOMENTO DE LA ORGANIZACIÓN PARA QUE LOS COMITÉS CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES     | H. AYUNTAMIENTO 9 DELEGADO COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA         | SEDESOL<br>CONAZA<br>IEEPO                                     | SEDESOL<br>FONAES<br>IEEPO<br>SEP                          | SEDESOL<br>FONAES<br>IEEPO<br>SEP                          | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  | <b>INFRAESTRUCTURA</b><br>10.- MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE AULAS  | H. AYUNTAMIENTO 9 DELEGADO COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA         | CONACORD   | SEDESOL<br>FONAES<br>IEEPO<br>SEP<br>COPLADE               | SEDESOL<br>FONAES<br>IEEPO<br>SEP<br>COPLADE               | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  |   | H. AYUNTAMIENTO COMISARIADO DE BIENES COMUNALES                | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR                                 | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR                             | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR                             | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  |   | COMITÉ DE LA PRIMARIA, SECUNDARIA, MAESTROS                    | PRESIDENTE MUNICIPAL, REGIDOR DE EDUCACION, PRESIDENTE DEL DIF | IEEPO, SEP, SEDESOL  | SEDESOL, IEEPO   | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|  | <b>ORGANIZACION</b><br>ASESORAMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE  | COMITÉ DE PRODUCTORES REGIDOR DE OBRAS. AYUNTAMIENTO.          | H. AYUNTAMIENTO  | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA                      | CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL                      | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y                                   |

|                    |   |   |  |  |  |  |
|--------------------|---|---|--|--|--|--|
| BUENA ALIMENTACION | PLAGUICIDAS   | SAGARPA, SEMARNAT, SAGARPA PRODUCTORES  |  | SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER<br>COPLADE  | CEA<br>SEDER<br>COPLADE  | SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.  |
|                    | <b>CAPACITACION</b><br>SOLICITAR<br>CAPACITACION POR<br>MEDIO DE PROGRAMAS  | COMITÉ<br>REGIDOR DE SALUD Y<br>EDUCACION<br>AYUNTAMIENTO<br>CONAGUA, COPLADE,<br>SEDESOL, SAGARPA,<br>SEP, SEE,<br>PRODUCTORES | H.<br>AYUNTAMIENTO                     | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER<br>COPLADE | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER<br>COPLADE | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |
|                    | <b>ORGANIZACION</b><br>SEMBRAR CON TÉCNICAS                                 | COMUNIDAD<br>COMITÉ<br>BIENES COMUNALES<br>PRODUCTORES  | H.<br>AYUNTAMIENTO                     | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER<br>COPLADE | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER<br>COPLADE | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |
|                    | <b>FOMENTO</b><br>ABONAR LAS TIERRAS<br>CON COMPOSTAS Y<br>MATERIA ORGÁNICA | COMITÉ<br>REGIDOR DE OBRAS<br>CEA<br>BENEFICIARIO   | H.<br>AYUNTAMIENTO                     | SAGARPA<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>SEMARNAT<br>CNA<br>SEDER<br>CEA                        | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SEMARNAT<br>CNA<br>SEDER   | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |
|                    | <b>CAPACITACION</b><br>CONSERVACION DE<br>SUELOS POR MEDIO DE<br>PROGRAMAS. | COMITÉS<br>COMUNIDAD<br>AYUNTAMIENTO Y<br>BIENES COMUNALES  | H.<br>AYUNTAMIENTO                     | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SEDER<br>CONAZA<br>CNA<br>CEA<br>CEA                             | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SEDER<br>CONAZA<br>SEMARNAT                                      | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |
|                    | <b>ORGANIZACION</b><br>REFORESTAR   | COMITÉS<br>BENEFICIARIOS<br>AYUNTAMIENTO<br>BIENES COMUNALES  | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E   | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E<br>CONAZA                                       | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |
|                    | <b>FOMENTO</b><br>PRODUCIR POR MEDIO<br>DE INVERNADEROS                     | COMITÉ<br>AYUNTAMIENTO<br>BIENES COMUNALES,   | SEDESOL<br>COPLADE<br>CAD              | SEDESOL<br>COPLADE<br>CAO  | SEDESOL<br>COPLADE<br>SEMARNAT   | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,                 |

|   |  |   |                        |  |  |  |
|---|--|---|------------------------|--|--|--|
| INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD BENEFICIANDO A LOS 1300 HABITANTES | INFRAESTRUCTURA UTILIZAR RIEGOS TECNIFICADOS.                  | DELEGADO MUNICIPAL COMITE   | COPLADE SEDESOL S.C.T. | COPLADE SEDESOL S.C.T. CAO                                     | COPLADE SEDESOL S.C.T. CAO                                     | S.A. DE C.V. CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V. |
|   | INFRAESTRUCTURA SISTEMAS PARA CAPTAR AGUA EN TIEMPO DE LLUVIAS | AUTORIDAD MUNICIPAL REGIDOR DE OBRA DELEGADO MUNICIPAL COMITÉ DE OBRAS        | COPLADE CAO            | COPLADE CAO SEDESOL CONAZA CONAFOR SEMARNAT                    | COPLADE CAO SEDESOL CONAZA CONAFOR SEMARNAT                    | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.              |
|   | INFRAESTRUCTURA PROYECTAR SERVICIOS                            | REGIDOR DE OBRA COMITÉ DE LA OBRA PRESIDENTE MUNICIPAL, COMITÉ BENEFICIARIOS  | SEDESOL FONAES         | SEDESOL FONAES IEIPEO  | SEDESOL FONAES IEIPEO SEP                                      | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.              |
|   | ORGANIZACION GESTIONAR EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS          | PREIDENTE MUNICIPAL REPRESENTANTE DE LA COMISION                              | H. AYUNTAMIENTO        | CONAGUA CNA SEMARNAT SAGARPA SEDESOL PROSAPI CEA SEDER COPLADE | CONAGUA CNA SEMARNAT SAGARPA SEDESOL PROSAPI CEA SEDER COPLADE | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.              |
|   | CAPACITACION SOLICITAR CAPACITACION                            | INTEGRANTES DEL CDRS BENEFICIARIOS  | H. AYUNTAMIENTO        | CONAGUA CNA SEMARNAT SAGARPA SEDESOL PROSAPI CEA SEDER COPLADE | CONAGUA CNA SEMARNAT SAGARPA SEDESOL PROSAPI CEA SEDER COPLADE | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.              |
|   | ORGANIZACION CONTAR CON REGLAMENTOS                            | PRESIDENTE MUNICIPAL INTEGRANTES DEL CONSEJO REPRESENTANTES DE LAS COMISIONES | SEDESOL CONAZA IEIPEO  | SEDESOL FONAES IEIPEO SEP                                      | SEDESOL FONAES IEIPEO SEP                                      | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.              |
|   | INFRAESTRUCTURA COMPRAR PREDIOS                                | PRESIDENTE MUNICIPAL SINDICO MUNICIPAL REGIDOR DE OBRAS REGIDOR DE SALUD      | CONACORD               | SEDESOL FONAES IEIPEO SEP COPLADE                              | SEDESOL FONAES IEIPEO SEP COPLADE                              | CORPORATIVO TLAXIACO ASESORIAS AVILA Y GALINDO CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES, S.A. DE C.V.              |

|  |   |  |   |                                |                                |  |
|--|---|--|---|--------------------------------|--------------------------------|--|
|  | <b>FOMENTO</b><br>INFORMACIÓN EFICIENTE | SECRETARIO<br>TECNICO<br>PRESIDENTE DEL<br>CONSEJO<br>DIRECTOR DE<br>DESARROLLO<br>COORDINADOR DE<br>DESARROLLO. | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR  | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |
|  | <b>ORGANIZACIÓN</b><br>ELABORAR UN PLAN | SECRETARIO<br>TECNICO<br>PRESIDENTE DEL<br>CMDRS<br>COORDINADOR<br>MUNICIPAL<br>INTEGRANTES DEL<br>CMDRS         | PRESIDENTE<br>MUNICIPAL,<br>REGIDOR DE<br>EDUCACION,<br>PRESIDENTE DEL<br>DIF | IEEPO, SEP,<br>SEDESOL         | SEDESOL, IEEPO                 | CORPORATIVO<br>TLAXIACO ASESORIAS<br>AVILA Y GALINDO<br>CONSTRUCCIONES Y<br>SERVICIOS MULTIPLES,<br>S.A. DE C.V. |

**XV.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO.**

| PROYECTO ESTRATÉGICO   | ACTIVIDAD   | RESPONSABLE   | SEGUIMIENTO | AÑOS |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|--|---|---|-------------|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|
|  |   |   |             | 08   | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |  |  |
| FOMENTO<br>1.- Fomentación de LOS MANTOS ACUÍFEROS                           | PRIORIZACIÓN DEL PROYECTO. FORMAR UN COMITÉ. GESTIONAR EL PROYECTO. REALIZAR EL PROYECTO. | COMITÉ DE AGUA. REGIDOR DE OBRAS. AYUNTAMIENTO. CNA | PROGRAMADO  | X    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
| FOMENTO<br>2.-PROTECCIÓN DE SUELOS   | PRIORIZACIÓN DEL PROYECTO. COMITÉ. GESTIONAR PROYECTOS. REALIZAR LOS PROYECTO.            | COMITÉ REGIDOR DE OBRAS AYUNTAMIENTO CONAGUA        | PROGRAMADO  | X    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
| ORGANIZACION<br>3.- REFORESTACIÓN MONTES CERROS Y MONTAÑAS                   | PRIORIZACIÓN SEGUIMIENTO REALIZAR LOS PROYECTOS   | COMUNIDAD COMITÉ BIENES COMUNALES CONACORD SEMARNAT | PROGRAMADO  |      | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
| INFRAESTRUCTURA<br>4.- CONSTRUCCIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUAS PLUVIALES | PRIORIZACIÓN DE PROYECTO SEGUIMIENTO FINALIZAR EL PROYECTO                                | COMITÉ REGIDOR DE OBRAS CEA BENEFICIARIO            | PROGRAMADO  | X    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
| CAPACITACIÓN<br>5.- PROGRAMA CONTRA INCENDIOS FORESTALES                     | PRIORIZACIÓN SEGUIMIENTO CULMINACIÓN DEL PROYECTO   | COMITÉS COMUNIDAD AYUNTAMIENTO Y BIENES COMUNALES   | PROGRAMADO  |      |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
| 6.- FOMENTO DE LAS CARRETERAS Y CALLES                                       | PRIORIZACIÓN DEL PROYECTO SEGUIMIENTO   | COMITÉS BENEFICIARIOS AYUNTAMIENTO                  | PROGRAMADO  | X    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
| ORGANIZACION<br>7.- ORGANIZARSE  | PRIORIZACIÓN SEGUIMIENTO FINALIZACIÓN DE  | COMITÉ AYUNTAMIENTO BIENES COMUNALES                | PROGRAMADO  | X    | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |    |    |  |  |
|  |   |   | REALIZADO   |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |







**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA. CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO**

**PROYECTO 1: MANTENER LOS MANTOS ACUÍFEROS**

| OBJETIVO GENERAL                                       | OBJETIVOS ESPECÍFICOS         | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)  | ACTIVIDADES   | RESPONSABLES   | RECURSOS NECESARIOS    | TIEMPO |
|--|-------------------------------|---|---|--|------------------------|--------|
| CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO | MANTENER LOS MANTOS ACUÍFEROS | QUE EN LAS 9 DELEGACIONES Y EN LA AGENCIA NO SUFRAN DE AGUA POTABLE | INVITACIÓN AL REPRESENTANTE DE CONAZA, SEMARNAT, SEDER DEL ESTADO, CAPACITACIÓN A LOS CIUDADANOS PRESENTAR EL PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE | COMITÉ DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE<br>PRESIDENTE MUNICIPAL<br>PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES | HABITANTES DISPONIBLES | 3 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA. CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO**

**PROYECTO 1: PROTECCION DE SUELOS**

| OBJETIVO GENERAL                                       | OBJETIVOS ESPECIFICOS | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)                          | ACTIVIDADES   | RESPONSABLES   | RECURSOS NECESARIOS                                      | TIEMPO               |
|--|-----------------------|---|---|--|--|----------------------|
| CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO | PROTECCIÓN DE SUELOS  | CONSERVACION DEL SUELO A BENEFICIAR A 1022 HABITANTES | INVITACIÓN AL REPRESENTANTE DE CONAZA, SEMARNAT, SEDER DEL ESTADO. CAPACITACIÓN A LOS CIUDADANOS PRESENTAR EL PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE | PRESIDENTE MUNICIPAL<br><br>PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES | HABITANTES DISPONIBLES<br><br>14000 HECTÁREAS DE TERRENO | 3 AÑOS<br><br>2 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA. CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO**

**PROYECTO 1: REFORESTACION DE MONTES, CERROS Y MONTAÑAS**

| OBJETIVO GENERAL                                       | OBJETIVOS ESPECIFICOS                  | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)                  | ACTIVIDADES  | RESPONSABLES  | RECURSOS NECESARIOS               | TIEMPO |
|--|--|---|--|---|-----------------------------------|--------|
| CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO | REFORESTACIÓN MONTES CERROS Y MONTAÑAS | TODOS LOS HABITANTES TENDRÁN BUENA PRODUCCIÓN | <p>INVITACIÓN A LAS SECRETARIA DE SEMARNAT SAGARPA, SEDER, CDI, DEL ESTADO.</p> <p>PLANTEAR EL PROYECTO ESTRATÉGICO A LOS REPRESENTANTES DE SEMARNAT, SAGARPA, SEDER, CDI,</p> <p>DAR SEGUIMIENTO Y CUMPLIR CON LOS ACUERDOS PLANTEADOS EN LA SESIÓN DE CONSEJO.</p> | <p>PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES</p> <p>PRESIDENTE MUNICIPAL</p> <p>DELEGADOS DE CADA DELEGACIÓN</p> | <p>CERROS</p> <p>MANO DE OBRA</p> | 3 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA.** CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO

**PROYECTO 1:** CONSTRUCCION DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUAS PLUVIALES.

| OBJETIVO GENERAL                                       | OBJETIVOS ESPECIFICOS                                 | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)                  | ACTIVIDADES   | RESPONSABLES   | RECURSOS NECESARIOS                               | TIEMPO |
|--|---|---|---|--|---|--------|
| CONTAR CON AGUA PARA LOS 1300 HABITANTES DEL MUNICIPIO | CONSTRUCCIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUAS PLUVIALES | BENEFICIAR A LA COMUNIDAD Y AL MEDIO AMBIENTE | INVITACIÓN AL REPRESENTANTE DE CONAZA, CONAGUA Y SEDER DEL ESTADO.<br><br>PRESENTAR EL PROGRAMA DE CENCIBILIZACION A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE. | PRESIDENTE MUNICIPAL<br><br>DELEGADOS<br><br>AGENTE MUNICIPAL<br><br>COMITÉ DEL AGUA | CERROS<br><br>MANO DE OBRA<br><br>VENEROS DE AGUA | 5 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA. REHABILITAR LOS BOSQUES QUE SE ENCUENTREN EN MAL ESTADO**

**PROYECTO 1: EVITAR INCENDIOS FORESTALES.**

| OBJETIVO GENERAL  | OBJETIVOS ESPECIFICOS       | RESULTADOS ESPERADOS (METAS) | ACTIVIDADES   | RESPONSABLES   | RECURSOS NECESARIOS | TIEMPO |
|---|-----------------------------|------------------------------|---|--|---------------------|--------|
| REHABILITAR LOS BOSQUES QUE SE ENCUENTREN EN MAL ESTADO | EVITAR INCENDIOS FORESTALES | BENEFICIAR A 150 PERSONAS    | INVITACIÓN AL REPRESENTANTE DE CONAZA, CONAGUA Y SEDER DEL ESTADO.<br><br>PRESENTAR EL PROGRAMA DE CENCIBILIZACION A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE. | PRESIDENTE MUNICIPAL<br><br>DELEGADOS<br><br>AGENTE MUNICIPAL<br><br>COMITÉ DEL AGUA |                     | 1 AÑO  |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA.** CONTAR CON CAMINOS Y CARRETERAS PARA LAS 9 DELEGACIONES Y LA AGENCIA DE TONUNDOO

**PROYECTO 1: MANTENIMIENTO DE LAS CARRETERAS Y CALLES**

| OBJETIVO GENERAL   | OBJETIVOS ESPECIFICOS                    | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)                        | ACTIVIDADES  | RESPONSABLES   | RECURSOS NECESARIOS       | TIEMPO |
|--|--|---|--|--|---------------------------|--------|
| CONTAR CON CAMINOS Y CARRETERAS PARA LAS 9 DELEGACIONES Y LA AGENCIA DE TONUNDOO | MANTENIMIENTO DE LAS CARRETERAS Y CALLES | LA MEJOR COMUNICACIÓN CON PERSONAS QUE LA PRACTICAN | INVITAR A REPRESENTANTES DE COPLADE, SCT, SEDESOL, SEDER<br><br>ENVIAR PROYECTO ESTRATÉGICO A LOS REPRESENTANTES DE COPLADE, SCT, SEDESOL, SEDER | PRESIDENTE MUNICIPAL<br><br>REGIDOR DE OBRA<br><br>LOS 9 DELEGADOS<br><br>AGENTE MUNICIPAL | MANO DE OBRA<br><br>GRAVA | 3 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**  
**LÍNEA ESTRATEGICA.** CONTAR CON CAMINOS Y CARRETERAS PARA LAS 9 DELEGACIONES Y LA AGENCIA DE TOTOJUNDOO

**PROYECTO 1:** ORGANIZARSE BIEN PARA BAJAR RECURSOS

| OBJETIVO GENERAL   | OBJETIVOS ESPECIFICOS                | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)                          | ACTIVIDADES   | RESPONSABLES  | RECURSOS NECESARIOS          | TIEMPO |
|--|--------------------------------------|---|---|---|------------------------------|--------|
| CONTAR CON CAMINOS Y CARRETERAS PARA LAS 9 DELEGACIONES Y LA AGENCIA DE TOTOJUNDOO | ORGANIZARSE BIEN PARA BAJAR RECURSOS | BENEFICIAR A LA COMUNIDAD LOCAL Y COMUNIDADES VECINAS | PRESENTAR EL PROGRAMA DE CENCIBILIZACION A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE. | REGIDOR DE EDUCACIÓN<br>COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA | ALUMNOS<br>PADRES DE FAMILIA | 4 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA.** INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACION A LOS 487 ALUMNOS DE TODO DEL MUNICIPIO.

**PROYECTO 1:** APOYAR A LOS NIÑOS Y JÓVENES PARA QUE SIGAN ESTUDIANDO ALIMENTÁNDOLO BIEN

| OBJETIVO GENERAL  | OBJETIVOS ESPECIFICOS  | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)                    | ACTIVIDADES  | RESPONSABLES  | RECURSOS NECESARIOS          | TIEMPO |
|---|--|---|--|---|------------------------------|--------|
| INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACION A LOS 487 ALUMNOS DE TODO DEL MUNICIPIO. | APOYAR A LOS NIÑOS Y JÓVENES PARA QUE SIGAN ESTUDIANDO ALIMENTÁNDOLOS BIEN | LOS ALUMNOS TENGAN MEJOR CALIDAD DE APRENDIZAJE | PRESENTAR EL PROGRAMA DE CENCIBILIZACION A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE.<br><br>SOLICITAR BECAS, DESAYUNOS ESCOLARES, | COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA<br>REGIDOR DE EDUCACIÓN<br>PRESIDENTE DEL DIF | ALUMNOS<br>PADRES DE FAMILIA | 4 AÑOS |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA. INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACION A LOS 487 ALUMNOS DE TODO DEL MUNICIPIO.**

**PROYECTO 1: QUE LOS COMITÉS CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES**

| <b>OBJETIVO GENERAL</b>   | <b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>                 | <b>RESULTADOS ESPERADOS (METAS)</b>   | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>RESPONSABLES</b>                                 | <b>RECURSOS NECESARIOS</b>               | <b>TIEMPO</b> |
|---|--|---|--|---|--|---------------|
| INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACION A LOS 487 ALUMNOS DE TODO DEL MUNICIPIO. | QUE LOS COMITÉS CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES | TENER MAS ACCESO A LOS PROGRAMAS GUBERNAMENTALES OPORTUNIDADES PARA ESTUDIANTES PARA OBTENER BECAS. | INVITAR A LOS MAESTROS PARA REALIZAR UNA REUNIÓN PROGRAMARSE COMO DEBEN DE TRABAJAR CALENDARIZARSE PARA TRABAJAR | COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA<br>REGIDOR DE EDUCACIÓN | ALUMNOS<br>MAESTROS<br>PADRES DE FAMILIA | 1 AÑO         |

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

**LÍNEA ESTRATEGICA. INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACION A LOS 487 ALUMNOS DE TODO DEL MUNICIPIO.**

**PROYECTO 1: MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE AULAS**

| OBJETIVO GENERAL  | OBJETIVOS ESPECIFICOS                 | RESULTADOS ESPERADOS (METAS)   | ACTIVIDADES   | RESPONSABLES  | RECURSOS NECESARIOS | TIEMPO |
|---|---------------------------------------|--|---|---|---------------------|--------|
| INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA EDUCACION A LOS 487 ALUMNOS DE TODO DEL MUNICIPIO. | MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE AULAS | MEJOS INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA<br>AULAS EQUIPADAS<br>AULAS EN BUEN ESTADO | INVITAR A REPRESENTANTES DE COPLADE, IEAPO, SEDESOL,<br>ENVIAR PROYECTO ESTRATÉGICO A LOS REPRESENTANTES DE COPLADE, IEAPO, SEDESOL, SEP<br>PRESENTAR EL PROGRAMA DE CENCIBILIZACION A LA INSTITUCIÓN COMPETENTE. | COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA<br>REGIDOR DE EDUCACION<br>PRESIDNETE MUNICIPAL | INSTITUCION         | 4 AÑOS |

| <b>LINEAS</b>  |   | <b>ESTIMACIÓN DE LA INVERSIÓN</b> |
|--|---|-----------------------------------|
| <b>LINEAS</b>  | <b>META</b>   | <b>En miles de pesos</b>          |
| ESTABLECER OBRAS DE CAPTACIÓN DE AGUA PARA QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO NO CAREZCAN DE AGUA DURANTE TODO EL PERIODO. | 9 DELEGACIONES<br>1 AGENCIA MUNICIPAL<br>1 PROGRAMA DE CAPACITACION   | \$882,886.53                      |
|  | A LOS 725 COMUNEROS INTERESADOS<br>1 PROGRAMA DE CAPACITACION   | \$200,000.00                      |
|  | CAPACITACION PROYECTO DE ADQUISICION DE 5,000 ARBOLES FRUTALES. REFORESTAR EN LAS 1400 HECTARES                           | \$180,000.00                      |
|  | 1 PROGRAMA DE CAPACITACION<br>1 PROYECTO DE CONTRUCCION DE UNA OLLA DE CAPTACION DE AGUA                                  | \$200,000.00                      |
| REFORESTAR EN LAS ZONAS DISPONIBLES DE LAS LOCALIDADES   | 1 PROGRAMA DE CAPACITACION.<br>EQUIPOS FORESTALES.<br>ASESORIA TECNICA A LOS 725 COMUNEROS.                               | \$250,200.00                      |
| ENFOCAR A LA CIUDADANÍA QUE MÁS FRECUENTE LE DEN MANTENIMIENTO A SUS CARRETERAS, CAMINOS Y CALLES                        | 9 DELEGACIONES<br>1 AGENCIA MUNICIPAL<br>1 PROGRAMA DE CAPACITACION Y ASESORIA TECNICA.                                   | \$985,542.00                      |
|  | APOYOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS  | \$100,000.00                      |
| ENFOCAR A LA NIÑEZ QUE SIGAN SUS ESTUDIOS PARA CONTAR CON MEJORES PROFESIONISTAS EN EL MUNICIPIO                         | DESAYUNOS ESCOLARES.<br>SOLICITAR BECAS EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS.<br>GESTIONAR EN SEDESOL, DIF ESTATAL, IEEPO, SEP. | \$200,000.00                      |
|  | TENER MÁS ACCESO A LOS PROGRAMAS GUBERNAMENTALES OPORTUNIDADES PARA ESTUDIANTES PARA OBTENER BECAS.                       | \$300,000.00                      |
|  | APOYOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS  | \$1,805,350.90                    |

## BIBLIOGRAFÍA

\_ DIVISIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO DE OAXACA DE 1810 A 1995, TOMO I Y II, INEGI.

\_ INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA. COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN EDUCATIVA.

\_ INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA, GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA, CENSO GENERAL DE POBLACIÓN Y VIVIENDA 2000.

\_ INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL (RAN).

\_ INFORMACIÓN RECABADA EN LOS TALLERES DE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA Y ESTRATÉGICA REALIZADA EN EL MUNICIPIO.

\_ INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LAS AUTORIDADES MUNICIPALES. ANUARIOS ESTADÍSTICOS OAXACA, INEGI 2004 Y 2005.

\_ II CONTEO 2005, EFECTUADO POR EL INEGI, TABULADOS BÁSICOS DEL ESTADO DE OAXACA

# **ANEXOS**

## 1.- EJE INSTITUCIONAL

El H. Ayuntamiento cuenta con un Palacio Municipal el cual está integrado por un Presidente, suplente del presidente, Sindico, suplente del Síndico, tres Regidores con su respectivo suplente, tres comandantes, tres auxiliares, nueve delegados, un Agente Municipal, un Alcalde Único, el cual está ubicado con domicilio conocido San Martin Huamelùlpam, con número de Teléfono (951) 51 049049.

### CUADRO 1. ENTREVISTANDO AL CABILDO

| SECCIÓN   | ATRIBUTO   |
|---|--|
| <b>PERFIL DEL CABILDO<br/>(PRESIDENTE MPAL)</b> | CARGO: PRESIDENTE MUNICIPAL  |
|   | SEXO: M EDAD: 45 AÑOS  |
|   | ESTADO CIVIL: CASADO   |
|   | LUGAR DE NACIMIENTO Y DE RESIDENCIA:<br>INDEPENDENCIA SAN MARTIN HUAMELULPAM |
|   | ESCOLARIDAD: SECUNDARIA  |
|   | TRABAJO ANTERIOR: LABORES DEL CAMPO  |
|   | OTRA ACTIV. REMUNERADA: LA MUSICA  |
|   | EXP. EN CARGOS PUBLICOS: SECRETARIO,<br>TESORERO                             |
|   | RECIBIO CAPAC. PARA ESTE CARGO: NO   |

| SECCIÓN                                 | ATRIBUTO   |
|---|--|
| <b>PERFIL DEL CABILDO<br/>(SINDICO)</b> | CARGO: SINDICO MUNICIPAL                                       |
|   | SEXO: M EDAD: 59 AÑOS  |
|   | ESTADO CIVIL: CASADO   |
|   | LUGAR DE NACIMIENTO Y DE RESIDENCIA:<br>SAN MARTIN HUAMELULPAM |
|   | ESCOLARIDAD: 5º GRADO DE PRIMARIA                              |
|   | TRABAJO ANTERIOR: CHOFER                                       |
|   | OTRA ACTIV. REMUNERADA: NO                                     |
|   | EXP. EN CARGOS PUBLICOS:SECTERARIO<br>TESORERO                 |
|   | RECIBIO CAPAC. PARA ESTE CARGO: NO                             |

| SECCIÓN                                 | ATRIBUTO   |
|---|--|
| <b>PERFIL DEL CABILDO<br/>(REGIDOR)</b> | CARGO: REGIDOR DE OBRA   |
|   | SEXO: M EDAD: 41 AÑOS  |
|   | ESTADO CIVIL: CASADO   |
|   | LUGAR DE NACIMIENTO Y DE RESIDENCIA:<br>3ª SECCIÓN, SAN MARTÍN HUAMELULPAM |
|   | ESCOLARIDAD: SECUNDARIA  |

|  |  |
|--|--|
|  | TRABAJO ANTERIOR: CAMPESINO                                |
|  | OTRA ACTIV. REMUNERADA: CARPINTERO                         |
|  | EXP. EN CARGOS PUBLICOS: POLICIA MPAL., SRIO DEL TESORERO. |
|  | RECIBIO CAPAC. PARA ESTE CARGO: NO                         |

| SECCIÓN                             | ATRIBUTO  |
|-------------------------------------|---|
| <b>PERFIL DEL CABILDO (REGIDOR)</b> | CARGO: REGIDOR DE HACIEDA                                   |
|                                     | SEXO: M EDAD: 41 AÑOS                                       |
|                                     | ESTADO CIVIL: CASADO  |
|                                     | LUGAR DE NACIMIENTO Y DE RESIDENCIA: SAN MARTIN HUAMELULPAM |
|                                     | ESCOLARIDAD: SECUNDARI                                      |
|                                     | TRABAJO ANTERIOR: CAMPESINO                                 |
|                                     | OTRA ACTIV. REMUNERADA: NO                                  |
|                                     | EXP. EN CARGOS PUBLICOS: AUXILIAR, SECRETARIO DEL TESORERO. |
|                                     | RECIBIO CAPAC. PARA ESTE CARGO: NO                          |

#### CUADRO 2. SECCION DE LA HACIENDA MUNICIPAL

| SECCIÓN                   | ATRIBUTO  |
|---------------------------|---|
| <b>HACIENDA MUNICIPAL</b> | ¿DE DONDE OBTIENE INGRESOS EL MUNICIPIO? DEL MERCADO  |
|                           | ¿CUALES SON SUS INGRESOS PROPIOS? MERCADO   |
|                           | ¿CUALES SON LOS INGRESOS POR RAMOS TRANSFERIDOS? RAMO 33. FONDO III CADA MES \$102,982.70, FONDO IV POR MES \$31,685.50 POR ONCE MESES.<br>RAMO 28. \$123,000.00 PRIME QUINCENA Y LA 2ª \$44,469.00 POR DOCE MESIS, POR PAGO DE DEUDA MPAL. |
|                           | ¿TIENE INGRESOS POR CREDITOS? NO  |
|                           | ¿COBRAN IMPUESTOS? SI ¿CUALES? PUESTOS EN LOS MERCADOS Y DE 20 PERSONAS DE IMPUESTO PREDIAL.  |
|                           | RECAUDAN PARA BRINDAR SERVICIOS A LA POBLACION? ¿Cuáles?  |
|                           | ¿EN QUE MESES RECAUDAN? DIARIO  |
|                           | ¿CUALES SON SUS EGRESOS? EL 90%   |
|                           | ¿QUE % INVIERTEN EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO?95%  |
|                           | ¿QUE % PARA PAGO DE DEUDA MPAL? 0%  |
|                           | ¿QUE % PARA SERVICIOS PUBLICOS? 5%  |

#### CUADRO 3. SECCION DE REGLAMENTACION MUNICIPAL

| SECCIÓN                     | ATRIBUTO  |
|-----------------------------|---|
| <b>REGLAMENTO MUNICIPAL</b> | ¿COMO ESTA REGLAMENTADO EL MUNICIPIO?<br>NO CUENTA CON REGLAMENTO   |
|                             | ¿CUANTOS REGLAMENTOS TIENE? NINGUNO   |
|                             | ¿CUENTAN CON BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO?<br>Si  |
|                             | ¿CON QUE OTROS REGLAMENTOS CUENTAN? NINGUNO   |
|                             | ¿EN BASE A QUE APLICAN MULTAS Y SANCIONES? EN<br>BASE A LOS CODIGOS PENALES Y SOBRE LOS SALARIOS<br>MINIMOS |
|                             | ¿EN BASE A QUE OTORGAN PERMISOS Y LICENCIAS?<br>BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO                            |

**CUADRO 4. MATRIZ DE REGLAMENTOS**

| <b>MATRIZ DE REGLAMENTOS</b>         |                      |           |                                |  |
|--------------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------|--|
| REGLAMENTOS                          | REGLAMENTO MUNICIPAL |           | FECHA DE APROBACION EN CABILDO | FECHA DE APROBACION H. CONGRESO DEL EDO. |
|                                      | EXISTE               | NO EXISTE |                                |  |
| CONCEPTO                             |                      |           |                                |  |
| Admón. Publica Municipal             |                      | X         |                                |  |
| Anuncios                             | X                    |           |                                |  |
| Archivo Municipal                    |                      | X         |                                |  |
| Bando de Policía y Gobierno          | X                    |           | 2002-2004                      | 2003                                     |
| Bebidas alcohólicas                  |                      | X         |                                |  |
| Comercio y servicios                 |                      | X         |                                |  |
| Comité de participación ciudadana    |                      | X         |                                |  |
| Estacionamiento                      |                      | X         |                                |  |
| Expendio de carnes                   |                      | X         |                                |  |
| Marcados y comercio ambulante        |                      | X         |                                |  |
| Participación ciudadana              |                      | X         |                                |  |
| Propicia preventiva                  |                      | X         |                                |  |
| Protección al ambiente               |                      | X         |                                |  |
| Protección civil                     |                      | X         |                                |  |
| Seguridad publica                    |                      | X         |                                |  |
| Servicio de Alumbrado publico        |                      | X         |                                |  |
| Servicio público de cementerios      |                      | X         |                                |  |
| Servicio público de limpia y sanidad |                      | X         |                                |  |
| Tránsito y transporte                |                      | X         |                                |  |

**LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN HUAMELULPAN, DISTRITO DE TLAXIACO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2008.**

**TÍTULO PRIMERO  
INGRESOS DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL**

**CAPITULO ÚNICO**

**ARTÍCULO 1.-** En el Ejercicio Fiscal de 2008, comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del mismo año, el Municipio de San Martín Huamelulpan, percibirá los ingresos provenientes de los conceptos y en las cantidades estimadas que a continuación se enumeran:

|  | <b>PESOS</b>           |
|--|------------------------|
| <b>INGRESOS PROPIOS</b>  | <b>\$ 77,000.00</b>    |
| <b>IMPUESTOS</b>   | <b>\$ 7,000.00</b>     |
| Del impuesto predial   | 6,000.00               |
| Rifas, sorteos, loterías y concursos   | 1,000.00               |
| <b>DERECHOS</b>  | <b>\$ 17,500.00</b>    |
| Mercados   | 2,500.00               |
| Certificaciones, constancias y legalizaciones  | 9,500.00               |
| Por expedición de licencias, permisos o autorizaciones para enajenación de bebidas alcohólicas | 1,500.00               |
| Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado   | 1,000.00               |
| Sanitarios y regaderas públicas  | 2,500.00               |
| Estacionamiento de vehículos en vía pública  | 500.00                 |
| <b>CONTRIBUCIONES DE MEJORAS</b>   | <b>\$ 2,500.00</b>     |
| Contribuciones de mejoras  | 2,500.00               |
| <b>PRODUCTOS</b>   | <b>\$ 35,000.00</b>    |
| Derivado de bienes muebles   | <b>\$ 35,000.00</b>    |
| <b>APROVECHAMIENTOS</b>  | <b>\$ 15,000.00</b>    |
| Multas   | 10,000.00              |
| Donaciones   | 5,000.00               |
| <b>PARTICIPACIONES</b>   | <b>\$ 1,291,119.01</b> |
| <b>PARTICIPACIONES E INCENTIVOS FEDERALES</b>  | <b>\$ 1,291,119.01</b> |
| Fondo Municipal de Participaciones   | 866,866.04             |
| Fondo de Fomento Municipal   | 404,085.69             |
| Fondo Municipal de Compensación  | 11,018.79              |
| Fondo Municipal sobre la Venta Final de Gasolina y Diesel                                      | 9,148.49               |
| <b>APORTACIONES</b>  | <b>\$ 1,</b>           |
|  | <b>410,052.00</b>      |
| <b>APORTACIONES FEDERALES</b>  | <b>\$ 1,</b>           |
|  | <b>410,052.00</b>      |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (III)                           | 1,029,827.00           |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal (IV)                                   | 380,225.00             |

|                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| <b>INGRESOS EXTRAORDINARIOS</b> | <b>2.00</b>            |
| <b>INGRESOS EXTRAORDINARIOS</b> | <b>2.00</b>            |
| Programas Federales             | 1.00                   |
| Programas Estatales             | 1.00                   |
| <b>TOTAL DE INGRESOS</b>        | <b>\$ 2,778,173.01</b> |

## TÍTULO SEGUNDO

### IMPUESTOS

#### CAPÍTULO PRIMERO DEL IMPUESTO PREDIAL

**ARTÍCULO 2.-** Es objeto de este impuesto la propiedad y posesión de predios urbanos y rústicos, en los términos del artículo 5°. de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

**ARTÍCULO 3.-** Son sujetos de este impuesto las personas físicas o morales propietarias o poseedores de predios urbanos y rústicos en los términos del artículo 6°. de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

**ARTÍCULO 4.-** La base del impuesto predial es el valor catastral determinado en la forma y términos que señale la Ley de Catastro para el Estado de Oaxaca.

**ARTÍCULO 5.-** La tasa de este impuesto será del 0.5 % anual sobre el valor catastral del inmueble.

**ARTÍCULO 6.-** En ningún caso el Impuesto Predial será inferior a la cantidad de \$ 120.00 para predios urbanos y \$ 60.00 para los predios rústicos. Los funcionarios del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, no harán inscripción o anotación alguna de actos o contratos sin que previamente se extienda la boleta de no adeudo respecto al Impuesto Predial.

**ARTÍCULO 7.-** Este impuesto se causará anualmente, su monto podrá dividirse en seis partes iguales que se pagaran bimestralmente en las oficinas autorizadas por la tesorería municipal, durante los meses de enero, marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre.

Los pagos podrán hacerse por anualidad anticipada dentro de los dos primeros meses del año, y tendrán derecho a una bonificación de 15 % del impuesto que corresponda pagar al contribuyente. El pago por anualidad anticipada del impuesto predial, no impide el cobro de diferencias que deba hacerse por el municipio por cambio de la base.

Tratándose de jubilados y pensionados tendrán derecho a una bonificación del 50 %, del impuesto anual.

## CAPÍTULO SEGUNDO

### IMPUESTO SOBRE RIFAS, SORTEOS, LOTERÍAS Y CONCURSOS

**ARTÍCULO 8.-** Es objeto de este impuesto la obtención de ingresos derivados de rifas, sorteos, loterías y concursos, la enajenación de billetes y demás comprobantes que permitan participar en rifas, sorteos, loterías y concurso; así como los ingresos que se obtengan derivados de premios por participar en los eventos, en los términos del artículo 38 A, de la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca.

Se exceptúa de lo dispuesto en el párrafo anterior, la obtención de ingresos por enajenación de billetes y demás comprobantes que permitan participar en rifas, sorteos, loterías y concurso de toda clase, organizados por los organismos públicos descentralizados de la administración pública federal, estatal y municipal, cuyo objeto social sea la obtención de recursos para destinarlos a la asistencia pública y partidos políticos.

Asimismo, se exceptúa de lo dispuesto en el primer párrafo de este artículo la obtención de ingresos derivados de premios por rifas, sorteos, loterías y concursos de toda clase, cuando tales eventos sean organizados por organismos públicos descentralizados de la administración pública federal.

**ARTÍCULO 9.-** Son sujetos de este impuesto, las personas físicas o morales que obtengan ingresos por la enajenación de billetes y demás comprobantes que permitan participar en loterías, rifas, sorteos, concursos así como quienes obtengan ingresos derivados de premios por participar en los eventos señalados.

**ARTÍCULO 10.-** Es base de este impuesto el monto total del ingreso obtenido por la enajenación de billetes y demás comprobantes que permitan participar en rifas, sorteos, loterías y concurso, así como los ingresos que se obtengan derivado de premio por participar en los eventos señalados.

**ARTÍCULO 11.-** Este impuesto se liquidará conforme a la tasa del 6% aplicada sobre la base.

**ARTÍCULO 12.-** Los organizadores de rifas, sorteos, loterías, y concursos de toda clase, enterarán a la Tesorería municipal correspondiente el impuesto a su cargo, a más tardar el día de la celebración del evento de que se trate. Asimismo; retendrá el impuesto a cargo de quien o quienes resulten ganadores en los eventos señalados y lo enterarán a la

tesorería municipal correspondiente dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de su pago.

Para los efectos del párrafo anterior, los organizadores presentarán a la Tesorería municipal correspondiente antes del inicio de la venta, los documentos que permitan participar en los eventos para su resello, una vez celebrado el evento de que se trate entregarán los comprobantes no vendidos.

La retención de este impuesto estará a cargo de quienes efectúen el pago o la entrega del premio.

### **TITULO TERCERO**

#### **DERECHOS**

#### **CAPÍTULO PRIMERO MERCADOS**

**ARTÍCULO 13.-** Por la prestación de servicios de administración de mercados que proporcione el Ayuntamiento, se pagarán derechos de conformidad con lo señalado en el artículo 51 de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca, las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b>                                    | <b>CUOTA</b> | <b>PERIODICIDAD</b> |
|--|--------------|---------------------|
| I. Puestos fijos en plazas, calles o terrenos      | 10.00        | Semanales           |
| II. Puestos semifijos en plazas, calles o terrenos | 10.00        | Por cada día        |
| III. Casetas o puestos ubicados en la vía pública  | \$ 25.00     | Bimestrales         |

#### **CAPÍTULO SEGUNDO CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES**

**ARTÍCULO 14.-** Por la expedición de certificaciones, constancias y legalizaciones, se pagará derechos, conforme a las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b>   | <b>CUOTA</b> |
|---|--------------|
| I. Copias de documentos existentes en los archivos municipales por hoja   | 2.00         |
| II. Expedición de certificados de residencia, origen, dependencia económica, de situación fiscal de contribuyentes inscritos en la Tesorería municipal y de morada conyugal | 80.00        |

|  |       |
|--|-------|
| III. Búsqueda de documentos                                      | 50.00 |
| IV. Constancias y copias certificadas distintas a las anteriores | 80.00 |
| V. Búsqueda de datos por año                                     | 17.00 |
| VI. Certificados negativos                                       | 56.00 |

**ARTÍCULO 15.-** Están exentos del pago de estos derechos:

- I.- Cuando por disposición legal deban expedirse dichas constancias y certificaciones.
- II.- Las constancias y certificaciones solicitadas por las Autoridades Federales del Estado o Municipio.
- III.- Las certificaciones y constancias relacionadas con los procesos de índole penal y juicios de alimentos.

**CAPÍTULO TERCERO**

**POR EXPEDICIÓN DE LICENCIAS, PERMISOS O AUTORIZACIONES PARA ENAJENACIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS**

**ARTÍCULO 16.-** La expedición de licencias, permisos o autorización, para el funcionamiento, distribución y comercialización de bebidas alcohólicas a personas físicas o morales, que autorice el Municipio, se sujetará a las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b>   | <b>CUOTA</b> | <b>PERIODICIDAD</b> |
|---|--------------|---------------------|
| I. Por comercialización de bebidas alcohólicas en envases cerrados  | 25.00        | Bimestral           |
| II. Por comercialización de bebidas alcohólicas en envases abiertos | 30.00        | Bimestral           |

**CAPÍTULO CUARTO**

**AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO**

**ARTÍCULO 17.-** El servicio de suministro de agua que el municipio hace a todos aquellos predios que estén conectados a la red del agua potable municipal o que deban servirse de la misma, causará derechos y se pagarán conforme a las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b> | <b>CUOTA</b> | <b>PERIODICIDAD</b> |
|-----------------|--------------|---------------------|
| Uso Doméstico   | 40.00        | Mensual             |

**ARTÍCULO 18.-** Son derechos los costos de las obras de infraestructura necesaria para realizar reconexiones de agua potable de las redes a los predios, tuberías de drenaje, pavimento, banquetas y guarniciones que se pagarán de acuerdo a las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b>      | <b>CUOTA</b>  |
|----------------------|---------------|
| I. Cambio de usuario | <u>600.00</u> |

**CAPÍTULO QUINTO  
SANITARIOS Y REGADERAS PÚBLICAS**

**ARTÍCULO 19.-** El derecho por el uso de servicios sanitarios y regaderas públicas, se pagará conforme a las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b>      | <b>CUOTA</b> | <b>PERIODICIDAD</b>                            |
|----------------------|--------------|--|
|                      | <b>A</b>     |  |
| I. Sanitario Público | 2.00         | Por cada vez que se haga uso de este servicio. |

**CAPÍTULO SEXTO  
ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS EN VÍA PÚBLICA**

**ARTÍCULO 20.-** Por el estacionamiento de vehículos en la vía pública, así como la ocupación de la superficie limitada, de mercados públicos, plazas, bajo el control del Municipio, se pagará derechos conforme a las siguientes cuotas:

| <b>CONCEPTO</b>                              | <b>CUOTA</b>               |
|--|----------------------------|
| I. Estacionamiento en mercados, plazas, etc. |                            |
| a) Automóviles                               | <u>4.00 por cada hora</u>  |
| b) Camionetas                                | <u>5.00 por cada hora</u>  |
| c) Autobuses y camiones                      | <u>10.00 por cada hora</u> |

## TÍTULO CUARTO

CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

### CAPÍTULO PRIMERO CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

**ARTÍCULO 21.-** Son sujetos de este pago las personas físicas o morales propietarios o poseedoras de inmuebles dentro del área de beneficio o zona de influencia beneficiada por la obra pública.

**ARTÍCULO 22.-** Será base para determinar el cobro de las contribuciones el costo de las obras de infraestructura necesarias para realizar la apertura, rectificación, ampliación, prolongación, alineamiento, pavimentación, bacheo, nivelación, empedrado, compactación y revestimiento de calles, la electrificación, banquetas, guarniciones, en relación con los metros cuadrados de frente o superficie de los predios ubicados en la zona de beneficio.

**ARTÍCULO 23.-** Las cuotas que en los términos de esta Ley, corresponda cubrir a los particulares beneficiados con las obras de saneamiento, tendrán el carácter de créditos fiscales.

La recaudación de las cuotas, corresponderá a la Tesorería municipal, la cual por los medios legales las hará efectivas y las aplicará a los fines específicos que les corresponda

## TITULO QUINTO

### PRODUCTOS

#### CAPITULO UNICO DERIVADO DE BIENES MUEBLES

**ARTÍCULO 24.-** Podrán los municipios percibir productos por concepto de enajenación y arrendamiento de sus bienes muebles, de acuerdo a lo previsto en el artículo 125 y demás relativos de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

| CONCEPTO                         | CUOTA                       |
|----------------------------------|-----------------------------|
| I. Venta de cantera              | 1,000.00 por<br>cada volteo |
| II. Renta de Maquinaria y equipo | 200.00 por<br>cada hora     |

**ARTÍCULO 25.-** Se constituyen productos los intereses generados por mora en el incumplimiento de pago de arrendamiento de inmuebles o muebles pertenecientes al dominio privado del Municipio.

## **TÍTULO SEXTO APROVECHAMIENTOS**

### **CAPÍTULO PRIMERO APROVECHAMIENTOS**

**ARTÍCULO 26.-** El Municipio percibirá aprovechamientos de acuerdo a lo previsto en el Título Quinto de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca, en relación a:

- I. Multas,
- II. Donaciones,

### **CAPITULO SEGUNDO MULTAS**

**ARTÍCULO 27.-** El Municipio percibirá multas por las faltas administrativas que cometan los ciudadanos que se encuentren dentro de la jurisdicción municipal, por los siguientes conceptos:

| <b>CONCEPTO</b>                                   | <b>CUOTA</b> |
|---|--------------|
| I. Escándalo en la vía pública                    | 250.00       |
| II. Quema de juegos pirotécnicos sin permiso      | 200.00       |
| III. Grafiti                                      | 150.00       |
| IV. Hacer necesidades fisiológicas en vía pública | 200.00       |
| V. Tirar basura en la vía pública                 | 150.00       |

## CAPITULO TERCERO DONACIONES

**ARTÍCULO 28.-** Se consideran aprovechamientos los donativos y aportaciones de empresarios, organizaciones obreras y gremiales, así como de las personas físicas y morales que contribuyan al desarrollo del Municipio.

**ARTÍCULO 29.-** Los aprovechamientos a que se refiere este título deberán ingresar a la Tesorería Municipal, tratándose de numerario o al inventario de bienes patrimoniales en caso de bienes muebles e inmuebles, en un plazo no mayor de setenta y dos horas contados a partir del momento en que tales bienes o recursos sean del conocimiento de la Autoridad municipal.

## TÍTULO SÉPTIMO PARTICIPACIONES E INCENTIVOS FEDERALES

### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 30.-** El Municipio percibirá las participaciones federales e incentivos previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, como resultado de la adhesión del Estado al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y al Convenio de Colaboración Administrativa en materia Fiscal Federal, respectivamente.

## TÍTULO OCTAVO APORTACIONES FEDERALES

### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 31.-** Los Municipios percibirán recursos de los Fondos de Aportaciones Federales para la Infraestructura Social Municipal y del Fortalecimiento de los Municipios, conforme a lo que establece el Capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal y el Ramo 33 del Presupuesto de Egresos de la Federación.

## TÍTULO NOVENO INGRESOS EXTRAORDINARIOS

**ARTÍCULO 32.-** Los ingresos que perciba el Municipio como resultado de apoyos directos del Gobierno del Estado o del Gobierno Federal a través de convenios o programas.

**ARTÍCULO 33.-** Los derivados de empréstitos o financiamientos que se celebren con personas físicas y morales, siguiendo los procedimientos que para tales efectos contempla la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal.

**ARTÍCULO 34.-** Solo podrán obtenerse empréstitos o financiamientos que sean destinados a obras públicas y proyectos productivos, de conformidad con lo que establece el artículo 117 fracción VIII segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículo 7 fracciones I, II, III y IV de la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal.

### **TRANSITORIOS**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Esta Ley entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Mientras permanezcan en vigor los Convenios de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como sus anexos, y se encuentre vigente el convenio de colaboración y coordinación que se suscriba con motivo de dicha adhesión, permanecerá suspendida la vigencia y el cobro de los impuestos que contravengan dichas disposiciones.

C. ELOY SANTIAGO LOPEZ

C. AUTREBERTO PABLO RAMIREZ

PRESIDENTE MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL

SÍNDICO MUNICIPAL

C. ELISEO RAMÍREZ BAUTISTA  
IGNACIO VASQUEZ PABLO

C. DAVID BAUTISTA RAMIREZ

REGIDOR DE HACIENDA

REGIDOR DE OBRAS

C. JAVIER HERNANDEZ  
SANTIAGO

C. FERMIN PABLO

REGIDOR DE EDUCACION

TESORERO MUNICIPAL

SECRETARIO MUNICIPAL

Las Delegaciones de san Martín Huamelùlpam se encuentran a la redonda de la Cabecera Municipal el cual los representantes son los siguientes C. Agustín Bautista Cruz Agente Municipal De Totonundoo, C. Catarino Pablo Bernabé Delegado De La 1ra. Sección, C. José Luis Reyes Pérez Delegado De La 2da Sección, C. René Reyes López Delegado De La 3ra Sección, C. Aureliano Santiago Vásquez Delegado De Plan De Guadalupe, C. Marcos Girón Bautista Delegado De Reforma, C. Araceli Esther López Bautista Delegada De Independencia, C. Noé López Cruz Delegado De La Unión, C. Armando Pablo Bernabé Delegado De Progreso, C. Dulce Rosario Pablo Vásquez Delegada De Morelos.

## EJE SOCIAL

### 5.1.- ORGANIZACIONES

CUADRO 1.- ORGANIZACIONES DEL MUNICIPIO.

| <b>NOMBRE DE LA LOCALIDAD</b> | <b>NOMBRE DE LA INSTITUCION</b> | <b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE</b> | <b>No INT.</b> | <b>ACTOS. REPRES ENTA</b> | <b>INFRAESTRUCTURA</b>  | <b>NECESIDADES</b>  | <b>No. PADRES</b> |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|---------------------------|---|---|-------------------|
| Cabecera Municipal            | Preescolar                      | Jesús Altamirano                | 6              | 15<br>Alumnos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Aulas</li> <li>• 1 Dirección</li> <li>• 1 Cocina</li> <li>• ½ Cancha</li> <li>• 1 Alberca</li> <li>• Todos en regular estado</li> </ul>  | Alberca s/servicio, Teclado para la cancha, Material didáctico  | 13                |
|                               | Primaria                        | Efraín López Santiago           | 6              | 102<br>Alumnos            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 Aulas</li> <li>• 1 Dirección</li> <li>• Baños, Sala de Computo, Cocina Comedor, Bodega</li> <li>• 2 Canchas de básquet</li> <li>• 1 Plaza cívica</li> <li>• Todos en regular</li> </ul>  | Mantenimiento de las diferentes Áreas, Material Didáctico, Biblioteca, implementación de Internet.  | 96                |
|                               | Telesecundaria                  | Jabet Pablo Pablo               | 6              | 60<br>Alumnos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 4 Aulas</li> <li>❖ 1 Biblioteca</li> <li>❖ 1 Laboratorio</li> <li>❖ 1 Dirección</li> <li>❖ 1 Aula de medios</li> <li>❖ 1 Plaza Cívica</li> <li>❖ 1 Cancha de Fútbol</li> <li>❖ 2 Espacios para bodega</li> <li>❖ 1 Cocina de Aula abierta</li> <li>❖ 1 Tanque de Agua</li> </ul> | Mantenimiento de puertas, Pintura, Acondicionamiento Material y Equipo, Mejoramiento de servicio de Internet, Remodelación del tanque de agua, Impermeabilización, Reconstrucción de la Cancha de Fútbol, | 58                |

|  |                       |                          |   |                          |   |  |             |  |                               |
|--|-----------------------|--------------------------|---|--------------------------|---|--|-------------|--|-------------------------------|
|  |                       |                          |   |                          |   |  |             | Construcción de la Bodega, Cocina.   |                               |
|  | Clínica               | Felipa Pérez Santiago    | 7 | 2 médicos<br>1 enfermera | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 7 Cuartos</li> <li>❖ 1 Sanitario, Sala de espera, Consultorio, hospitalización, esterilización, Sala de expulsión, Residente.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 3 Locales</li> <li>❖ En regular estado</li> </ul> | 725         | Una Camioneta, Edificio Propio, Mobiliario y Equipo, Herramientas, Construcción de un Vivero, Reforestación, Conservación de suelos, proyectos estratégicos. | 1022                          |
|  | Bienes Comunes        | Guadalupe Bernabé Reyes  | 5 | 725<br>Comuneros         |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 3 Locales</li> <li>❖ En regular estado</li> </ul> | 725         |  | 725                           |
|  | Consejo de Vigilancia | Miguel Hernández Reyes   | 5 | 725                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Locales</li> </ul>   |  |             |  |                               |
|  | Caja Solidaria        | Victorino Reyes Santiago | 4 | 1300 Socios              | Se encuentra dentro del palacio, con 4 locales, regular estado.   |  | 1300 Socios | Mobiliario, Edificio propio, Captación de socios ahorradores, recuperación de capital vencido, Apertura de sucursales, publicidad y propaganda.              | 200 Fundadores<br>15% Morosos |
|  | Zona Arqueológica     | Romeo Pérez Reyes        | 6 | 1022<br>Habitantes       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Regular estado</li> </ul>  |  | 1022        | Mantenimiento y terminación de la Construcción, Equipamiento de las oficinas, Publicidad   | 1022                          |
|  | Palacio Municipal     | Eloy Santiago López      | 7 | 1022<br>Habitantes       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada</li> </ul>  |  | 1022        | Salón de Juntas, Mobiliario, Patrulla, Parque recreativo,  | 1022                          |

|                       |                         |   |        |                 |  |   |                 |
|-----------------------|-------------------------|---|--------|-----------------|--|---|-----------------|
| Agencia de Totonundoo | Agencia Municipal       | Agustín Bautista Cruz                               | 7      | 250 habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mejoramiento y mantenimiento de servicios.</li> <li>Regular estado</li> <li>Sala de Juntas</li> <li>8 Cuartos, Alcaaldía, Tesorería, Sala de espera, Cuarto de comandancia.</li> <li>Regular estado.</li> <li>1 Aula</li> <li>Regular estado</li> </ul> | Unidad deportiva, Medios de Comunicación (Teléfono, Internet), C.C.A., Carro Oficial. | 250 habitantes  |
|                       | Preescolar              | Gladis Velasco                                      | 4      | 4 Alumnos       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular estado</li> </ul>   | Ampliación de la escuela, Servicios Sanitarios, Luz, Agua.                            | 4 Padres        |
|                       | Primaria                | Nahum Rosas Bautista                                | 4      | 60 alumnos      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular estado</li> </ul>   | Renovación de un Aulas, Mantenimiento.  | 30 Padres       |
|                       | Caja de Ahorro          | Rafael Vásquez Chávez                               | 55 SOC | 80 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular estado</li> </ul>   | Mobiliario  | 80 habitantes   |
| Cabecera Municipal    | Auditorio               | H. Ayuntamiento, Austreberto Pablo Ramirez, Sindico | 7      | 1022 Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular Estado</li> </ul>   | Mantenimiento y terminación de la construcción  | 1022 habitantes |
|                       | Palacio Municipal       | H. Ayuntamiento Eloy Santiago López, Presidente     | 7      | 1022 Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular Estado</li> </ul>   | Falta acabado, Equipamiento a oficinas.   | 1022 Habitantes |
|                       | Parque                  | H. Ayuntamiento Eloy Santiago López, Presidente     | 7      | 1022 Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular Estado</li> </ul>   | Rehabilitación del Zócalo   | 1022 Habitantes |
|                       | Casa de Huésped Iglesia | Romeo Pérez Reyes                                   | 6      | Visitantes      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mal estado</li> </ul>   | Remodelación  | Visitantes      |
|                       |                         | Martín García Sacristán                             | 4      | 90% Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular estado</li> </ul>   | Remodelación  | 90% Población   |
| Sección Primera       | Casa de Reunión         | Delegado Municipal Catarino Pablo Bernabé           | 1      | 80 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular estado</li> </ul>   | Mobiliario y Equipo, Acabado  | 80 Habitantes   |
| Segunda Sección       | Casa de la Delegación   | Delegado José Luis Reyes                            | 1      | 40 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular Estado</li> </ul>   | Acabado Puerta y Ventanas, Luz,   | 40 Habitantes   |

|                    |                    |  |                                   |    |                |  |  |  |  |                 |
|--------------------|--------------------|--|-----------------------------------|----|----------------|--|--|--|--|-----------------|
|                    |                    |  | Pérez                             |    |                |  |  |  | Agua, Mobiliario, Acta de Posición   |                 |
|                    | Capilla            |  | Delegado José Luis Reyes Pérez    | 1  | 30% Población  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mal Estado</li> </ul>   |  | Remodelación, Luz, Agua, Mobiliario  | 40 Habitantes   |
| Tercera Sección    | Casa de Reunión    |  | Delegado Rene Reyes López         | 1  | 164 Habitantes |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mal Estado</li> <li>2 Espacios</li> <li>Cuanta con Luz</li> </ul> |  | Es de madera, falta de recursos, mobiliario y Equipo, Servicios de Agua, Revestimiento de Caminos, Ampliación de Brechas. Falta de Proyectos productivos | 164 Habitantes  |
|                    | Iglesia Evangélica |  | Pastor Héctor García              | .  | 20% población  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regular Estado</li> </ul>   |  | Falta Luz, Agua, Acabados  | 20% población   |
| Cabecera Municipal | Regidor de Panteón |  | Margarito Pablo Bernabé           | 1  |                |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>11/2 en Regular Estado</li> <li>1 Hectárea</li> </ul>             |  | Banda, Servicio de Agua, Luz, Sanitarios, Casa de Cocina, Carroza, cubículo para elaborar las autopistas   | 1022 Habitantes |
|                    | Casa Comunal       |  | Guadalupe Bernabé Reyes           | 10 | 725 Comuneros  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 Cuartos</li> <li>1 Galera</li> </ul>                            |  | Acabado, pizo, aplanado, servicio Agua y Luz.  | 725 Comuneros   |
| Plan de Guadalupe  | Casa de Reunión    |  | Aureliano Santiago Vásquez        | 1  | 180 Habitantes |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Una galera</li> </ul>   |  | Construcción de una casa de reunión, mobiliario,   | 180 Habitantes  |
|                    | Capilla            |  | Santiago Reyes Santiago Mayordomo |    | 180 Habitante  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 Cuartos en mal estado</li> </ul>                                |  | Falta de techo, reconstrucción y mobiliario  | 95% población   |
|                    | Cocina Comunitaria |  | Santiago Reyes Santiago           |    | 180 Habitantes |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Cuarto</li> </ul>   |  | Remodelación, mobiliario y Equipo  | 180 población   |
|                    | Cancha             |  | Aureliano Santiago Vásquez        | 1  | 30 Jóvenes     |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 cancha</li> </ul>   |  | Mantenimiento, Reparación de los tableros  | 30 Jóvenes      |

|               |                      |   |        |                |   |   |                |
|---------------|----------------------|---|--------|----------------|---|---|----------------|
|               | Caja de Agua Potable | Aureliano Santiago Vásquez  | 1      | 90 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Caja Regular</li> </ul>              | Ampliación del Agua potable, Mantenimiento y remodelación de la caja  | 90 Habitantes  |
|               | Caminos              | Aureliano Santiago Vásquez  | 1      | 180 Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Caminos en Regular estado</li> </ul> | Revestimiento y mantenimientos de caminos, 3 puentes, Apertura de caminos, un vado y cunetas. Mejoramiento de la energía de la red , proyectos productivos. | 180 Habitantes |
| Reforma       | Casa de Reunión      | Delegado Marcos Girón Bautista                                    | 1      | 49 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 cuarto en mal estado</li> </ul>      | Construcción total, mobiliario  | 49 Habitantes  |
|               | Caminos              | Delegado Marcos Girón Bautista                                    | 1      | 49 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 caminos en mal estado</li> </ul>     | Revestimiento de los caminos, Alcantarillados, cunetas, vados, Ampliación de caminos, ½ Cancha, Cocina comunitaria, terminación                             | 49 Habitantes  |
| Independencia | Casa de Reunión      | Delegada Araceli López Bautista                                   | 1      | 60 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Cuarto en mal estado</li> </ul>      | Reconstrucción, Mobiliario y Equipo, Cocina Comunitaria   | 60 Habitantes  |
|               | Capilla              | Mayordomo Virgilio López Santiago Delegada Araceli López Bautista | 1<br>1 | 60 Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 espacio en mal estado</li> </ul>     | Mobiliario, Ampliación y Remodelación de la Capilla   | 60 Habitantes  |
|               | Cancha               | Delegada Araceli López Bautista                                   | 1      | 80% Población  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Cancha en regular estado</li> </ul>  | Cambio de tablero, mantenimientos de la Cancha  | 80% Habitantes |

|          |                 |                                      |   |   |  |  |                |
|----------|-----------------|--------------------------------------|---|---|--|--|----------------|
|          | Caminos         | Delegada Araceli López Bautista      | 1 | 60 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Caminos en mal estado</li> </ul>      | Ampliación, Cunetas, Alcantarillado, Mantenimiento   | 60 Habitantes  |
| Morelos  | Casa de reunión | Delegada Dulce Rosario Pablo Vásquez | 1 | 36 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Espacios en construcción</li> </ul>   | Acabado de la casa de reunión, mobiliario, luz, agua,  | 36 Habitantes  |
|          | Caminos         | Delegada Dulce Rosario Pablo Vásquez | 1 | 10 Familias   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Camino en mal estado.</li> </ul>      | Ampliación, Revestimiento, puente y alcantarillados.   | 10 Familias    |
| Unión    | Casa de Reunión | Delegado Noe López Cruz              | 1 | 22 Familias   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Cuartos en regular estado</li> </ul>  | Remodelación de Techos, mantenimiento general, mobiliario  | 96 Habitantes  |
|          | Camino Vecinal  | Delegado Noe López Cruz              | 1 | A 3 delegaciones Unión, Sección Segunda, Independencia. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• En mal estado</li> </ul>                | Ampliación y revestimiento, cunetas, 1 puente, 1 vado.   | 30 Habitantes  |
|          | Cancha          | Delegado Noe López Cruz              | 1 | 30 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regular estado</li> </ul>               | Cerco, Ampliación, Árboles, Alumbrado y pintura  | 30 Habitantes  |
|          | Carretera Rural | Delegado Noe López Cruz              | 1 | Municipios vecinos                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Camino en mal estado</li> </ul>         | Pavimentación, puentes, vados, cunetas y   |                |
| Progreso | Casa de Reunión | Delegado Armando Pablo Bernabé       | 1 | 60 Habitantes   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 espacios en regular estado</li> </ul> | Remodelación, piso, mobiliario y terminación de la casa. Construcción de una cocina comunitaria ya equipada. | 60. Habitantes |

|                      |                    |  |        |                   |   |  |                   |
|----------------------|--------------------|--|--------|-------------------|---|--|-------------------|
|                      | Caminos            | Delegado Armando Pablo Bernabé   | 1      | 60<br>Habitantes  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 caminos en mal estado</li> </ul>                                   | Revestimiento, cunetas, alcantarillado, vados  | 60<br>Habitantes  |
| Agencia de Totonundo | Cancha             | Agente Municipal Agustín Bautista Cruz<br>Comité Crisanto Velasco Reyes  | 9<br>5 | 250<br>Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Canchas en buen estado</li> </ul>                                  |  | 250<br>Habitantes |
|                      | Caminos            | Agente Municipal Agustín Bautista Cruz                                   | 9      | 250<br>Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 caminos en mal estado</li> <li>• 8 calles en mal estado</li> </ul> | Ampliación, apertura, remodelación, de alcantarillado de caminos, 10 puentes, 4 revestimientos, y pavimentación de las calles. | 250<br>Habitantes |
|                      | Tienda comunitaria | Saúl Vásquez Vásquez<br>Encargado Agente Municipal Agustín Bautista Cruz | 1<br>6 | 200<br>Habitantes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 espacios en mal estado</li> </ul>                                  | Mantenimiento, mobiliario  | 250<br>Habitantes |

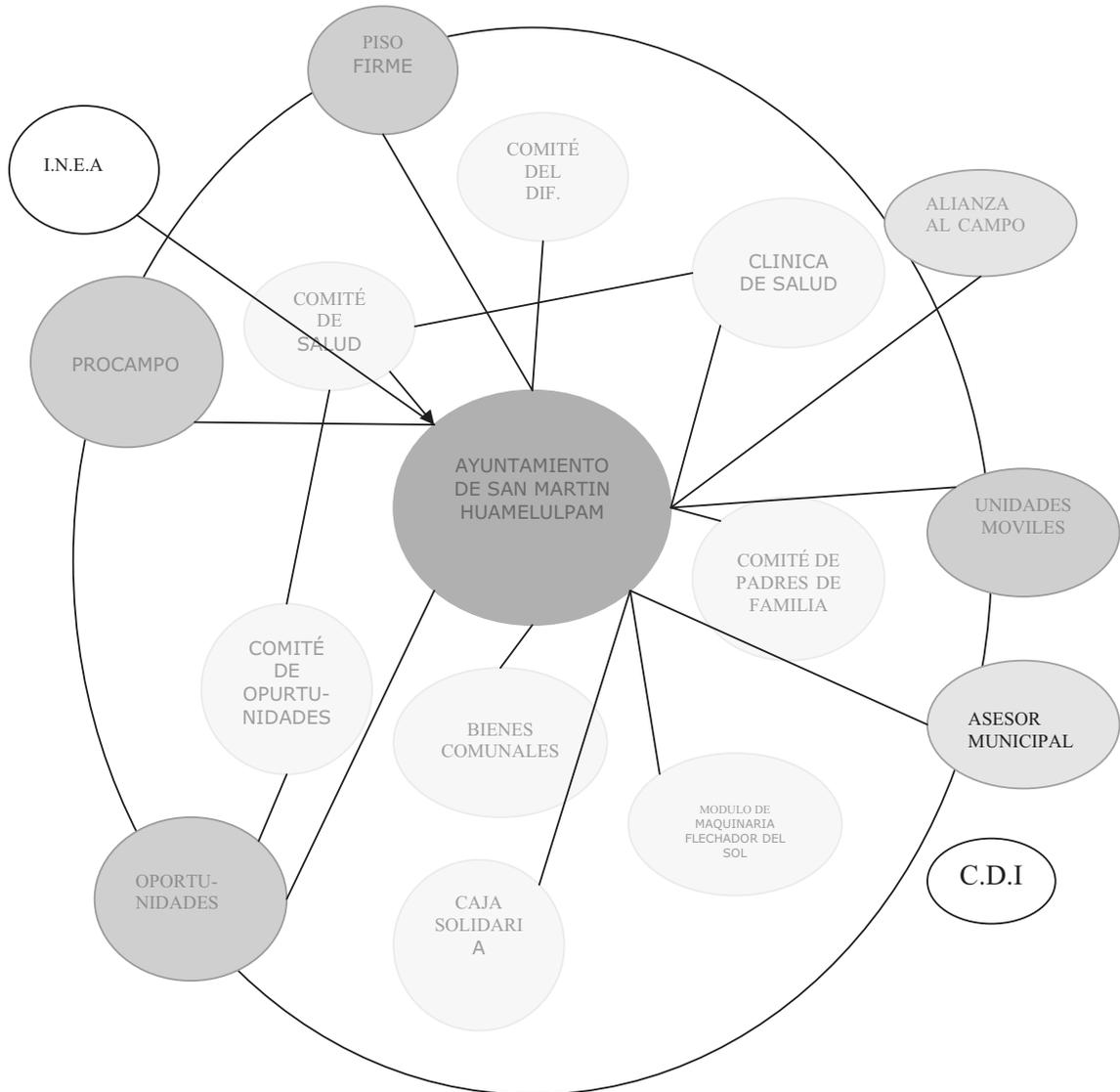
Fuente: CMDRSSMH.

## **REFERENCIAS DEL MUNICIPIO**

El municipio cuenta con ríos, arroyos, nacimientos de agua, energía eléctrica, Zona Arqueológica, escuelas (Preescolar, Primaria y Telesecundaria), museo comunitario, dos Invernaderos, huerto de árboles frutales. Las mujeres en el municipio en su mayoría se dedican a las labores del hogar, en ocasiones ayudan en las actividades del campo. Se tiene un amplio respeto a la equidad de género, a las que se les garantiza su participación en reuniones, así como en la integración de comisiones, comités, etc. que se realizan en la comunidad.

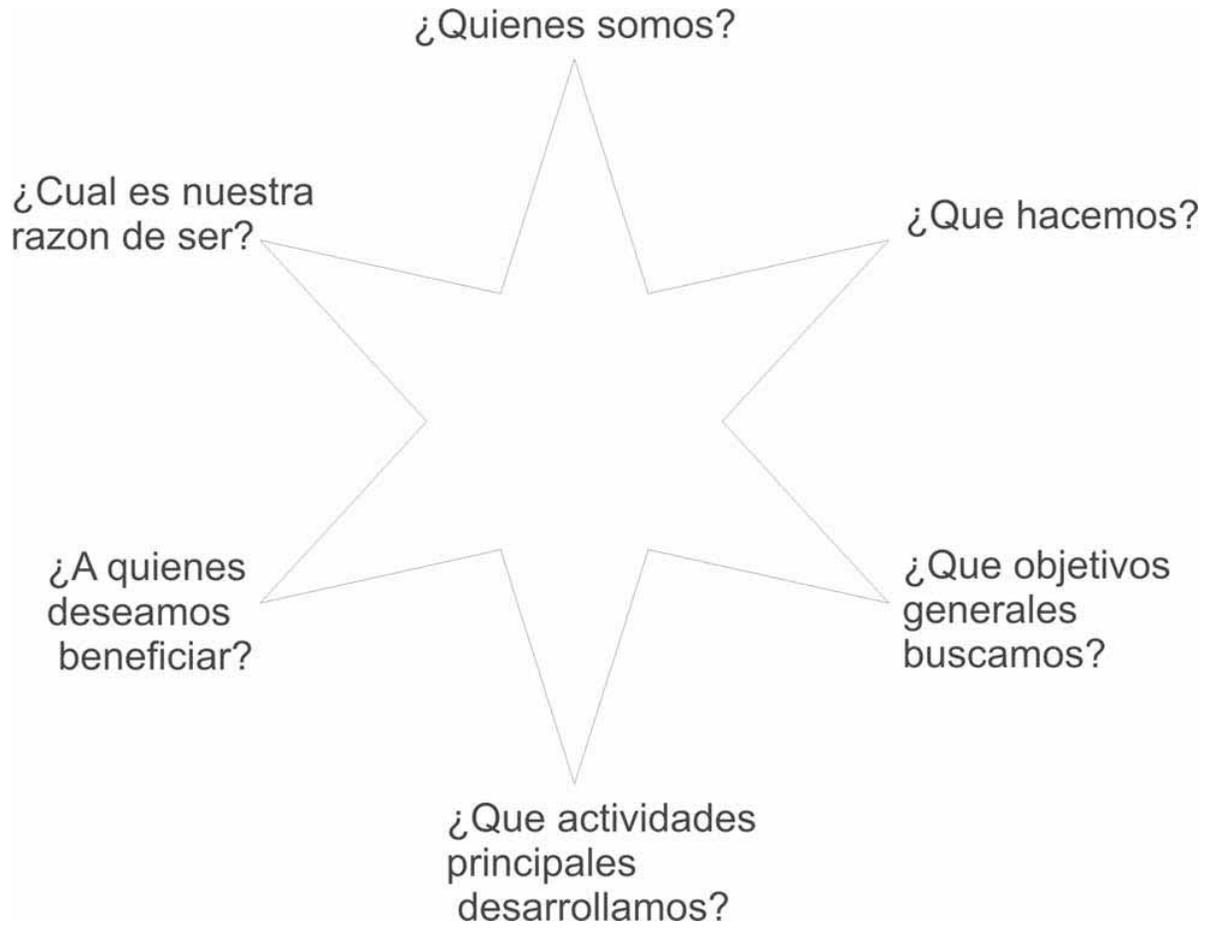
## DIAGRAMA DE VENN

Imagen representativa de las organizaciones sociales que tienen presencia en el Municipio de San Martín Huamelulpam.



1. SAGARPA, solamente los visitamos cuando nos pagan “Pro campó” en algunas ocasiones para proyectos productivos.

2. OPORTUNIDADES, es conocido por todas las beneficiarias de este programa pues cada dos meses vamos al mismo Municipio que es de San Martin Huamelulpam a cobrar. Además cada mes recibimos pláticas y tenemos que realizar tequios de limpieza para tener derecho a mantenernos como beneficiarias.
3. ALIANZA AL CAMPO o ACTIVOS PRODUCTIVOS, es conocido por los productores que han sido beneficiados con algún proyecto, también es conocido por los integrantes del CMDRS.
4. UNIDADES MOVILES, Los conocemos porque hemos sacado nuestra CURP, ACTA DE NACIMIENTO, REGISTROS EXTEMPORÁNEOS, ATENCION MEDICA Y AL DENTISTA.
5. PISO FIRME. Algunos habitantes del municipio fueron beneficiados ya que por no cumplir con dichos requisitos no fue posible recibir dicho apoyo.
6. ALFABETIZACION, Algunos habitantes no que sabían leer ni escribir participaron en el programas y les sirvió por que la mayoría ya aprendió a menos a plasmar su firma.
7. ASESOR MUNICIPAL, es la que nos apoya para reuniones de consejo, elaboración de actas y actualización del Diagnostico Participativo del Municipio, nos proporciona asesoría agropecuaria, capacitación y Tele sesiones.
8. CDI, apoya con proyectos productivos, cabe mencionar que en este municipio hasta la fecha no hemos tenido ningún apoyo.
9. CATEQUISTAS, Ellas dan el catecismo a nuestros hijos todos los domingo y nos imparten platicas de orientación. Y el padre viene un día por semana a hacer misa.

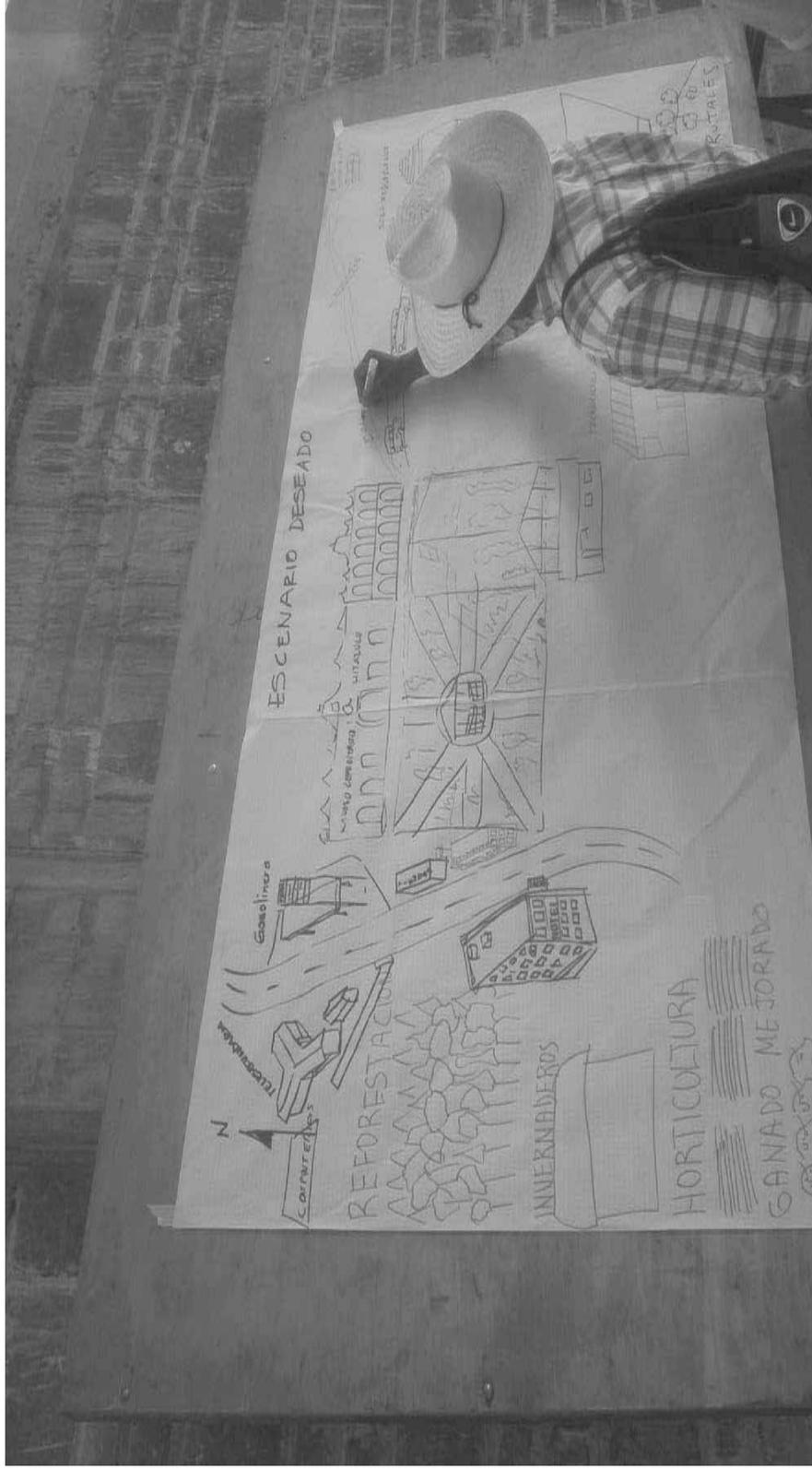


XIII.- ESCENARIO TENDENCIAL DEL MUNICIPIO DE SAN MARTIN HUAMELULPAM.



**FUENTE: CMDRS.** En este ejercicio el consejo plasma que no cuenta con fuentes de empleo remunerable, servicio insuficientes, infraestructura de educación, salud, comunicación están en mal estado y corta de pinos sin acatarse a un plan de manejo integral sustentable, si continúan de esta manera siempre tendrán un índice marginación alto y habrá deterioro en los recursos.

## ESCENARIO DESEADO.



FUENTE: CMDRS. En este ejercicio los participantes plasman el desarrollo en 15 años donde tendrán todos los servicios e infraestructura necesarios para los habitantes, también habrá fuentes de empleo remunerables y permanentes, tendrán infraestructura de educación, salud y comunicación que brinda buenos servicios además viven en armonía con su entorno ya que aplican el plan de manejo integral sustentable de sus recursos.

## PROYECTOS ESTRATÉGICOS

| PROYECTO   | RECURSOS QUE CONTAMOS.  | QUE RECURSOS FALTAN   | RESULTADOS                                    | INVOLUCRADOS   |   |
|--|---|---|---|--|---|
|  |   |   |   | COMUNIDAD  | DEP. MPAL. ESTADO   |
| Ampliación del sistema e agua potable  |   |   |   |  |   |
| Remodelación de la Clínica de Salud  |   |   |   |  |   |
| Apertura y Conservación de caminos Rurales   |   |   |   |  |   |
| Ampliación de la red de agua potable   | Un 75% construido   | Hacer interconexiones y concesiones del agua                | Beneficiar a 150 habitantes                   | Comité de agua. Regidor de obras. H. Ayuntamiento            | CONAGUA<br>CNA<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SEDESOL<br>PROSAPI<br>CEA<br>SEDER     |
| Sistema para captar aguas de la techumbre en tiempo de lluvia.   |   |   |   |  |   |
| Ollas para captar aguas pluviales. Mantenimiento de arroyos. Mantos acuíferos. Posos profundos.                        | Recurso humano. Terrenos material de la región                            | Recurso económico. Material industrializado. Asesoramiento. | Beneficiar a 150 habitantes                   | Comité Regidor de obras. Ayuntamiento Beneficiarios          | SAGARPA<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>FONAES<br>SEMARNAT<br>CNA<br>SEDER              |
| Conservación de suelos Reforestación Sanitarios ecológicos Estufas ahorradoras de leña Captación de bióxido de carbono | Recurso humano Terreno semiárido  | Asesoría técnica Recurso económico Material industrializado | Beneficiar a la comunidad y al medio ambiente | Comité de bienes comunales. Regidor de obras H. Ayuntamiento | CONACORD<br>SEMARNAT<br>SAGARPA<br>SECADER<br>SEDER                             |
| Sistema de riego por goteo y por aspersión   | Recurso humano Poco agua  | Recurso económico Asesoría técnica                          | Beneficiar a 150 habitantes                   | Comité Regidor de obras CNA CEA                              | SAGARPA<br>SEDESOL<br>FONAES<br>SECADER<br>SEDER                                |
| Productivos Agricultura Fruticultura Horticultura Avicultura Apicultura Ganadería Silvicultura Piscicultura            | Campos Minoría de arboles frutales Minoría de ganado Vías de comunicación | Asesoría técnica Recurso económico Agua                     | Beneficiar a la comunidad y al medio ambiente | Comités Comunidad Ayuntamiento Bienes comunales              | SAGARPA<br>SEDESOL<br>SECADER<br>SEMARNAT<br>FONAES<br>FIRCO<br>CONAZA<br>SEDER |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
| invernaderos<br>viveros  | Recursos humanos<br>Terrenos<br>Vías de comunicación   | Recursos económicos<br>Asesoría técnica<br>Reparación de nuestros<br>caminos  | Beneficiar a 150 personas  | Comité de grupos<br>Beneficiarios  | SAGARPA<br>SEADER<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>FONAES<br>SEDER                    |
| Panadería<br>Repostería<br>Cocina<br>Estética<br>Corte y confección<br>Computación<br>Taller mecánico<br>Vulcanizadora<br>Carpintería<br>herrería<br>electricidad<br>albañilería   | Recurso humano<br>Agua (poca)<br>Zacate<br>Madera<br>Caminos en mal estado<br>Brechas cosecheros en mal<br>estado. | Recurso económico<br>Asesorías<br>Maquinaria sofisticada  | Beneficiar a 150<br>habitantes y a la<br>comunidad                 | Comité<br>Bienes comunales<br>Ayuntamiento<br>CFE  | SAGARPA<br>CONAZA<br>SEDESOL<br>FIRA<br>BANRURAL<br>CONACORD<br>CAO<br>SEDER |
| Ampliación de electrificación<br>de<br>transformadores<br>de<br>carga<br>Transporte<br>de<br>(camioneta) tractor agrícola e<br>implementos, picadora de<br>forrajes, Motobombas<br>Motosierras<br>Conservación de caminos<br>vecinales y cosecheros. | Terreno, agua, permiso de<br>terreno, mano de obra   | Recurso económico<br>Material industrializado:<br>vanilla, cemento,<br>manguera, alambrión,<br>alambre recocido             | Que los vecinos tengan<br>agua limpia<br>Beneficiar a 60 personas. | Beneficiarios<br>Delegado<br>60 personas<br>Autoridad municipal                              | SEDESOL<br>COPLADE<br>CONAZA<br>CNA<br>COI<br>CEA<br>SEMARNAT                |
| Construcción de tanque de<br>agua  |  |   |  |  |  |
| Ampliación de la energía<br>eléctrica  | Red de energía<br>Camino   | Recurso económico<br>Exp. Técnico.  | Beneficiar a 60 personas   | 60 personas<br>Autoridad municipal   | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>CFE.  |
| Construcción de un puente  | Mano de obra   | Exp. Técnico<br>Recurso económico<br>Material industrializado<br>Materiales de la región<br>Permiso de impacto<br>ambiental | Beneficiar a 60 personas   | Autoridad municipal<br>Las 60 personas   | SEDESOL<br>COPLADE<br>SAGARPA<br>C.F.E.                                      |
| Ampliación, revestimiento y<br>mantenimiento de camino   | Camino en malas condiciones  | Recurso económico<br>Material industrializado<br>Maquinaria   | Beneficiar a 60 personas   | Comisariado de bienes<br>comunales<br>Autoridad municipal<br>60 personas                     | SEDESOL<br>COPLADE<br>CAD  |
| Terminación de la casa de<br>reuniones   | Mano de obra   | Recurso económico<br>Material industrializado<br>Materiales de la región  | Beneficiar a 60 personas   | Autoridad municipal<br>Delegado municipal<br>60 personas                                     | SEDESOL<br>COPLADE   |
| Conservación de suelos   | Tierras erosionadas<br>Recurso humano  | Recurso económico<br>Asesoramiento técnico  | Conservación del suelo   | Comisariado de bienes<br>comunales<br>Autoridad municipal<br>Delegado municipal<br>Comunidad | CONAFORT<br>SEMARNAT<br>CONAZA<br>SAGARPA<br>SEDER<br>FUNDACION AYU          |
| Productivos  | terrenos   | Recurso económico   | Beneficiar a la delegación   | Autoridad municipal  | SAGARPA  |

|  |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| Agricultura<br>Ganadería<br>Apicultura<br>Fruticultura<br>Etc. | Recurso humano                                    | Aesoramiento técnico<br>Exp. Técnico  | las 36 personas y la comunidad en general   | Delegado municipal<br>36 personas                  | SEDESOL<br>FONAES<br>FIRA<br>FIRCO<br>FINANCIERA<br>RURALSAGARPA<br>SEDESOL<br>FONAES<br>FIRA<br>FIRCO<br>FINANCIERA RURAL |
| Proyectos productivos en todas sus variedades                  | Terreno, agua, aportación ciudadana               | Asesoría técnica relacionado al proyecto  | Beneficiar a las familias<br>Crear empleos<br>Tener un ingreso económico  | H. ayuntamiento<br>Agencia Municipal               | COPLADE<br>SEDER<br>SAGARPA  |
| Captación de aguas pluviales (ollas)                           | Terreno<br>Colaboración ciudadana                 | Asesoría estudio técnico<br>Maquinaria técnica<br>Lineas de distribución                                      | Beneficiar a familias de acuerdo al grupo<br>Sembrar en época de cuatesma   | H. ayuntamiento<br>Agencia Municipal               | COPLADE<br>SEDER<br>CONAGUA  |
| Rescate de lengua materna                                      | Personas interesadas                              | Asesoría<br>Maestro bilingüe  | La mejor comunicación con personas que la practican<br>Tener mas acceso a programas gubernamentales<br>Oportunidades para estudiantes para obtener becas. | H. ayuntamiento<br>Agencia Municipal               | SEDER<br>CDI<br>IEEA<br>SAI  |
| Drenaje  | Material de la región                             | Material industrializado<br>Planta tratadora de aguas negras  | Beneficiar a los habitantes<br>Evitar enfermedades  | H. ayuntamiento                                    | COPLADE<br>SAGARPA   |
| Clinica de salud   | Material de la región<br>Terreno                  | Material industrializado  | Beneficio a la comunidad  | H. ayuntamiento                                    | COPLADE<br>IMSS<br>S.S.A.  |
| Equipamiento y mobiliario. Transporte de la agencia            | Inmueble vacío                                    | Sillas, escritorios, archiveros, computadoras, copiadoras, teléfono, camioneta, uniforme de comandancia.      | Beneficiar a la agencia municipal   | H. ayuntamiento                                    | COPLADE<br>M STELL<br>AGENCIAS AUTOS   |
| Mantenimiento de aulas y plaza cívica                          | Aulas en mal estado<br>Material de la región      | Material industrializado  | Beneficiar a la niñez   | H. ayuntamiento                                    | SEP<br>COPLADE   |
| Ampliación de agua potable                                     | Nacimientos de agua<br>Materiales de la región    | Material industrializado<br>Red eléctrica<br>Equipo de bombeo<br>Linea de conducción<br>Linea de distribución | Beneficiar a personas que actualmente no tiene agua   | H. ayuntamiento<br>Agencia Municipal               | COPLADE<br>SAGARPA<br>CONAGUA<br>CFE   |
| Caminos inconclusos  | Banco de grava<br>Banco de piedra<br>Arena de río | Material industrializado para puentes, alcantarillas y vados  | Beneficiar a la comunidad local y comunidades vecinas   | H. ayuntamiento<br>Agencia Municipal<br>Ciudadanos | COPLADE<br>SEDESOL<br>S.C.T.   |
| Ampliación de la energía eléctrica                             | Participación ciudadana                           | Todo lo relacionado a electrificación   | Beneficiar a las personas que actualmente no tiene luz eléctrica  | H. ayuntamiento<br>Agencia Municipal<br>Ciudadanos | C.F.E.<br>COPLADE<br>SAGARPA   |
| Ecología y reforestación                                       | Bosque, agua y fauna                              | Capacitación técnica<br>Reforestación   | Conservación de suelos<br>Conservación de mantos acuíferos  | H. ayuntamiento<br>Comisariado de bienes comunales | SAGARPA<br>SEMARNAP<br>CONAFOR   |

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| Urbanización de calles   | Material de la región<br>Calles en mal estado       | Material industrializado   | Conservación de fauna<br>Beneficiar a la comunidad | H. Ayuntamiento<br>Agencia Municipal                         | COPLADE<br>CAO   |
| Construcción de casa de reunión  | Terreno<br>Recurso humano<br>Material de la región  | Material industrializado<br>Asesoría técnica   | Beneficiar a 60 habitantes                         | H. Ayuntamiento<br>Delegado<br>Revisor de obras              | SEDESOL<br>CDI   |
| Revestimiento de camino  | Camino y material de la región                      | Recurso económico y<br>asesoría técnica  | Beneficiar a 60 personas                           | H. Ayuntamiento<br>Delegado<br>Comité                        | S.C.T.<br>SEDESOL<br>CONAZA<br>CAO<br>CONAFOR                |
| Ampliación de agua potable   | Deposito de agua, tanque,<br>manguera en mal estado | Material industrializado<br>Recurso económico<br>Asesoría técnica                      | 80 habitantes                                      | Ayuntamiento<br>Comité de agua<br>Delegado                   | SEDESOL<br>SAGARPA<br>FONAES<br>CONAGUA<br>CEA               |
| Ollas de captación de aguas pluviales  | Terreno y mano de obra                              | Material industrializado<br>Recurso económico<br>Asesoría técnica<br>Proyecto permisos | 80 personas  | H. Ayuntamiento<br>Comité de obra<br>Delegado<br>Comisariado | SEDESOL<br>SEGARPA<br>CONAGUA<br>FONAES<br>CEA<br>CONAZA     |
| Construcción de puente   | Material de la región recurso humano                | Recurso económico<br>Material industrializado  | 100 personas                                       | H. Ayuntamiento<br>Comité<br>Delegado                        | SEDESOL<br>FONAES<br>S.C.T.<br>CONAFOR                       |
| Proyecto productivo<br>Arboles frutales<br>Invernaderos<br>Granjas avícolas<br>Ganadería<br>Reforestación<br>Herrería<br>Panadería<br>Horticultura | Terrenos<br>Recurso humano                          | Asesoría técnica<br>Recursos económicos<br>Materiales<br>Industrializados              | 150 habitantes                                     | Comisariado<br>Comité<br>Delegado<br>Persona particular      | SEDESOL<br>SAGARPA<br>FONAES<br>SEDER<br>CONAFOR<br>SEMARNAP |
| Construcción de Casa de Reunión  | Tabique, Vanilla, Piedra                            | Material Industrializado,<br>Recurso económico   | Beneficiar a 154<br>Habitantes                     | Delegado y Comité  | Sedesol, Municipio,<br>Coplade                               |

## GESTIÓN DEL PLAN Y PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO.

| ACTIVIDAD   | RESPONSABLE   | SEGUIMIENTO            |
|---|---|------------------------|
| Priorización del proyecto. Formar un comité. Gestionar el proyecto. Realizar el proyecto. | Comité de agua. Regidor de obras. Ayuntamiento. CNA                     | REALIZADO UNION        |
| Priorización del proyecto. Comité. Gestionar proyectos. Realizar los proyectos.           | Comité Regidor de obras Ayuntamiento CONAGUA                            | PROGRAMADO             |
| Priorización Seguimiento Realizar los proyectos   | Comunidad Comité Bienes comunales CONACORD SEMARNAT                     | PROGRAMADO             |
| Priorización de proyecto Seguimiento Finalizar el proyecto                                | Comité Regidor de obras CEA Beneficiario                                | PROGRAMADO             |
| Priorización Seguimiento Culminación del proyecto   | Comités Comunidad Ayuntamiento y bienes comunales                       | PROGRAMADO             |
| Priorización del proyecto Seguimiento   | Comités Beneficiarios Ayuntamiento                                      | PROGRAMADO             |
| Priorización Seguimiento Finalización de proyectos  | Comité Ayuntamiento Bienes comunales CFE                                | PROGRAMADO             |
| Priorizar la obra Reunión Comité de agua Solicitud Exp. Técnico Gestión                   | Delegado municipal Comité de agua                                       | OBRA TERMINADA MORELOS |
| Priorizar la obra Comité de luz Exp. Técnico Gestión                                      | Autoridad municipal Regidor de obra Delegado municipal Comité de luz    | OBRA TERMINADA         |
| Priorizar la obra Comité de obra Exp. Técnico Gestión Obra terminada                      | Autoridad municipal Delegado municipal Regidor de obras Comité de obras | OBRA TERMINADA         |
| Priorizar la obra Exp. Técnico Comité Solicitud Gestión                                   | Regidor de obras Autoridad municipal Comité Delegado municipal          | OBRA TERMINADA         |
| Priorizar obra Comité Solicitud Gestión   | Regidor de obra Autoridad municipal Comité Delegado municipal           | OBRA TERMINADA         |
| Priorizar obra Exp. Técnico Comité Solicitud Gestión                                      |   | OBRA TERMINADA         |
| Priorización de obra Exp. Técnico Comité Solicitud Gestión                                |   | OBRA TERMINADA         |
| Priorizar obra Formar comité Expediente técnico   | Presidente municipal Agente municipal Comité del proyecto               | TOTONUNDO              |
| Priorizar obra Formar comité Expediente técnico   | Presidente municipal Agente municipal Comité del proyecto               |                        |
| Formar comité Priorizar proyecto lengua materna   | Presidente municipal Agente municipal Regidor de educación              |                        |
| Priorizar obras Formar comités Expediente técnico   | Presidente municipal Regidor de obras Comité de obras                   |                        |

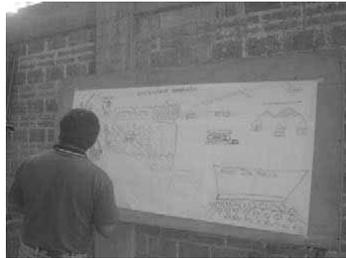
|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Expediente técnico              | Presidente municipal<br>Regidor de obras<br>Comité de salud  |                 |
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Expediente técnico              | Presidente municipal<br>Comité de MAC.   |                 |
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Expediente técnico              | Presidente municipal<br>Regidor de obras<br>Comité de padres de familia                                  |                 |
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Formar Expediente técnico       | Presidente municipal<br>Regidor de obras<br>Comité de agua   |                 |
| Priorizar obra<br>Armar expediente técnico                         | Presidente municipal<br>Regidor de obras<br>Comité de caminos  |                 |
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Expediente técnico              | Presidente municipal<br>Regidor de obras<br>Comité de electrificación<br>Comisariado de bienes comunales |                 |
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Expediente técnico              | Presidente municipal<br>Regidor de ecología<br>Comisariado de bienes comunales                           |                 |
| Priorizar obra<br>Formar comité<br>Expediente técnico              | Presidente municipal<br>Regidor de obras<br>Comité de obras<br>Agente municipal                          |                 |
| Formar comité de obras<br>Elaborar proyecto<br>Gestión             | Delegado<br>Comité de obra   | REFORMA         |
| Formar comité de obra<br>Armar proyecto<br>Gestión                 | Delegado<br>Comité   |                 |
| Formar comité<br>Elaborar proyecto<br>Gestionar obra               | Comité de agua<br>Delegado   |                 |
| Formar comité<br>Elaborar proyecto<br>Gestión                      | Comité de agua<br>delegado   |                 |
| Formar comité<br>Elaborar proyecto<br>Gestión                      | Comité<br>delegado   |                 |
| Formar comité<br>Armar proyecto<br>Persona particular<br>Gestionar | Comité<br>Delegado<br>Interesados  |                 |
| Priorizar<br>Comité<br>Seguimiento<br>Realizar el proyecto         | Delegado<br>Asamblea<br>Comité<br>Comité   | Tercera Sección |

**MATRIZ DE RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA**

| <b>NOMBRE</b>  | <b>DONDE SE ENCUENTRA</b>  | <b>QUIENES LO USAN</b>        | <b>A CUANTOS BENEFICIA</b> | <b>PARA QUE LO USAN</b>   | <b>ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRA</b> | <b>PORQUE SE ENCUENTRA ASI</b>   | <b>RESPONSABLE</b>         |
|--|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| MUSEO  | CENTRO                     | TODO EL MUNICIPIO, VISITANTES | MUNICIPIO, TURISMO         | PARA CONOCER LAS PIEZAS ARQUEOLOGICAS, DIFUSION DE LA CULTURA Y LUGAR | REGULAR                              | FALTA ACONDICIONAMIENTO DE AREAS | C. ROMEO PEREZ REYES       |
| COMITÉ MAYORDOMIA DE LA IMAGEN PRECIOSA SANGRE DE CRISTO |                            | MUNICIPIO                     | MUNICIPIO                  | PARA LA CELEBRACION DE LA MAYORDOMIA DE LA IMAGEN                     |                                      |                                  | C. YOLANDA VASQUEZ PABLO   |
| SITIO HUAMELULPAM  | CENTRO                     | MUNICIPIO                     | TODA LA COMUNIDAD          | PARA TRASLADARSE A DIF. LUGARES                                       |                                      |                                  | C. JESUS PABLO RAMIREZ.    |
| SITIO DIAMANTE   | CENTRO                     | MUNICIPIO                     | TODA LA COMUNIDAD          | PARA TRASLADARSE FUERA Y DENTRO DE LA COMUNIDAD                       |                                      |                                  | C. DELFINO MIGUEL CRUZ     |
| SITIO PIRAMIDES  | CENTRO                     | MUNICIPIO                     | TODA LA COMUNIDAD          | PARA TRASLADARSE DENTRO DE LA COMUNIDAD Y LUGARES VECINOS             |                                      |                                  | C. DELFINO MIGUEL CRUZ.    |
| INVERNADERO  | CENTRO                     |                               |                            |   |                                      |                                  | C. ARMANDO PABLO BERNABE   |
| INVERNADERO  | CENTRO                     |                               |                            |   |                                      |                                  | C. JUSTINO LOPEZ SANTIAGO  |
| INVERNADERO RUSTICO                                      | PLAN DE GUADALUPE LA UNION |                               |                            |   |                                      |                                  | C. MIGUEL BERNABE VASQUEZ. |
| FRUTICULTORES  |                            |                               |                            |   |                                      |                                  | C. NOE LOPEZ CRUZ          |
| AVES DE POSTURA  | LA UNION                   |                               |                            |   |                                      |                                  | C. NOE LOPEZ CRUZ          |
| PUERCOS  | SECCION III                |                               |                            |   |                                      |                                  | C. PEDRO RAMIREZ VASQUEZ.  |
| INVERNADERO RUSTICO                                      | PLAN DE GUADALUPE          |                               |                            |   |                                      |                                  | C. MIGUEL BERNABE VASQUEZ. |



Se refleja cómo se elaboro el escenario deseado.



De esta manera queda reflejado nuestro escenario deseado



Se plasma como se elabora el Plan Desarrollo.



empezó a Municipal de





Se manifiesta con que tipo de suelos existen en el Municipio de San Martin Huamelulpam.



De esta manera se realizan los Talleres Participativos.



Esta figura nos representa el Municipio de San Martin

Huamelulpam.





SAN MARTIN HUAMELULPAM, TLAXIACO, OAXCACACA A 27 DE JULIO DE 2008  
RELATORIA DEL TALLER DEL EJE AMBIENTAL

En el municipio de San Martin Huamelulpam siendo a las 12:20 horas del día 27 de julio en el corredor del palacio municipal se llevo a cabo el taller formativo del eje ambiental, el cual se desarrollo de la siguiente manera:

1. saludo y presentación de la coordinadora
2. bienvenida
3. objetivo del taller y forma de trabajo de la sesión
4. exposición dialogada
5. agradecimientos
6. acuerdos

En el punto número uno yo como coordinadora invite a los consejeros asistentes a pasar al corredor del palacio para dar inicio al taller programado para este día, inicie por darles el saludo y posteriormente me presente para que aquellos que aun no me conocían pudieran identificarme como tal. En el punto numero dos: Les agradecí y les di la bienvenida por haber acudido al llamado que se les hizo y así poder iniciar con el trabajo del diagnostico municipal. Como punto tres: antes de explicar el objetivo del taller les pregunte que de manera general me dijeran que entendían como diagnostico a lo cual el C. José Luis Pérez, ingeniero y vecino de esta localidad menciono que diagnostico es saber cómo está el municipio de manera general y saber cuáles son las necesidades que tiene para poder darle un seguimiento y satisfacer dichas necesidades, el comisariado de bienes comunales argumento que diagnostico para él es saber cuál es el estado actual del municipio y poder darle soluciones a los problema y a continuación el presidente municipal comento que el diagnostico es saber de manera general cuales son los problemas que aquejan al municipio y poder encontrarle una solución para que estos queden resueltos, después de estos comentarios proseguí a comentarles que el objetivo del taller fue conocer con que recursos naturales cuentan, el estado en que se encuentran y porque están así, al igual que saber con qué infraestructura cuentan y las condiciones de las mismas, posteriormente

explique la forma de trabajo en esta ocasión era la conformación de dos equipos para que uno trabajara la parte de los recursos naturales y el otro la parte de la infraestructura y poder avanzarle respecto al contenido del diagnóstico, a lo que ellos accedieron y la forma de cómo se formaron los equipos fue de la siguiente manera se enumeraron de pares e impares y se empezó a trabajar. Les explique que iban a dibujar el mapa del municipio y que a los que les tocó la parte de los recursos naturales iban a ubicar, las áreas erosionadas, las fuentes de agua, los tipos de cultivo, y las áreas de más vegetación y para el equipo que le tocó la parte de la infraestructura también les explique que tenían que dibujar el mapa del municipio y que ubicaran toda la infraestructura del municipio y se realizó el cuadro de la matriz de infraestructura para poder realizar el llenado. Durante el desarrollo del taller les estuve resolviendo las dudas que se les fueron presentando y también les fui indicando lo que tenían que ir realizando y durante la realización del trabajo de cada uno de los equipos los participantes iban dialogando sobre la actividad encomendada y así iban sacando los resultados. En este taller solo se terminaron los mapas y el contenido de cada uno de los mismos, para el que le tocó realizar el mapa de infraestructura culminó con toda la actividad indicada, el equipo que le tocó realizar el mapa de recursos naturales no terminó debido a que es más extenso por lo que el presidente nos pidió si se podía suspender y darle continuidad en la otra sesión debido a que ya era muy tarde y los consejeros se tenían que ir a sus domicilios a lo que accedí y les agradecí a los participantes el haber asistido al taller y ahí mismo se acordó que la siguiente sesión se realizaría el día siguiente para darle continuidad en el mismo horario y en el mismo lugar.

SAN MARTIN HUAMELULPAM, TLAXIACO, OAXACA A 28 DE JULIO DE 2008

RELATORIA DEL TALLER DEL EJE AMBIENTAL (continuación)

En el municipio de San Martín Huamelulpam siendo a las 12:00 horas del día veinte ocho de julio en el corredor del palacio municipal se llevo a cabo la continuación del taller formativo del eje ambiental según acuerdo realizado el día 27 de mayo de 2008 se realizo de la siguiente manera.

Primero invite a los consejeros asistentes a pasar a tomar asiento para poder dar inicio al taller, y empecé por preguntarle de manera abierta de que se trato el taller pasado que se habían realizado los mapas para conocer donde están ubicados sus áreas de cultivo, apoyando este comentario el presidente del jardín de niños comento que también se había realizado en el mapa donde están los cultivos y donde se encuentran ubicados los ríos y para terminar el presidente del consejo comento que también se hizo el mapa de la infraestructura que hay en el municipio.

Después les explique que para este taller se iban a enlistar el nombre de las plantas de la región, los animales que habitan y las plantas medicinales, para saber el estado en que se encuentran, como lo usan, en qué estado se encuentra cada uno de los mismos y saber cómo y cuando lo utilizan, del mismo modo con la infraestructura se le dio una repaso y se le hicieron las correcciones para que quedara listo. Una vez terminada la actividad se le pidió al contralor de Procampo que explicara que sintió al momento de realizar la actividad a lo que respondió que es importante que se conserve en buen estado los recursos naturales con los que cuenta el municipio para que se haga conciencia y se inicie la cultura de la conservación del medio ambiente, al terminar se procedió a agradecer su participación y se precedió a anotarse a la lista de asistencia y al mismo tiempo se dio la clausura por la culminación de el presente Eje.

SAN MARTIN HUAMELUPAM, TLAXIACO, OAXACA A 09 DE JULIO DE 2008  
RELATORIA DEL TALLER DEL EJE SOCIAL

En el municipio de San Martin Huamelupam siendo a las 10:00 horas del día nueve de julio en el corredor del palacio municipal se llevo a cabo la Reunión llevándose a cabo de la siguiente manera.

Para dar inicio con el taller se le invito a los participante pasaran a tomar asiento y así dar inicio con el taller, a lo cual se les explico que para este taller ellos iban a identificar a las instituciones y a las organizaciones y grupos activos que hay en el municipio describiendo las actividades que cada uno realiza y qué relación hay entre una y otra, se explico que tenían que mencionar a todos los comités que hay en el municipio y se les repartió hojas blancas en las que ellos escribieron el nombre de los diferentes comités y pasaron a pegarlos en el diagrama y así darse cuenta de cuantos comités hay en el municipio, después de que detectaron a todos los comités se les pidió que escribieran en otras papeletas el nombre de las instituciones que tienen incidencia en el municipio y con las que ellos están más relacionados o ante las que acuden para realizar gestiones o saber de los programas que cada una de ellas ofrece, y les pregunte de manera general la forma de cómo se relacionan los comités con el consejo y si todas están representadas en el mismo a lo que ellos respondieron que solo el comité de oportunidades no se incluye porque se maneja de manera independiente por una hoja que les otorgan de Oaxaca en la que ellas no participan en este tipo de actividades, pero que los demás comité si, después continuando con el desarrollo de la actividad se hicieron equipos para separar a los hombres y a las mujeres y se les explico que la siguiente actividad era realizar unan representación grafica de a donde se desplazan para obtener servicios, empleos y asistir a la escuela como lo es la secundaria y escuelas de nivel medio superior y superior.

Posteriormente ellos realizaron el dibujo correspondiente y dijeron que lo iban a realizar de manera general por la similitud de actividades que realizan y al final en exposición plenaria tanto los hombres como las mujeres expusieron su dibujo correspondiente. Después les pregunte que les había parecido la actividad realizada de este taller a lo que ellos respondieron que se dieron una idea más general de a dónde acudir para recibir el

apoyo de un programa y también que de los dibujos se dieron cuenta de las diversas actividades que realizan las mujeres y para finalizar se les agradeció su presencia y mencionaron que por la temporada de siembra y destape de la cosecha que se trabajara en 15 días a lo que se sometió a votación y se acordó que se trabajaría los siguientes días 13 de julio, 08 y 09 de agosto a la misma hora y fue aceptada la propuesta.

SAN MARTIN HUAMELULPAM, TLAXIACO A 01 DE JULIO DE 2008  
RELATORÍA DEL TALLER DEL EJE HUMANO

Nos reunimos en el lugar de costumbre que es el corredor del palacio municipal del municipio de San Martín Huamelulpam para realizar el taller del eje humano y se dio inicio con la lectura del carpintero y sus herramientas para que los asistentes al taller se dieran cuenta del tema que se iba a tratar, después de haber concluido la lectura se les preguntó a los participantes de que trato la lectura y que le habían entendido, después de que cada participante realizo su comentario se procedió a explicarle que así como en la lectura como seres humanos también vemos primero los defectos antes de ver las cualidades, a continuación les pedí que mencionaran que valores son los que prevalecían a un en el municipio y ellos a través de la lluvia de ideas fueron mencionando los valores y así también los antivalores y los problemas que se han venido generan con la pérdida de estos, se anoto en el rotafolios lo que la gente iba comentando y después se analizo junto con ellos el porqué de la pérdida de los valores, a los que ellos comentaron que es un poco porque los tiempos han cambiado y porque el hecho de que se da la migración trae como consecuencia que varios de los valores se pierdan, posteriormente y de haber realizado un análisis se procedió a elaborar el retrato del municipio para que se dieran cuenta de cómo está la población en un panorama general y se concluyo con la participación de los habitantes haciendo una retroalimentación del tema que fue desarrollado este día, el cual se pusieron de acuerdo para los siguientes talleres el cual se quedo de la siguiente manera 07 y 08 de julio en la misma hora y lugar.

Para finalizar se les agradeció la asistencia y la participación a los consejeros, se anotaron en la lista de asistencia y se retiraron.

SAN MARTIN HUAMELULPAM A 01 DE MAYO DE 2008  
RELATORÍA DEL EJE ECONÓMICO

En el municipio de San Martin Huamelulpam el día 01 de mayo del año en curso se realizo el taller para elaborar el diagnostico del eje económico a los cual los consejeros asistieron de manera puntual y se empezó por explicar el objetivo del taller que fue saber que actividades realizan ellos para poder llevar el sustento a sus familias a lo que ellos respondieron que la mayoría de la gente del pueblo se dedica a la agricultura y que el resto en especial los hombres se dedican a la albañilería siendo esta actividad la que les genera un ingreso digno para que sus familias puedan sobrevivir ante la actual situación económica del país, y que la agricultura no les representa un ingreso, pero lo toman como actividad principal debido a que con las siembras que realizan les genera un ahorro en granos básicos durante todo el año, y mencionaron que lo que más siembran es el maíz, seguido del frijol y el trigo, cabe mencionar que también se dedica al cultivo del jitomate en invernaderos, están asociadas 4 familias representados por el jefe de familia y que en caso de no estar el se pone al frente del mismo sus respectivas esposas, mencionaron que ellos lo cosechan y abastecen el mercado local y el regional, pues venden tanto en el municipio como en los municipios cercanos como lo es en Tlaxiaco, Yolomecalt, Teposcolula, por mencionar algunos, después de que se comento se hizo el cuadro de costos por grano básico, pero por lo mismo que ellos lo utilizan para autoconsumo comentaron que solo gastan pero que su único beneficio es que no compran durante el año. Y se procedió a preguntar sobre la problemática que les aqueja en este apartado y ellos comentaron que la falta de empleo es uno de los problemas que les esta afectando pues a sus paisano los están despidiendo de sus empleos y algunos están regresando al pueblo y eso pues les perjudica porque empieza a haber mas desempleados y para culminar se escribieron en laminas los comentarios que ellos realizan en la cual mencionaron que las plagas en el trigo les trae consigo perdidas, al igual que las del frijol y el maíz, o que por el tipo de clima que tienen no les favorece mucho y que por eso sus cosechas son pocas y que solo cuando la temporada de lluvias es buena es que la cosecha se incrementa, pero que no venden nada de lo que siembran para que a ellos les abastezca durante todo el año.

Y finalmente se concluyo que ellos realizan un ahorro con lo de sus cosechas, pero que les gustaría tecnificar el campo con la implementación de maquinaria agrícola pues comentaron que cuentan con un tractor comunal pero que debido al desgaste de sus implementos ya no se le da uso, por tal motivo se les incrementa a un mas el proceso de siembra. Al finalizar el taller como no se concluyo se pusieron de acuerdo para las próximas reuniones el cual quedo de la siguiente manera 11, 18 mayo, 30 junio del 2008. Posteriormente se anotaron en la lista de asistencia y se retiraron.

SAN MARTIN HUAMELULPAM, TLAXIACO A INSTITUCIONAL 11 DE 2008  
RELATORÍA DEL EJE INSTITUCIONAL

Para la realización del eje institucional se trabajo únicamente con el cabildo porque son ellos lo que conocen sobre la administración actual del municipio, se inicio por darle el saludo a las autoridades y comentarles el porque solo se iba a trabajar con ellos y se inicio por realizar la entrevista a cada uno de los integrantes del cabildo como lo marca la guía metodológica, posteriormente se paso a preguntarles sobre la forma de administración del ayuntamiento, cuanto reciben, en que gastan a lo que ellos respondieron que reciben participaciones federales y estatales conformados por dos ramos que es el ramo 28 que es para dietas y para gastos que se tenga con la papelería que se ocupa para poder desarrollar las actividades dentro del municipio y el ramo 33 que es destinado para infraestructura del municipio, posteriormente se les pregunto como lo distribuyen a ,los que respondieron que lo distribuyen de la siguiente manera:

- Egresos
- Pago del alumbrado publico y domiciliario (luz que ocupan las diferentes oficinas del H. Ayuntamiento)
- Mantenimiento de los vehículos y la tenencia
- Gastos mecánicos y de gasolina
- Gastos de caseta
- Gastos de papelería
- Pago de la secretaria
- Pago a la encargada de la biblioteca
- Dietas de las autoridades
- En cuanto a infraestructura y equipo se destina el 95% del ramo 33
- El 5% del ramo 28 al fomento, el 20% al servicio publico

Posteriormente de haber realizado la entrevista y que las autoridades dieran la información les agradecí, la atención que me prestaron y se dio por concluido el taller.